

11

**ROMÂNIA**  
**JUDETUL BOTOSANI**  
**COMUNA MITOC**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

privind aprobarea închirierii suprafețelor de pășune disponibile,  
aflate în proprietatea privată a comunei Mitoc

*Consiliul Local al Comunei Mitoc*, județul Botoșani, întrunit în ședință ordinară, astăzi, **30 iunie 2020**,

*analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:*

- a) art. 120 alin. (1) și 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2), art. 1777-1823 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
- d) art. 7, alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) **art. 3, lit. d) și art. 9, alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013** privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- g) Prevederile Ordinului M.A.D.R. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- h) Prevederile Ordinului M.A.D.R. nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- i) Hotărârea Consiliului Local al comunei Mitoc nr. 26 / 27.05.2016 privind aprobarea Amenajamentului Pastoral al comunei Mitoc;
- j) art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. b) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

*luând act de:*

- referatul de aprobare al d-lui viceprimar Dumitru NEAMȚU cu privire la aprobarea închirierii suprafețelor de pășune disponibile, aflate în domeniul privat al comunei Mitoc;
- raportul de specialitate întocmit de dl. Silviu-Ionel Sofronea, consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mitoc, aprobarea închirierii suprafețelor de pășune disponibile, aflate în domeniul privat al comunei Mitoc;
- avizul favorabil al comisiei pentru activități economico-financiare, agricultură, administrarea teritoriului și urbanism,

*în temeiul* prevederilor art. 139, alin. (3), lit. g) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă închirierea suprafețelor de pășune disponibile, proprietate privată a comunei Mitoc, conform anexei nr. 1 - parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind închirierea suprafețelor de pășune, proprietate privată a comunei Mitoc, conform anexei nr. 2 - parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă Regulamentul procedurii de atribuire directă a contractelor de închiriere, cerințele minime de calificare ale solicitanților - conform anexei nr. 3, parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art.4.** Se aprobă Documetația de atribuire privind închirierea suprafețelor de pășune, conform anexei nr. 4 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art.5.** Se stabilesc prețurile minime de închiriere a suprafețelor de pășune după cum urmează:

Nr crt	U.T.	Localitate	DENUMIREA PĂȘUNII	Tarla	Bloc fizic / PC	Suprafața (ha)	Categoria de animale	Preț închiriere pășune lei/ha/an
1	1	Mitoc	Bodron	33	6	7.00	Ovine/Ca prine	150,00
<b>TOTAL</b>						<b>7,00</b>		

**Art.6.** Termenul de închiriere este de 7 ani.

**Art.7.** Se împuternicește primarul comunei Mitoc pentru a semna contractele de închiriere, actele adiționale, precum și actele de reziliere, după caz.

**Art.8.** Primarul comunei Mitoc, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.9.** Prin grija secretarului comunei Mitoc, prezenta hotărâre se comunică la : Instituția Prefectului – Județul Botoșani; Primarului comunei Mitoc; publicului interesat, prin afișare pe site-ul [www.primariamitoc.ro](http://www.primariamitoc.ro) .



Mitoc, 30 iunie 2020  
Nr. 26 .

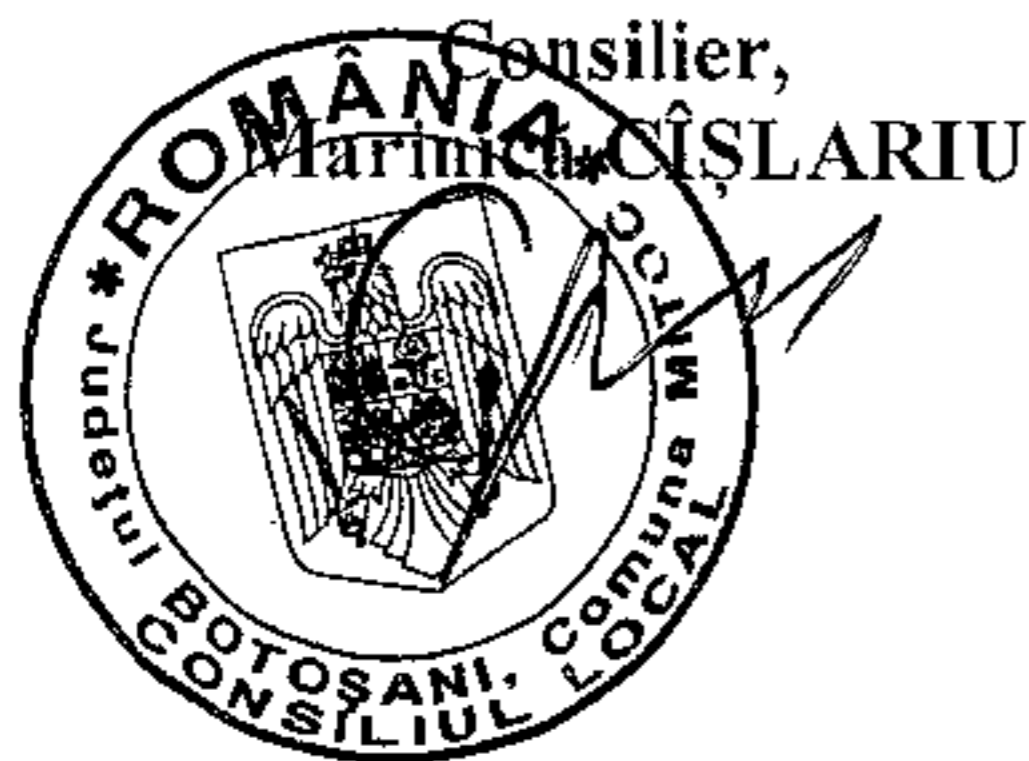
**Contrasemnează,**  
**Secretarul general al comunei,**  
**Diane BOICU**

**Descrierea si identificarea bunului  
care urmeaza sa fie inchiriat prin atribuire directă**

Pajisti comunale aflate în proprietatea privată a comunei Mitoc, după cum urmează :

Nr crt	U.T.	Localitate	DENUMIREA PĂȘUNII	Tarla	Bloc fizic / PC	Suprafața (ha)	Categoria de animale	Preț închiriere pășune lei/ha/an
1	1	Mitoc	Bodron	33	6	7.00	Ovine/Ca prine	150,00
			<b>TOTAL</b>			<b>7,00</b>		

Președinte de ședință,



Consilier,  
Mădălina CIȘLARIU

Contrasemnează,  
Secretarul general al comunei,  
Diana BOICU

### STUDIU DE OPORTUNITATE

privind închirierea suprafețelor de pășune disponibile,  
aflate în proprietatea privată a comunei Mitoc

În conformitate cu prevederile art. 3, lit. d) și art. 9, alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, „pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.”

#### 1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Pășuni comunale aflate în proprietatea privată a comunei Mitoc, după cum urmează :

Nr crt	U.T.	Localitate	DENUMIREA PĂȘUNII	Tarla	Bloc fizic / PC	Suprafața (ha)	Categoria de animale	Preț închiriere pășune lei/ha/an
1	1	Mitoc	Bodron	33	6	7.00	Ovine/Ca prine	150,00
			<b>TOTAL</b>			<b>7,00</b>		

#### 2. Obiectivele locatorului sunt:

- menținerea suprafeței de pajiște;
- realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- creșterea producției de masă verde/ha. pajiște.
- realizarea de stâni noi.
- drum de acces la construcțiile zoopastorale.

##### 2.1. Motive de ordin social

Până la aceasta dată s-au înregistrat o serie de solicitări din partea locuitorilor comunei Mitoc, crescători de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza comunei.

##### 2.2. Motive de ordin financiar

În conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.”

##### 2.3. Motive de mediu

- determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
- capacitatea de pășunat a pajiștii;

- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;  
d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajistii.

### 3. Prețurile de închiriere

Prețurile de închiriere propuse sunt următoarele:

Nr crt	U.T.	Localitate	DENUMIREA PĂȘUNII	Tarla	Bloc fizic / PC	Suprafața (ha)	Categoria de animale	Preț închiriere pășune lei/ha/an
1	1	Mitoc	Bodron	33	6	7.00	Ovine/Caprine	150,00
			<b>TOTAL</b>			<b>7,00</b>		

conform prevederilor art. IV alin 1 din contractul cadru de închiriere pentru suprafețele de pajști, aprobat prin Ordinul 407/2013.

### 4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii;

4.1. În conformitate cu prevederile art. 3, lit. d) și art. 9, alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, încheierea contractelor se va face prin atribuire directă.

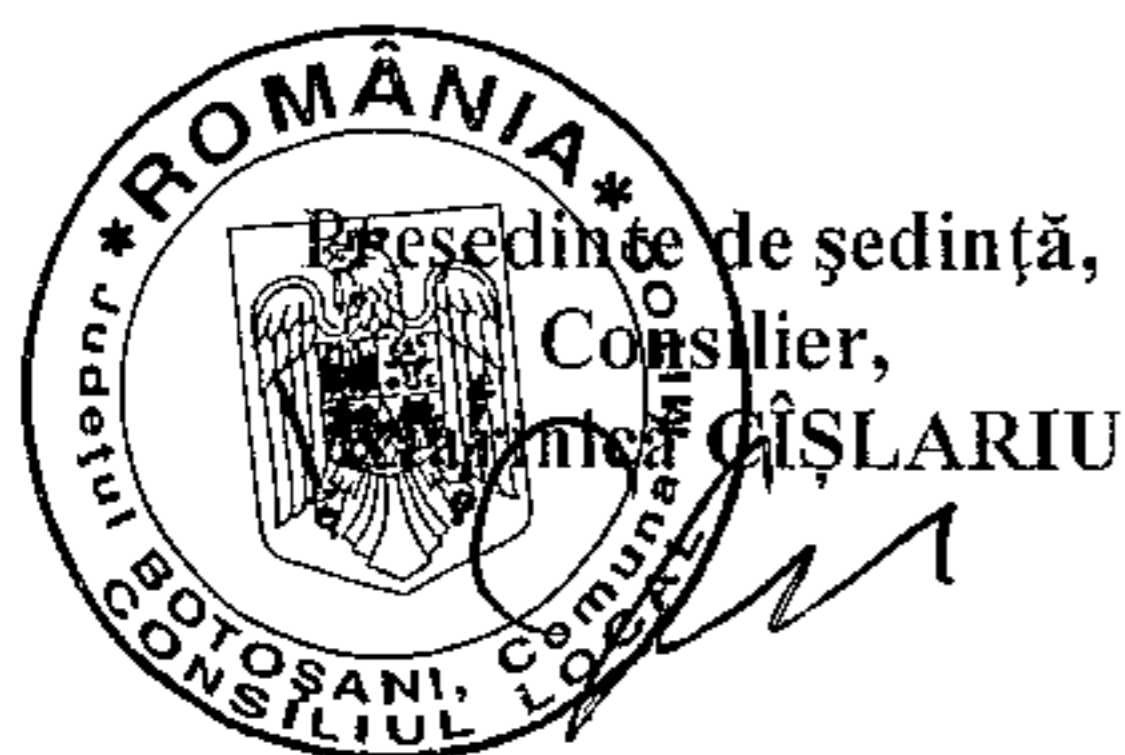
4.2. Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere, atribuirea directă, proporțional cu efectivele de animale, cu respectarea Amenajamentului pastoral, pentru fermierii persoane fizice/juridice din comuna Mitoc, care dețin minim 10 bovine adulte (cu vârsta de peste 24 luni) sau minim 50 ovine/caprine, după caz.

4.3. Persoanele care dețin până la 9 bovine adulte, inclusiv, și pășunează în turma (cireada satului) se va atribui direct minim 0,50 ha pășune/ cap animal ce depășește vârsta de 24 luni.

4.4. Atribuirea pășunii pentru deținătorii de animale prevăzuți la pct. 4.3. se va face prin atribuire directă, la prețul de 150 lei/ha/an, deoarece până în prezent nu există o asociație a crescătorilor de bovine pe teritoriul comunei Mitoc.

### 5. Durata estimată a închirierii

Durata contractului de închiriere este de 7 ani, conform art.9, alin.(2) din OUG nr.34/2013.



Contrasemnează,  
Secretarul general al comunei,  
Diane BOICU

**REGULAMENT DE ATRIBUIRE DIRECTĂ  
a contractelor de închiriere a suprafețelor de pășune,  
aflate în proprietatea privată a comunei Mitoc**

Baza legală:

- art. 3, lit. d) și art. 9, alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- Prevederile Ordinului M.A.D.R. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- Prevederile Ordinului M.A.D.R. nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Mitoc nr. 26 / 27.05.2016 privind aprobarea Amenajamentului Pastoral al comunei Mitoc;

**Prezentul Regulament de atribuire directă a contractelor de închiriere cuprinde:**

1. Informații generale privind proprietarul;
2. Informații generale privind obiectul închirierii;
3. Condiții generale ale închirierii
4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe;
5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere
6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă
7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști;
8. DISPOZITII FINALE
9. Sancțiuni și contravenții

**1. Informații generale privind proprietarul:**

Locator: Comuna Mitoc, Cod fiscal 3503643  
Adresa postală: Localitatea: Mitoc, str. Primăriei, nr. 6, județul Botoșani,  
Email: [primariamitoc@yahoo.com](mailto:primariamitoc@yahoo.com) , tel. 0231562020, Fax: 0231562020

Documentația de atribuire poate fi obținută de la sediul Primăriei Comunei Mitoc, sat Mitoc, comuna Mitoc, județul Botoșani, str. Primăriei, nr. 6.

Limita pentru depunerea dosarelor cu cereri atribuire directă este: conform calendarului procedurii;

Atribuirea directă a pășunilor proprietate privată a comunei Mitoc se va organiza: conform calendarului procedurii;

Semnarea contractelor de închiriere va avea loc în termen de cel puțin 5 zile de la data hotărârii comisiei de atribuire,

**2. Informații generale privind obiectul închirierii:**

## 2.1. Descrierea si identificarea bunurilor care urmează să fie inchiriate

Pășunile aflate în domeniul privat al comunei Mitoc, conform anexei 2 la H.C.L. nr. 26 din 30.06.2020:

Tabel nr.1

Nr crt	U.T.	Localitate	DENUMIREA PĂȘUNII	Tarla	Bloc fizic / PC	Suprafața (ha)	Categoria de animale	Preț închiriere pășune lei/ha/an
1	1	Mitoc	Bodron	33	6	7.00	Ovine/Ca prine	150,00
			<b>TOTAL</b>			<b>7,00</b>		

## 2.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul inchirierii;

Până la aceasta data s-au înregistrat o serie de solicitari din partea locuitorilor comunei Mitoc, crescători de animale, privind închirierea pasunilor de pe raza comunei.

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pasunilor reprezintă o axă prioritară a autorității locale, fiind în corelație directă cu cantitatea și calitatea produțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine și ovine.

## 2.3 Condițiile de exploatare a inchirierii

Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni, prin lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățirea de mărăcini și de vegetație arbustiferă nevalorosă, combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofite, precum și alte lucrări, astfel încât să se asigure ridicarea potențialului de producție, accesul și exploatarea respectivelor pășuni în condiții optime.

Cresterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul acestora la suprafețele de pajisti disponibile, aflate în domeniul privat al Comunei Mitoc, în condițiile în care pentru majoritatea crescătorilor de animale singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pajisti.

Utilizatorii de pajisti beneficiază de plăți unice pe suprafața care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pajistilor.

Folosirea și exploatarea pajistilor se fac cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea Amenajamentului pastoral al comunei Mitoc, aprobat prin H.C.L. Mitoc nr. 26/2016.

Supraînsamantarea pajistilor se realizează numai cu semințe de plante erbacee furajere perene din familiile de graminee și leguminoase sau amestecuri ale acestora astfel cum este prevăzut în Amenajamentul pastoral al comunei Mitoc, aprobat prin H.C.L. Mitoc nr. 26/2016.

## 3. Condiții generale ale inchirierii

Condițiile generate de inchirierii sunt prezentate după cum urmează:

### 3.1. Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea inchirierii.

În derularea inchirierii, bunul preluat de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință „pajiști”, proprietate privată a comunei Mitoc, situate în extravilanul localităților component, precum și pe raza comunei Mitoc, și care la încetarea din orice cauză a contractului de închiriere vor fi repartizate după cum urmează:

- bunuri de retur, constând în terenul închiriat care se va reîntoarce în posesia proprietarului liber de orice sarcină;
- bunuri proprii, constând din bunuri utilizate de locatar pe durata închirierii, care sunt și rămân în proprietatea acestuia la încetarea contractului de închiriere dacă nu fac obiectul intenției proprietarului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege.

### 3.2. Obligatiile privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare

Toate obligate privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare pe parcursul derularii contractului de inchiriere, cad in sarcina locatarulm, motiv pentru care acesta va obtine pe cheltuiiala sa avize, acorduri și autorizatii de functionare pe care are obligatia sa le respecte.

Nerespectarea acestora atrage dupa sine sanctionarea și/sau aplicarea de catre factorii interesati de amenzi contraventionale.

### 3.3. Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate si permanență.

Pe durata contractului de inchiriere, chiriasul are obligativitatea exploatarii în regim de continuitate si permanență a terenului închiriat cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

### 3.4. Interdicția subînchirierii bunului inchiriat/posibilitatea subconcesionării după caz.

După atribuirea directă a terenului si încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, iar in acest sens se va prevedea o clauză in contractul de inchiriere.

### 3.5. Durata inchirierii.

Închirierea se face pe o perioada de 7 ani, începând cu data semnării contractului de inchiriere, cu respectarea perioadei de pasunat, prevazuta in Amenajamentul pastoral al comunei Mitoc, aprobat prin H.C.L. Mitoc nr. 26/2016.

Contractul de inchiriere incheiat poate fi prelungit pentru încă o perioadă, tinand cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investitiilor efectuate de catre locatar, precum și prevederile OUG nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare.

### 3.6. Chiria minimă.

Prețurile de închiriere stabilite sunt următoarele:

Nr crt	U.T.	Localitate	DENUMIREA PĂȘUNII	Tarla	Bloc fizic / PC	Suprafața (ha)	Categoria de animale	Preț închiriere pășune lei/ha/an
1	1	Mitoc	Bodron	33	6	7.00	Ovine/Ca prine	150,00
			<b>TOTAL</b>			<b>7,00</b>		

## 4. Condițiile specifice de solicitare in vederea atribuirii directe

### 4.1- privind ofertantii persoane juridice:

- Sa fie agent economic inregistrat la Oficiul Registrului Comertului din județul Botoșani;
- Sa nu fie insolvabila, in stare de faliment sau in lichidare;
- Sa nu aibă restante de plata la impozite, taxe locale bugetele locale si alte obligatii si contributii legale la bugetul local;
- Sa aiba sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Mitoc, crescatori de animale din cadrul colectivitatii locale, si sa fie inregistrat in Registrul agricol al comunei Mitoc.
- Sa aiba ca obiecte de activitate inregistrat in Registrul Comertului la data depunerii cererii, activitatea codificata CAEN: 0141 - cresterea bovinelor de lapte; 0142 - cresterea altor bovine; 0145 - cresterea caprinelor si ovinelor; 0162 - activitati auxiliare pentru cresterea animalelor.
- Sa faca dovada detinerii unui nr. suficient de animale pentru a asigura incarcatura minima de 0,3 UVM/ ha.
- Animalele trebuie sa fie inregistrate in RNE.
- Sa nu furnizeze date false in documentele de calificare;

### 4.2-privind ofertantii asociatii ale proprietarilor de animale:

- Sa fie asociatie infiintată conform OG nr. 26/2000, inregistrata in registrul asociatiilor si fundatiilor de

la Judecătoria Săveni;

- b) Sa nu aiba restante de plata la impozite, taxe locale si alte obligatii si contributiile legale la bugetul local;
- c) Sa aiba sediul social pe teritoriul administrativ al Comunei Mitoc, crescatori de animale din cadrul colectivitatii locale, si sa fie inscris in registrul agricol al comunei Mitoc;
- d) Sa aiba ca scop principal sprijinirea crescatorilor de animale - bovine, ovine, caprine - de pe raza Comunei Mitoc si satele apartinatoare in vederea ridicarii nivelului calitativ al cresterii si ingrijirii acestora.
- e) Sa faca dovada detinerii unui nr. suficient de animale pentru a asigura incarcatura minima de 0,3 UVM/ ha;
- f) Animalele proprietarilor asociati trebuie sa fie inregistrate in RNE.
- g) Asociatia trebuie sa fie legal constituita cu cel putin un an inainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directa a contractului;
- h) Sa nu furnizeze date false in documentele de calificare;

#### **4.3- privind ofertantii persoane fizice;**

- a) Sa aiba domiciliul sau resedinta pe raza Comunei Mitoc, crescatori de animale din cadrul colectivitatii locale, membri ai colectivitatii locale;
- b) Sa nu aiba restante de plata la impozite, taxe locale, la bugetul local;
- c) Sa faca dovada detinerii unui nr. suficient de animale pentru a asigura incarcatura minima de 0,3 UVM/ ha;
- d) Animalele trebuie sa fie inregistrate in RNE;
- e) Sa nu furnizeze date false in documentele de calificare;
- f) Sa aiba animalele inscrise in Registrul Agricol al Comunei Mitoc.

#### **5. Clauze referitoare la incetarea contractului de inchiriere.**

##### Contractul de inchiriere inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea incarcaturii minime de animale;
- b) pasunatul altor animale decat cele inregistrate in RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite in contractul de inchiriere;
- d) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre locator in baza documentelor oficiale, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;
- e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locator, cu plata unei despagubiri in sarcina locatarului;
- f) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locator prin reziliere de catre locator, cu plata unei despagubiri in sarcina locatarului;
- g) in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei si a penalitatilor datorate;
- i) in cazul vanzării animalelor de catre locatar;
- j) schimbarea destinatiei terenului, folosirea pajistii in alte scopuri decat cel pentru care a fost inchiriat terenul;
- k) in cazul in care se constata, de catre reprezentantii consiliului local faptul ca, pajistea inchiriată nu este folosita.
- l) mostenitorii locatarului pot denunta contractul in termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunostiinta de moartea locatarului si existenta locatiunii, potrivit art. 1820 alin.(2) Cod Civil.

#### **6. Instructiuni privind organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire directa**

**A. Procedura de atribuire directă**

- 6.1. Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite în prezenta documentație de atribuire.
- 6.2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "cereri", acestea vor fi predate comisiei de atribuire, constituită prin prezenta hotărâre și se va desfășura procedura de atribuire, la data fixată.
- 6.3. Comisia de atribuire verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezenta documentație.
- 6.4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este **declarată neconformă** și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
- 6.5. Închirierea pajistilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.
- 6.6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Mitoc care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajisti.
- 6.7. În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru același trup de pășune, iar solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care deține un efectiv mai mare de animale, cu condiția îndeplinirii cerințelor de calificare stabilite prin prezentul regulament.
- 6.8. Cererile de atribuire pajisti primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
- 6.9. Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.
- 6.10 Comisia de atribuire are dreptul de a efectua verificarea efectivelor de animale la domiciliul/sediul solicitantului, iar dacă constată că datele furnizate de solicitant nu sunt conforme cu realitatea, are dreptul de a declara cererea de atribuire ca fiind neconformă.

**7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajisti;**

- 7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei Comunei Mitoc o cerere de atribuire directă a pajistii cu specificarea expresă a trupului de pajiste solicitat, așa cum este identificat în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, a numărului de animale detinut precum a suprafeței de pajiste solicitată.
- 7.2 Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Mitoc care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere, depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcatura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reieșe că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pasune, sunt înscrise în RNE.
- 7.3. În situația în care nu este corelație între tabelul prezentat și adeverința cu numărul de animale din care să reieșe că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pasune, le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.
- 7.4. Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale, persoane fizice, depun personal cerere de atribuire directă a pajistii, cu specificarea expresă a trupului de pășune solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum a suprafeței de pasune solicitată, cerere însoțită de documente din care să reieșe că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pasune, sunt înscrise în RNE.

## 7.5. Documente ce insotesc cererea:

### A) Persoane fizice

- act de identitate, in copie certificată pentru conformitate;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor si impozitelor fata de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- document eliberat/vizat de DSVSA – Botoșani din care să reiese că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicita pășune, le are inscrise in RNE;
- adeverinta eliberata de Primaria Comunei Mitoc din care sa rezulte ca animalele sunt inscrise la Registrul Agricol al Comunei Mitoc, la zi;

### B) Persoane juridice

- Certificat de inregistrare CUI, in copie certificată pentru conformitate;
- Certificat de inregistrare fiscal ANAF, in copie certificată pentru conformitate;
- Certificat constatator emis de ORC Botoșani, valabil la data depunerii ofertei, in copie certificată pentru conformitate;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor si Impozitelor fata de bugetul local, valabil la data depunerii cererii- original;
- document eliberat/vizat de DSVSA – Botoșani, din care sa reiese ca animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicita pășune, le are inscrise in RNE.
- adeverinta eliberata de Primaria Comunei Mitoc din care sa rezulte ca animalele sunt inscrise la Registrul Agricol al Comunei Mitoc, la zi.

### C) Asociatii infiintate conform OG nr. 26/2000:

- Certificat de inregistrare fiscală, în copie certificată pentru conformitate;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor si impozitelor fata de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- tabel cu membrii asociatiei, cresatorii locali de animale avand un numar de animale inscrise in RNE, care asigura incarcatura minima de 0,3 UVM/ha;
- document eliberat/vizat de DSVSA – Botoșani din care sa reiese ca proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicita pășune, le are inscrise in RNE;
- adeverinta eliberată de Primaria Comunei Mitoc din care sa rezulte ca animalele sunt inscrise la Registrul Agricol al Comunei Mitoc.

## 8. DISPOZITII FINALE

8.1. În cazul în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajisti, vor fi declarate conforme doar cererile depuse de solicitantii care îndeplinesc următoarele condiții:

- fac dovada că dețin în proprietate și exploatație peste 10 capete bovine adulte – pentru trupurile de pășune destinate pășunatului bovinelor și peste 50 capete ovine/caprine adulte – pentru trupurile de pășune destinate pășunatului ovinelor/caprinelor, stabilite prin hotărârea Consiliului Local Mitoc.

Pentru rezolvarea aspectelor sau situatiilor neprevazute care ar putea sa apara cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii in limitele competentelor stabilite și în conformitate cu reglementarile legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al sedintei de atribuire directă și notificate în mod corespunzator solicitantilor.

8.2. Se vor închiria suprafețe de pășune în limita a 15,00 ha pentru bovine adulte și în limita a 25,00 ha pentru ovine/caprine, pentru a echilibra și încuraja micii fermieri, locatarilor care dețin în proprietate peste 10 capete bovine adulte inclusiv și peste 50 capete ovine/caprine adulte inclusiv.

8.3. Locatarii care au încheiate Contracte de închiriere, în vigoare la momentul adoptării Hotărârii Consiliului local privind aprobarea închirierii prin licitație publică a pajistilor din proprietatea privată a comunei Mitoc, nu pot solicita alte suprafețe de pășune, deoarece nu fac

obiectul acestui demers, având în vedere că beneficiază, în baza contractului de închiriere de o suprafață de teren cu destinația de pășunat și au avut posibilitatea de alegere a suprafețelor de teren dorite prin oferirea celui mai bun preț, prin participarea la licitațiile desfășurate în perioada 2015-2019.

8.4. Pentru locatarii care au avut încheiate Contracte de închiriere în anii anteriori, reziliate pentru nerespectarea clauzelor contractuale, pot depune solicitări de închiriere și încheia contracte de închiriere, cu respectarea următoarelor condiții:

- a. achitarea debitelor restante care au făcut obiectul Contractului de închiriere reziliat;
- b. respectarea condițiilor impuse prin amenajamentul pastoral;

8.5. Persoanele care dețin până la 9 bovine adulte inclusiv și pășunează în turma (cireada) satului pot depune cerere pentru atribuirea directă a contractelor de închiriere pentru suprafețe de minim 0,50 ha pășune/cap animal ce depășește vârsta de 24 luni.

8.6. Atribuirea pășunii pentru deținătorii de animale prevăzuți la pct. 8.5 se va face prin atribuire directă, la prețul de 150 lei/ha/an, deoarece până în prezent nu există o asociație a crescătorilor de bovine pe teritoriul comunei Mitoc.

8.7. Cererea va trebuie să fie însoțită de următoarele documente doveditoare privind calitatea și capacitatea solicitantului:

- copie act de identitate;
- dovada înregistrării în RNE și deținerii exploatației pe raza administrativ teritorială unde se afla pășunea închiriată – adeverință de la medicul veterinar de circumscripție privind : codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute la data depunerii cererii;
- dovada deținerii unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată – Adeverință de la registrul agricol al comunei Mitoc;
- certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de către Primăria Mitoc din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local valabil la data depunerii cererii, în original sau copie legalizată;
- declarație pe propria răspundere privind măsurile de protecția mediului pe care persoana fizică le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de închiriere – Formular F5;

8.8. Contractul de închiriere se va încheia numai după împlinirea termenului de 5 zile lucratoare de la data comunicării rezultatului atribuirii către toți solicitanții participanți.

8.9. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor aparute: Tribunalul Botoșani - Secția civilă, de contencios administrative și fiscal, mun. Botoșani, str. Maxim Gorki, nr. 8, jud. Botoșani, cod poștal 710171.

**8.10. TABELUL DE CONVERSIE A ANIMALELOR ÎN UNITATI VITE MARI conform Ordinului 544/2013**

Categoria de animale	Coeficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0
Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine / Caprine	0,15	6,6

## 9. Sancțiuni și contravenții

9.1. În conformitate cu prevederile art. 14 din OUG nr. 34/2013 constituie contravenții următoarele fapte:

- a) pășunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajiști în afara perioadei de pășunat;
- b) introducerea pe pajiști a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- c) neîndeplinirea de către deținătorii sau utilizatorii de pajiști a obligațiilor prevăzute în contract;
- d) circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură, precum și cu autovehicule, motocicletele și ATV-uri sau mopede în vederea organizării de activități sportive, de recreere și turism, cu acordul deținătorului sau al utilizatorului, în condițiile legii;
- e) nerespectarea bunelor condiții agricole și de mediu așa cum se prevede la art. 1 alin. (2);
- f) arderea vegetației pajiștilor fără respectarea prevederilor legislației în vigoare;
- g) concesionarea/închirierea pajiștilor aflate în domeniul public sau privat al comunelor, ...unor persoane care nu sunt îndreptățite potrivit prevederilor art. 9 alin. (1) și (2);
- h) amplasarea pe pajiște a altor obiective de investiții decât cele prevăzute la art. 5 alin. (3);
- i) scoaterea din circuitul agricol a terenurilor având categoria de folosință pajiște fără aprobările legale în vigoare.
- j) încălcarea prevederilor art. 9 alin. (7<sup>1</sup>).
- k) neinițierea procedurii de concesionare/închiriere a pajiștilor până la data de 1 martie a fiecărui an;
- l) neverificarea respectării încărcăturii optime de animale/ha/an, în vederea stabilirii disponibilului de pajiști ce pot face obiectul concesionării/închirierii;
- m) neîndeplinirea atribuțiilor cu privire la elaborarea și realizarea amenajamentelor pastorale ale suprafețelor de pajiști permanente;
- n) neaplicarea amenajamentului pastoral în condițiile prevederilor prezentei ordonanțe de urgență.”

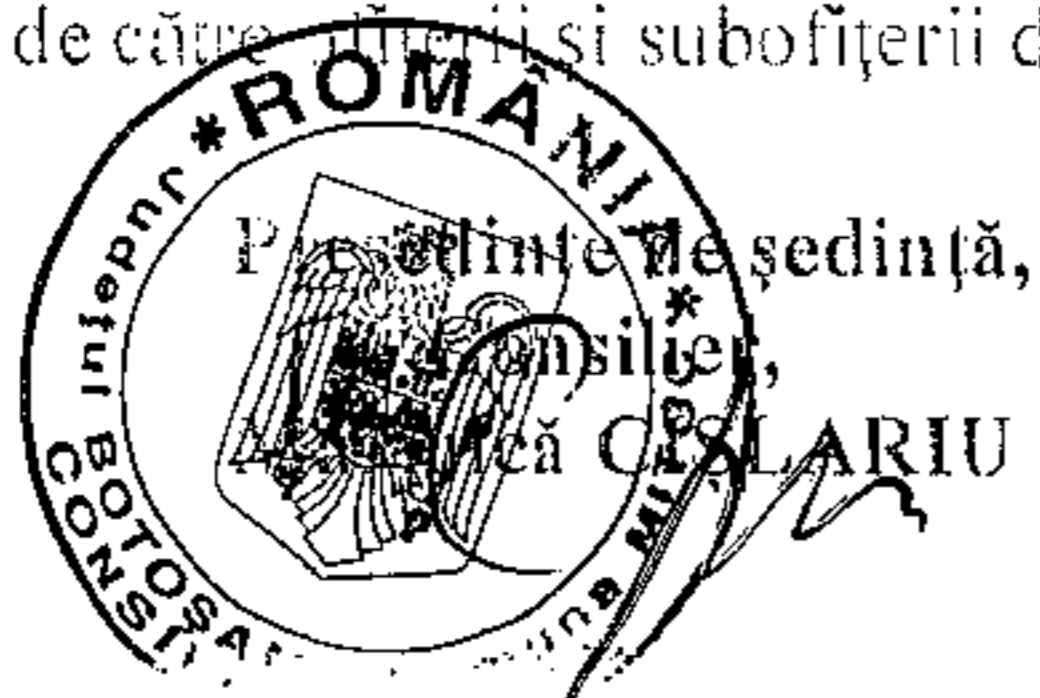
9.2. Contravențiile prevăzute la art. 14, al. 1) din O.U.G. nr. 34/2013 se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă de la 3.000 lei la 6.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. f);
- b) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. a), d), e) și n);
- c) cu amendă de la 250 lei la 500 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. b) și c);
- e) cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, faptele prevăzute la lit. g) - j).
- f) cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru faptele prevăzute la lit. k), l) și m).”

(3) Contravenția prevăzută la art. 14 alin. (1) lit. i) din O.U.G. nr. 34/2013 se sancționează și cu sancțiunea complementară constând în desființarea lucrărilor și aducerea terenului în starea inițială pe cheltuielile contravenientului.

9.3. Conform art. 15, alin (1) din O.U.G. nr. 34/2013, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite de structurile centrale și locale cu atribuții în domeniu, aflate în subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, de către primar și persoanele împuternicite de acesta, precum și de către polițiștii de frontieră pentru faptele constatate în zona specifică de competență.

9.5. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru faptele prevăzute la art. 14 alin. (1) lit. d) și f) din O.U.G. nr. 34/2013 se fac și de către personalul din cadrul Jandarmeriei Române, precum și de către polițiștii și subofițerii din cadrul serviciilor de urgență profesionale.



Contrasemnează,  
Secretarul general al comunei,  
Diana BOICU

## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

privind inchirierea suprafețelor de pășune, aflate în proprietatea privată a comunei Mitoc

### I: INFORMATII GENERALE PRIVIND LOCATORUL

Locotor: Comuna Mitoc, CIF 3503643

Adresa postala: Localitatea: Mitoc, str. Primăriei. nr. 6, judetul Botoșani,

Email: [primariamitoc@yahoo.com](mailto:primariamitoc@yahoo.com) . tel. 0231562020, Fax: 0231562020

### II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE;

Procedura selectată este atribuire directă, conform Regulamentului procedurii de atribuire.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări este precizată în calendarul procedurii, solicitările de clarificări se fac în scris și se depun la sediul locatorului, la adresa: Primăria comunei Mitoc, str. Primăriei, nr. 6, loc. Mitoc, jud. Botoșani.

Data limită de transmitere a răspunsului la solicitările de clarificări este precizată în Calendarul procedurii.

Data limită de depunere a cererilor este precizată în Calendarul procedurii.

Analiza cererilor depuse se va face în data stabilită în anunțul publicitar și menționat în Calendarul procedurii, la sediul locatorului din loc. Mitoc, str. Primăriei, nr. 6, jud. Botoșani, în prezența comisiei de evaluare și a cererilor de atribuire.

### III. REGULAMENTUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ – anexa nr. 3 la HCL nr. 26 din 30.06.2020.

### IV. MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A CERERILOR.

Cererile se redactează în limba română.

Cererile se depun la sediul locatorului, conform Regulamentului de atribuire directă.

Riscurile legate de transmiterea cererii, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

### V. CRITERIU DE ATRIBUIRE : ATRIBUIRE DIRECTĂ

### VI. CAI DE ATAC

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul locatorului.

### VII. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

CONTRACT-CADRU

de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul privat al comunei Mitoc

Încheiat astăzi . . . . .

I. Părțile contractante

1. Între Comuna Mitoc, adresa loc. Mitoc, nr. 6, jud. Botoșani, telefon/fax 0231562020 având codul de înregistrare fiscală 3503643, nr. cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Săveni, reprezentant legal prin primar – Ioan GALIȚ, în calitate de locatar,

și:

2. . . . . , cu exploatarea\*) în localitatea . . . . . , str. . . . . nr. . . . . , bl. . . . . , sc. . . . . , et. . . . . , ap. . . . . , județul . . . . . , având CNP/CUI . . . . . , nr. din Registrul național al exploatarea (RNE) . . . . . / . . . . . , contul nr. . . . . , deschis la . . . . . , telefon . . . . . , fax . . . . . , reprezentată prin . . . . . , cu funcția de . . . . . în calitate de locatar,

\*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatarea membrilor formei asociative.

În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mitoc de aprobare a închirierii nr. . . . . din . . . . . , s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al comunei Mitoc pentru pășunatul unui număr de . . . . . animale din specia . . . . . , situată în blocul fizic . . . . . tarlăua . . . . . , în suprafață de . . . . . ha, (identificată) așa cum rezultă din datele cadastrale . . . . . și din schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatarului la expirarea contractului: bunul închiriat, fantani, garduri de împrejmuire;

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform regulamentului procedurii de atribuire directă: construcțiile realizate în baza unei autorizații de construire;

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatarului: utilaje, unelte.

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatarului sunt:

a) menținerea suprafeței de pajiște;

b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de . . . . . ani, începând cu data semnării prezentului contract, dar fără să depășească 10 ani, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv . . . . . a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult durata sa inițială, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

**IV. Prețul închirierii**

1. Prețul închirierii este de . . . . . lei/ha/an, fara a depasi 50% din valoarea masei verzi pe hectar calculata in functie de pretul mediu stabilit de consiliul judetean conform prevederilor art. 84 alin (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de . . . . . lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei/orașului/municipiului. . . . . , deschis la Trezoreria . . . . . , sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face într-o singură tranșă până la data de 30 iulie a fiecarui an.

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0.1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la data de 20 decembrie a fiecărui an conduce la rezilierea contractului.

6. Pentru anii fiscali urmatori, chiria se va indexa in functie de indicele de inflatie aferent anului fiscal respectiv.

**V. Drepturile și obligațiile părților**

**1. Drepturile locatarului:**

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

**2. Drepturile locatorului:**

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

**3. Obligațiile locatarului:**

a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea rezilierii unilaterale acontractului de către locator;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

- h) va respecta perioada de pășunat care are ca dată de începere pentru bovine 01 mai, iar pentru ovine/caprine 26 aprilie, a fiecărui an și se va încheia la data de 31 octombrie pentru toate categoriile de animale.
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățarea de pietre, a vegetației arbustifere nevaloroase, combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;
- m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să plătească anual taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a H.C.L. Mitoc, privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.
- o) să nu crească la stana sau pe lângă stana porci sau pasari pentru a evita degradarea terenului.
- p) să realizeze pe cheltuiala proprie lucrări de fertilizare anuale, conform amenajamentului pastoral aprobat și cu îngrășăminte organice, o metoda simpla, deosebit de eficienta și foarte economica este fertilizarea prin târlire.
- q) să efectueze anual lucrări privind combaterea eroziunii solului și respectarea strict a regulilor de exploatare rațională și lucrări de corectare a regimului aerohidric al solului.
- r) să realizeze anual lucrări de regenerare a pajiștilor prin însămânțări și supraînsămânțări executate atât primăvara, cât și toamna, în funcție de condițiile de climă și sol.
- s) să facă controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară și să anunțe circumscripția sanitar - veterinară și Primăria comunei Mitoc, în termen de 24 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.
- t) în cazul în care va produce fân pe suprafețele închiriate acesta va reveni de drept locatorului.
- u) își va rezolva singur aprovizionarea cu apă, neimputând acest lucru locatorului și nesolicitând pretenții materiale pentru lipsa sursei de apă.

#### **4. Obligațiile locatorului:**

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

#### **VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți**

Locatorul răspunde de: după încheierea contractului de închiriere responsabilitățile de mediu revin locatarului

Locatarul răspunde de: îndeplinirea tuturor responsabilităților de mediu prevăzute în documentația de atribuire a contractului precum și în legislația specifică aflată în vigoare, pe toată durata contractului de închiriere

#### **VII. Răspunderea contractuală**

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

#### **VIII. Litigii**

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

#### **IX. Încetarea contractului**

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere unilaterală a contractului de închiriere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

#### **X. Forța majoră**

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de . . . . . (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

#### **XI. Notificări**

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

#### **XII. Dispoziții finale**

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de . . . . . exemplare, din care . . . . ., astăzi, . . . . ., data semnării lui, în Primăria . . . . .

**LOCATOR**

Consiliul Local . . . . .

Primar: JI . . . . .

**LOCATAR**

. . . . .

. . . . .

Vizat de secretar,

VIII. FORMULARE - CERINTE MINIME OBLIGATORII

OPERATOR ECONOMIC/  
PERSOANA FIZICA

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autorității contractante  
Nr ..... / .....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către .....  
{denumirea autorității contractante si adresa completă}

Ca urmare a anunțului apărut in ..... cu nr  
..... din ..... , privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului  
..... (denumirea contractului de inchiriere),  
noi..... (denumirea/numele solicitantului)  
vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul

.....  
.....  
..... seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, in quantumul si in forma stabilite  
de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, conținand, in original:

a) cererea;

b) documente justificative

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare si va satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

Operator economic / persoană fizică,

(semnătură autorizată)

SOLICITANTUL

Formularul F1

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: \_\_\_\_\_
2. Codul fiscal: \_\_\_\_\_
3. Adresa: \_\_\_\_\_
4. Telefon: \_\_\_\_\_
- Fax: \_\_\_\_\_
- E-mail: \_\_\_\_\_
5. Certificatul de înmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data și locul de înmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:

Solicitant,

\_\_\_\_\_

**C E R E R E****pentru închirierea unor suprafețe de pășune prin atribuire directă****Persoana fizică**

Subsemnatul/Subsemnata .....,  
 domiciliat/domiciliata în satul....., comuna ....., județul .....,  
 str. .... nr. ...., codul postal ....., nr. telefon: ....., cod din  
 Registrul National al Exploatațiilor .....,  
 posesor/posesoare al/a BI/CI seria ..... nr. ...., CNP .....

**solicit închirierea** unor suprafețe de pășune de ..... ha în tarlăua  
 \_\_\_\_\_, pentru un efectiv de ..... **capete bovine/ovine/caprine** cu  
 vârsta de peste 24 luni\*

Anexez următoarele documente:

Persoana fizica:

-copie CI/BI;

-copie a cardului de exploatație R.N.E., copie pașapoarte animale sau adeverință de la  
 Circumscripția sanitar-veterinară, după caz.

-adeverință de la registrul agricol al comunei Mitoc;

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezenta cerere sunt reale, în caz contrar voi  
 suporta rigurile prevederilor legale în vigoare privind falsul în declarații.

**Solicitant,**

.....  
 (numele și prenumele în clar, semnatura)

Data: ..... 2020

**CALENDARUL PROCEDURII  
PRIVIND INCHIRIEREA SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE AFLATE IN PROPRIETATEA  
PRIVATĂ A COMUNEI MITOC**

Nr. crt.	Pași de urmat	Data
1	Afișarea anunțului cu privire la inchirierea suprafețelor de pășune disponibile – avizier primărie și site web	01.07.2020
2	Primirea și înregistrarea cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice	01.07.2020, ora 08.00 – 10.07.2020 ora 14.00
3	Primirea de clarificări din partea persoanelor interesate și transmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări	01.07.2020, ora 08.00 – 09.07.2020 ora 16.00
4	Transmiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări	01.07.2020, ora 08.00 – 10.07.2020 ora 10.00
5	Analiza cererilor de închiriere și a documentelor justificative	10.07.2020 ora 12.00
6	Atribuirea contractelor de închiriere a suprafețelor de pășune – încheierea procesului verbal de atribuire	10.07.2020 ora 14.00
7	Semnarea contractelor de închiriere a suprafețelor de pășune	începând cu data de 17.07.2020



Contrasemnează,  
Secretarul general al comunei,  
Diane BOICU