

ROMÂNIA
Județul Bistrița-Năsăud
Primăria comunei Salva
Sediul: Salva, str. Principală, nr. 29
Județul Bistrița-Năsăud, telefon: 0263-361202
Fax: 0263-361654, e-mail: primariasalva@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.35 DIN 23.12.2025

privind aprobarea și modificarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Salva

Consiliul Local al Comunei Salva întrunit în ședința „ordinară” din data de 23.12.2025, în prezența unui număr de 10 consilieri ,

Având în vedere :

- referatul de aprobare nr.4154 din 12.12..2025 a Primarului comunei Salva, domnul Sas Doru-Florin;
- raportul numărul 4155 din 12.12.2025 întocmit de către doamna Hirschman Ana-Maria, inspector în cadrul compartimentului de resurse umane și stare civilă al comunei Salva cu privire la aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Salva și a asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav;

- adresa nr.IC/6914/47 din 10.04.2025 a Instituției Prefectului-județul Bistrița-Năsăud privind numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025, înregistrată la la Primăria Comunei Salva sub nr.1597 din 23.04.2025;

- adresa Direcției de Sănătate Publică a Județului Bistrița-Năsăud nr. 14310 din 17.12.2025 prin care avizează înființarea postului de asistent medical comunitar în cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Salva, înregistrată la Primaria comunei Salva cu nr. 4199 DIN 17.12.2025;

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Salva nr. 10 din 14.03.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Salva pe anul 2025;

- Hotărârea Consiliului Local Salva nr. 21 din 30.04.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Salva și a asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, pe anul 2024;

- Avizele consultative ale comisiilor de specialitate a Consiliului local al Comunei Salva 4273,4274 SI 4275 din 23.12.2025.

În conformitate cu :

- art.121 alin.(1) din Constituția României, republicată;
- prevederile art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.26 alin.(4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.6 alin.(2) din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr.427/2001 privind aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art.35 și art.36 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.30 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.1 și art.2 din Legea- cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.122-art.127 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.6 și art.8 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.

În temeiul art.5 lit.g), lit. ee) și lit. hh), art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.139 alin.(1), art.154 alin.(3) art.196 alin.(1) lit.a), art.197-art.199, art.610, art.611, Anexa nr.1 și Anexa nr.5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea organigramei și a statului de funcții la nivelul Primăriei Comunei Salva, județul Bistrița-Năsăud, așa cum rezultă din Anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din această hotărâre, după cum urmează:

1. Compartimentul Situații de Urgență își schimbă denumirea în Compartimentul „Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență”, având un post ocupat de Șef serviciu SVSU, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii conform COD COR 541901;
2. Compartimentul Consilier personal va cuprinde un post ocupat de consilier personal, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii conform COD COR 242201 – Consilier administrația publică;
3. Compartimentul Evidență Agricolă, Urbanism și Amenajarea Teritoriului trece din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului, având în vedere că, urbanismul este o funcție esențială a administrației locale, iar Primarul are rolul de a coordona toate serviciile pentru dezvoltarea teritorială durabilă și calitatea de organ competent de control privind disciplina în construcții, conform art.271 din Legea nr.350.2001 și art. 27 din Legea nr/50/1991;
4. Compartimentul Resurse Umane și Stare civilă trece din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului, având în vedere rolul primarului de conducător al administrației publice și al aparatului de specialitate al primarului, pe care îl conduce și îl controlează, conform art.154 din Codul Administrativ.
5. Un post vacant de inspector superior, gr.5, studii superioare din cadrul Compartimentului Evidență Agricolă, Urbanism și Amenajarea Teritoriului se desființează.
6. Se înființează două noi posturi în afara organigramei, în subordinea primarului: - un post de asistent medical, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii, respectiv un post de mediator școlar, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii, conform pct.4 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010.

Art. 2. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local Salva nr. 21 din 30.04.2024 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Salva pe anul 2024.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Salva și secretarul comunei Salva.

Art. 4. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Salva cu majoritate simplă, cu respectarea art. 5 lit. ee) și art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de 6 voturi „pentru”, 4 voturi „împotriva” și - voturi „abținere” din 10 consilieri prezenți la ședință.

Art. 5. Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al comunei Salva, cu:

- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud;
- Primarul comunei Salva;
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Compartimentul Asistență Socială, Evidență agricolă, urbanism și amenajarea în teritoriu și Situații de urgență.

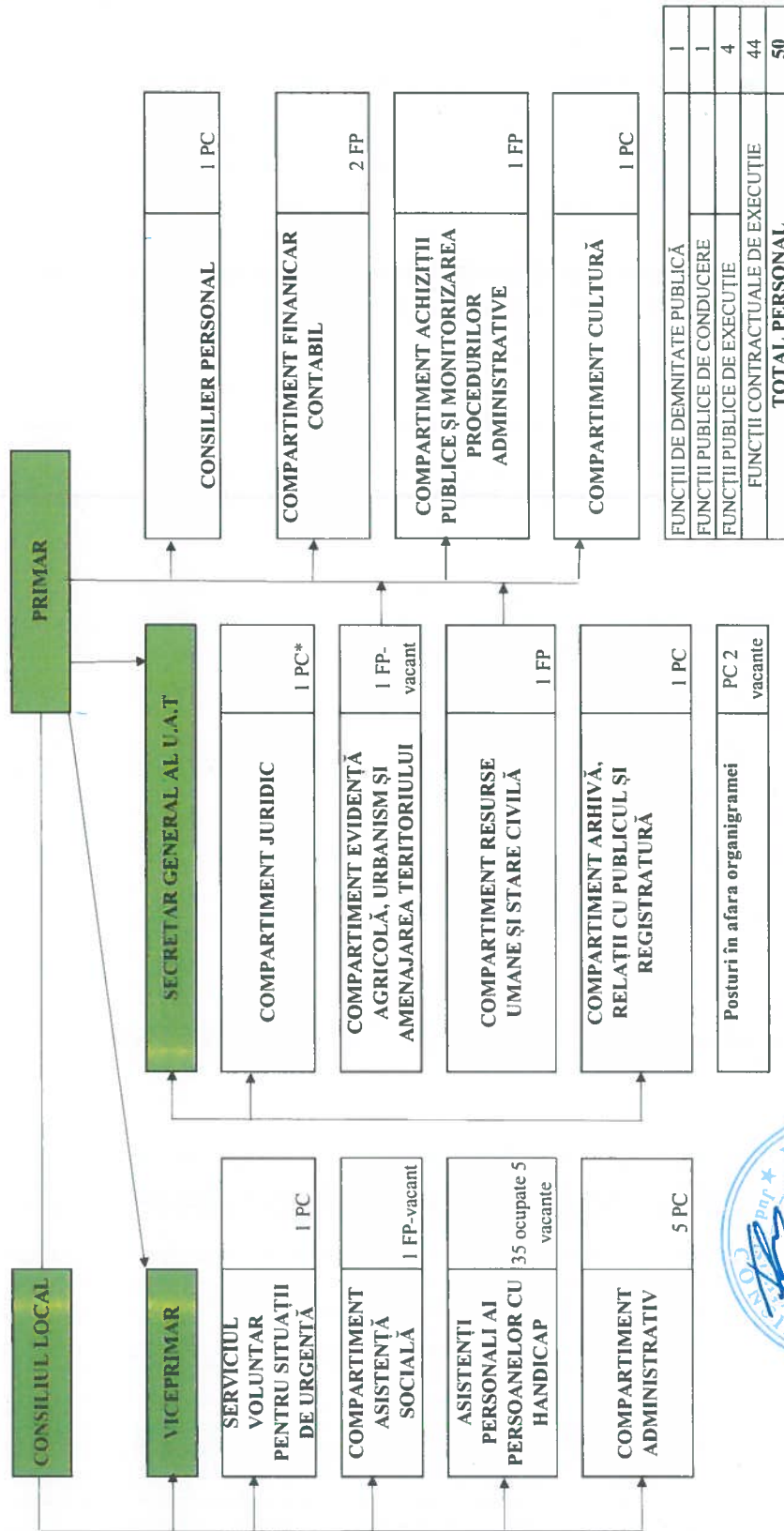
PRESEDINTE DE SEDINTA,

FURCEA FLORIN GAVRILA

AVIZ DE LEGALITATE

Secretar general,
Ceuca Anamaria

ORGANIGRAMĂ



Notă: * = 1 post cu jumătate de normă

PRESEDINTE DE SEDINTA

FURCEA FLORIN GAVRILA

Contrasemnează secretar general

Ceuca Anamaria

STAT DE FUNCȚII
PRIMĂRIA COMUNEI SALVA

Anexa nr 2 la HCL Salva nr 35/21.12.2025

Nr. crt.	Numele, prenumele/ VACANT, temporar VACANT dupa caz	Structură	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/ grad	Nivelul studiilor	OBSERV AȚII
				Înalt funcționar public	de conducere	de execuție				de condu cere	de execuție			
1	Sas Daru-Floren	DEMNITARI	primar						S					
2		SECRETAR GENERAL AL COMUNEI	viceprimar											
3	Ceuca Anamaria	COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABIL			secretar general				S					
4	Trif Floarea					inspector		superior/5	S					
5	Gherghel Maria					inspector		superior/4	S					
		COMPARTIMENT EVIDENȚĂ AGRICOLĂ URBANISM ȘI AMENAJAREA ÎN TERITORIULUI												
6						inspector		superior/5	S					vacant
		COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ												
7														
		COMPARTIMENT RESURSE UMANE ȘI STARE CIVILĂ												
8	Hirschman Ana-Maria					inspector		asistent/3	S					
		COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE ȘI MONITORIZAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE												
9	Logigan Adriana					consilier achiziții publice		principal/2	S					
		COMPARTIMENT ARHIVĂ, RELAȚII CU PUBLICUL, ȘI REGISTRATURĂ												
10	Simionese Andrei- Constantin									consilier	debutant/2		S	
		COMPARTIMENT ADMINISTRATIV												
11	Petri Onita									guard			G	
12	Terec Dan									paznic			M	
13	Petri Vasile									fochist 1/2 norma			G	
14	Dedea George									paznic			G	
15	Ienciu George-Anchidim									șofer			M	
		COMPARTIMENT CULTURĂ												
16	Fodorca Valer									referent de sp.			S	
		COMPARTIMENT SITUAȚII DE URGENTĂ												
17	Dedea Ana-Maria									sef SVSU			M	
18	Furcea Ioan												M	
19	Onul Vasile									jurist			S	
20		Asistenți personali- 34 persoane												
21		POSTURI ÎN AFARA ORGANIGramei								asistent mediator scolar			M/S M/S	vacant vacant

Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Număr total de demnitari	1	1	2
Nr. total de funcții publice	5	3	8
Nr. total de înalți funcționari publici	0	0	0
Nr. total de funcții publice de conducere	1	0	1
Nr. total de funcții publice de execuție	4	3	7
Nr. total de funcții contractuale de execuție	10	9	19
Nr. total de posturi din cadrul autorității	15	4	19
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare - cu modificările și completările ulterioare	35	5	39
Nr. total posturi mediatori școlari	0	1	0
Nr. total de posturi asistenți medicali comunitar	0	1	0

* sub fiecare șef de structură se vor trece toate funcțiile publice și tot personalul contractual



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT
Ceuca Anamaria

DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD



Adrese:

1. Str. Grănicerilor, nr. 5, 420095 Bistrița, ☎ Secretariat, Director executiv, Director ex adj. economic, Serviciul RUNOS: 0263-232601, 0263-231592, Fax: 0263-231137;
2. Str. Zimbrului, nr. 5, 420075 Bistrița, ☎ Director ex adj. sanatare publica, Serviciul Administrativ, Laboratoare, Secretariat : 0263-217337; Fax: 0263-212934

Nr. 14310 din 17.12.2025



CĂTRE,

Primaria Comunei Salva

IN ATENȚIA:

Domnului primar Sas Doru Florin

Ca raspuns la adresa nr. 4187 din 16.12.2025, va comunicam urmatoarele:

Conform atributiilor reglementate prin HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, Directia de Sanatare Publica Bistrita Nasaud **avizeaza înființarea unui post de ASISTENT MEDICAL COMUNITAR** pe durata nedeterminata, în cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Salva.

Procedura de organizare a concursului pentru ocuparea acestei functii contractuale, cu finantare in cadrul proiectului **"Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate"** PIDS 339395, va fi in conformitate cu cerintele din Ghidul orientativ de recrutare si angajare a membrilor echipei comunitare integrate (ECI). Acest ghid include cadrul legislativ, reglementarile specifice domeniului asistentei medicale comunitare, etapele in organizare a concursului, modelul fisei de post, conditiile de participare si bibliografia orientativa.

Mentionam ca in componenta comisiilor de concurs este necesar sa faca parte reprezentanti ai DSP BN si ai OAMGMAMR Filiala BN (din care un reprezentant este presedintele comisiei de concurs).

Pentru stabilirea perioadei in care se programeaza concursul, precum si a tematicii pentru concurs sau a altor aspecte tehnice, va propunem sa avem consultari in prealabil.

Cu multa consideratie,

Director executiv
Dr. Anca Andritoiu



Coordonator Asistenta Medicala Comunitara,
Dr. Corina Ernst

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării Statului de funcții, a numărului de personal și Organigramei aparatului de specialitate al Primarului Comunei Salva, județul Bistrița-Năsăud

Consiliul local are inițiativă și hotărăște în condițiile legii, în toate problemele de interes local potrivit Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, inclusiv în privința organizării/modificării statului de funcții, a numărului de personal și Organigramei aparatului de specialitate al primarului, la propunerea acestuia.

Văzând necesitatea și oportunitatea modificării Statului de funcții, a numărului de personal și Organigramei aparatului de specialitate al Primarului Comunei Salva, județul Bistrița-Năsăud, ca urmare a necesității de eficientizare a cheltuielilor publice, de separare a atribuțiilor compartimentelor de specialitate, pentru o mai bună și eficientă organizare a structurii funcționale;

La organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Salva, județul Bistrița-Năsăud se propun punctual următoarele modificări:

1. Compartimentul Situații de Urgență își schimbă denumirea în Compartimentul „Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență”, având un post ocupat de Șef serviciu SVSU, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii conform COD COR 541901;
2. Compartimentul Consilier personal va cuprinde un post ocupat de consilier personal, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii conform COD COR 242201 – Consilier administrația publică;
3. Compartimentul Evidență Agricolă, Urbanism și Amenajarea Teritoriului trece din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului, având în vedere că, urbanismul este o funcție esențială a administrației locale, iar Primarul are rolul de a coordona toate serviciile pentru dezvoltarea teritorială durabilă și calitatea de organ competent de control privind disciplina în construcții, conform art.271 din Legea nr.350.2001 și art. 27 din Legea nr/50/1991;
4. Compartimentul Resurse Umane și Stare civilă trece din subordinea Secretarului General în subordinea directă a Primarului, având în vedere rolul primarului de conducător al administrației publice și al aparatului de specialitate al primarului, pe care îl conduce și îl controlează, conform art.154 din Codul Administrativ.
5. Un post vacant de inspector superior, gr.5, studii superioare din cadrul Compartimentului Evidență Agricolă, Urbanism și Amenajarea Teritoriului se desființează.
6. Se înființează două noi posturi în afara organigramei, în subordinea primarului:
- un post de asistent medical, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii, respectiv un post de mediator școlar, cu nivel minim de studii pentru ocuparea postului – studii medii, conform pct.4 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010.

Proiectul de hotărâre are la bază următoarele temeuri juridice:

- art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, republicată privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5, lit.g), art. 154 alin. (3)-(4), art. 385 alin. (3), art. 391-393, art.404-405, art. 409, art. 518 alin.(1) lit.d), alin.(2) și alin.(21), art.538 alin.(2) și art. 539 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, aprobat cu modificările și completările ulterioare;

45

- Art III alin.(81) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- art. XVIII alin.(8) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung - Parlamentul României, coroborate cu cele ale O.U.G. nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;

- art. VII alin (10) din O.U.G. nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal - bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

Față de cele mai sus precizate, vă supun spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Statului de funcții, a numărului de personal și Organigramei aparatului de specialitate al Primarului Comunei Salva, județul Bistrița-Năsăud, în forma prezentată.

Primar,
SAS Doru-Florin



ROMÂNIA
Județul Bistrița-Năsăud
Primăria comunei Salva
Sediul: Salva, str. Principală, nr. 29
Județul Bistrița-Năsăud, telefon: 0263-361202
Fax: 0263-361654, e-mail: primariasalva@yahoo.com

Nr. 4155/12.12.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Salva și
a asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav,
pe anul 2025

Subsemnata Hirschman Ana-Maria, inspector în cadrul compartimentului de resurse umane și stare civilă al primăriei comunei Salva, jud. Bistrița-Năsăud,

Având în vedere:

- numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025 în conformitate cu prevederile art. III alin. (8-8¹) din O.U.G. nr. 63/2010, comunicat prin adresa nr. IC/6914 din 10.04.2025 a Instituției Prefectului-județul Bistrița-Năsăud privind numărul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025, înregistrată la la Primăria Comunei Salva sub nr. 1597 din 23.04.2025, este de 26 posturi, după cum urmează:

1) 20 posturi, pct. 1 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010;

2) 5 posturi, pct. 4 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 - implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile;

3) 1 post, pct. 5 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 - în cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială a primit microbuze sau autobuze școlare;

I. Din numărul de **20** posturi, potrivit pct. 1 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010, 16 posturi sunt ocupate și 4 posturi sunt vacante, după cum urmează:

- **2** posturi de demnitari, din care:

a) 1 post demnitar ocupat (primar);

b) 1 post demnitar vacant (viceprimar);

- **1** post de funcționar public de conducere - secretar general ocupat;

- **7** posturi de funcționari publici de execuție, din care:

a) 4 posturi funcționari publici ocupați (2 posturi Compartimentul Financiar- Contabil, 1 post Compartimentului Achiziții Publice și monitorizarea procedurilor administrative, 1 post Resurse umane și stare civilă);

b) 3 posturi vacante (1 post de consilier superior și 1 post de referent superior, ambele în cadrul Compartimentului Evidență agricolă, urbanism și amenajarea teritoriului și 1 post de referent de specialitate superior în cadrul compartimentului de Asistență socială).

- **10** posturi de personal contractual de execuție din care :

a) **10** posturi de personal contractual ocupate, după cum urmează :

- 1 post de consilier debutant - Compartimentul Arhivă, relații cu publicul și registratură;

- 1 post de guard - Compartimentul Administrativ;

- 1 post paznic - Compartimentul Administrativ;

- 1 post fochist 1/2 normă - Compartimentul Administrativ;

- 1 post paznic de câmp - Compartimentul Administrativ;

- 1 post șofer - Compartimentul Administrativ;

- 1 post referent de specialitate Compartimentul Cultură;

- 1 post de Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Salva conform avizului nr. 1561502 din data de 17.02.2025 emis de Inspectoratul pentru situațiile de urgență "Bistrița" al județului Bistrița-Năsăud;

- 1 post consilier personal al primarului;
- 1 post consilier juridic –Compartiment juridic

II. Posturile prevăzute pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, potrivit pct.4 din anexa la O.U.G.nr.63/2010 în număr de **5 sunt vacante**.

III. Postul prevăzut în cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială a primit microbuze sau autobuze școlare, potrivit pct.5 din anexa la O.U.G.nr.63/2010, în număr de **1 este vacant**.

Conform prevederile art. 43 alin.(2) și a art. 44 din Legea Nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au obligația de a angaja și salariza asistentul personal al persoanei cu handicap grav.

Numărul maxim de posturi în conformitate cu prevederile art.III alin. (8-8¹) din O.U.G. nr.63/2010, comunicat prin adresa nr.IC/6914 din 10.04.2025 a Instituției Prefectului-județul Bistrița-Năsăud, nu se aplică și capitolului bugetar "Asigurări și asistență socială".

Drept urmare în organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Salva pe anul 2025 au fost prevăzute 39 de posturilor de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav. La această dată 34 posturi de asistent personal sunt ocupate și 5 posturi sunt vacante.

În conformitate cu :

- art.121 alin.(1) din Constituția României, republicată;
- prevederile art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.26 alin.(4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.6 alin.(2) din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr.427/2001 privind aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.35 și art.36 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 și art.2 din Legea– cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Anexei nr.3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art 122-art.127 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.6 și art.8 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărâri Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.

În temeiul art.5 lit.g), lit.ee) și lit.hh), art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.139 alin.(1), art.154 alin.(3) art.196 alin.(1) lit.a), art.197-art.199, art.610, art.611, Anexa nr.1 și Anexa nr.5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN:

-Să se aprobe modificarea organigramei și a statului de funcții la nivelul Primăriei Comunei Salva, județul Bistrița-Năsăud, așa cum rezultă din Anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din această hotărare.

-Să se aprobe transformarea postului vacant - funcție publică de execuție referent de specialitate, clasa II, gradul profesional superior în funcția publică de execuție inspector, clasa I, gradul profesional superior în cadrul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Salva, județul Bistrița-Năsăud, a postului vacant - funcție publică de execuție consilier, clasa I, gradul profesional superior în funcția publică de execuție inspector, clasa I, gradul profesional superior, și transformarea postului vacant funcție publică de execuție referent, clasa III, grad profesional superior în inspector, clasa I, grad profesional superior din Compartimentul Evidență agricolă, urbanism și amenajarea în teritoriu;

- Să se aprobe modificarea încadrării din șef formație pompieri în șef serviciu voluntar pentru situații de urgență al comunei Salva, din cadrul Compartimentului Situații de urgență, conform avizului nr. 1561502 din data de 17.02.2025 emis de Inspectoratul pentru situațiile de urgență "Bistrița" al județului Bistrița-Năsăud;

- Să se aprobe vacantarea postului de viceprimar;

- Să se creeze **Compartimentul privind posturi în afara organigramei** necesare pentru implementarea activităților prevăzute în protocolul de colaborare încheiat cu partenerii proiectului „Furnizarea de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate,,
respectiv:

-1 post contractual de asistent medical comunitar, studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat /superioare;

-1 post contractual de mediator școlar, studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat/superioare.

Insector resurse umane

Hirschman Ana-Maria

