



RAPORT

**privind starea economică, socială și de mediu a comunei Izvoru Berheciului
pentru anul 2013**

Doamnelor/Domnilor consilieri,

În vederea asigurării unei totale transparențe instituționale, și pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de Legea 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și de Legea 544/2001 cu privire la liberul acces la informații de interes public, în sarcina primarului, va supun atenției Raportul anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Izvoru Berheciului, județul Bacău, pentru anul 2013, care poate fi consultat de toți cetățenii interesați.

CUVANT INAINTE

Încercăm să îmbunătățim în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre. Publicarea acestui material este un gest firesc, în contextul preocupării pentru o reală deschidere și transparență a instituției noastre. Lucrarea de față este unul din instrumentele prin care Primăria comunei Izvoru Berheciului pune la dispoziția cetățenilor date concrete despre activitatea noastră, despre modul cum au fost folosiți banii publici.

CONSILIUL LOCAL IZVORU BERHECIULUI

Consiliul local Izvoru Berheciului, format din 11 consilieri, are inițiativă și hotărăște în condițiile legii în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități. Primarul și viceprimarul funcționează ca autoritate a administrației publice locale, asigurând respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, precum și a Hotărârilor Consiliului Local.

Secretarul comunei este functionar public de conducere, avizează pentru legalitate actele emise de primar și Consiliul Local. De asemenea, secretarul poate coordona și alte compartimente ale aparatului propriu de specialitate al autorităților administrației publice locale, îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege sau încredințate de Consiliul Local ori de primar.

STRUCTURA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Anul 2013 a fost unul greu nu numai pentru comuna Izvoru Berheciului, ci și pentru întreaga Românie. Cu toții ne-am confruntat cu o criză economică și socială ale cărei manifestări au provocat consecințe greu de contracara. În acest condiții mai mult decât dificile, activitatea Primăriei Izvoru Berheciului a trebuit să se adapteze noilor realități economice. Bugetul de venituri și cheltuieli a fost astfel structurat încât să acopere principalele necesități.

BUGETUL LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2013

VENITURI:

1. 03.02.18 - Impozitul pe veniturile din transferurile proprietatilor imobiliare	- 3.520 lei;
2. 04.02.01 - Cote defalcate din impozitul pe venit	- 40.000 lei;
3. 04.02.04 - Sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit	- 237.090 lei;
4. 07.02.01 - Impozitul pe cladiri	- 19.150 lei;
5. 07.02.02 - Impozitul si taxe pe teren	- 117.160 lei;
6. 07.02.50 - Alte impozite si taxe pe proprietate	- 22.250 lei;
7. 11.02.02 - Sume defalcate din T.V.A. pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor	- 699.000 lei;
8. 11.02.05 - Sume defalcate din T.V.A. pentru drumuri	- 60.000 lei;
9. 11.02.06 - Sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrarea bugetelor locale	- 191.050 lei;
10. 16.02.02 - Impozitul pe mijloacele de transport	- 12.010 lei;
11. 18.02.50 - Alte impozite si taxe	- 1.640 lei;
12. 30.02.05 - Venituri din concesiuni si inchirieri	- 6.250 lei;
13. 35.02.01 - Venituri din amenzi	- 3.190 lei;
14. 35.02.50 - Alte amenzi, penalitati si confiscari	- 2.550 lei;
15. 36.02.06 - Taxe speciale	- 1.480 lei;
16. 42.02.34 - Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzire	- 27.000 lei.

TOTAL VENITURI:

1.443.340 LEI

CHELTUIELI:

1. 51.02.10 - Cheltuieli de personal administratie	- 373.100 lei;
2. 51.02.20 - Cheltuieli materiale administratie	- 65.000 lei;
3. 51.02.71 - Investitii administratie	- 12.000 lei;
4. 56.02.51 - Transferuri pentru persoanele cu handicap	- 14.000 lei;
5. 61.02.10 - Cheltuieli de personal ordine publica	- 31.600 lei;
6. 61.02.20 - Cheltuieli materiale ordine publica	- 2.500 lei;
7. 65.02.10 - Cheltuieli de personal invatamant	- 580.000 lei;
8. 65.02.20 - Cheltuieli materiale invatamant	- 71.000 lei;
9. 67.02.10 - Cheltuieli de personal cultura	- 16.600 lei;
10. 67.02.20 - Cheltuieli materiale cultura	- 2.400 lei;
11. 67.02.71 - Investitii cultura	- 5.140 lei;
12. 68.02.57 - Cheltuieli cu ajutoarele sociale	- 77.000 lei;
13. 70.02.20 - Cheltuieli materiale servicii de dezvoltare	- 30.500 lei;
14. 70.02.71 - Investitii - servicii si dezvoltare publica	- 19.000 lei;
15. 74.02.20 - Cheltuieli cu bunuri si servicii administratie	- 2.500 lei;
16. 84.02.20 - Cheltuieli cu bunuri si servicii drumuri	- 60.000 lei;
17. 84.02.71 - Investitii drumuri	- 81.000 lei.

TOTAL CHELTUIELI :

1.443.340 LEI

ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI COMUNEI IZVORU BERHECIULUI

- **posturi de conducere:** primarul si viceprimarul – functii de demnitate publica;
secretarul – functie publica de conducere
- **11 functii publice de executie :**
 - consilier principal, clasa I (Compartiment Financiar-Contabil);
 - referent superior, clasa III (Compartiment Financiar-Contabil);
 - consilier superior, clasa I (Compartiment Agricol);
 - referent superior, clasa III (Compartiment Agricol);
 - consilier principal, clasa I (Compartiment Asistenta Sociala);
 - consilier asistent, clasa III (Compartiment S.V.S.U.);
 - politist local (Compartiment Politie Locala);
 - politist local (Compartiment Politie Locala);
 - auditor, clasa I (Compartiment Audit);
 - consilier juridic (Compartiment Juridic);
 - referent asistent, clasa III (Compartiment Urbanism si Amenajarea Teritoriului).
- **4 posturi contractuale :**
 - casier, clasa III (Compartiment financiar-contabil);
 - paznic, (Compartiment deservire);
 - guard, (Compartiment deservire);
 - bibliotecar, grad II (Compartiment Cultura).

Patru functii sunt vacante.

Functiile propuse sunt conform dispozitiilor Legii nr. 161/2003 si asigura realizarea atributiilor dispuse de primarul comunei si consiliul local, ca autoritati ale administratiei publice locale.

URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

Activitatea urbanistică a localității, emiterea certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire este realizata prin conventie de catre Consiliul Judetean Bacau.

ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Compartimentul Asistenta Sociala intocmeste urmatoarele tipuri de dosare pentru prestatii sociale: ajutor incalzirea locuintei, ajutor social, alocatii complementare si monoparentale, indemnizatia pentru cresterea copilului pana la 2 ani si a copilului cu handicap pana la 3 ani, indemnizatii de handicap pentru persoanele cu handicap grav, distribuirea ajutoarelor europene a produselor alimentare, alocatii de stat pentru copiii nou-nascuti.

In anul 2013 s-au depus urmatoarele tipuri de dosare:

- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat – 38 dosare;
- Legea nr. 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei – 62 dosare;
- Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap indemnizatii pentru persoanele cu handicap gradul I(copii si adulti) – 16 dosare;
- Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat – 24 dosare;
- Ordonanta de Urgenta nr. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece - 84 dosare pentru subventia la incalzirea cu lemne;
- Ordonanta de urgenta nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copilului - 3 dosare;
- S-au distribuit produse alimentare prin programul PEAD 2013, primite de la Uniunea Europeana, conform Hotararii de Guvern nr. 600/2009 pentru urmatoarele categorii de persoane: pensionari cu pensii pana in 400 lei; someri indemnizati; persoane cu handicap gradul I si II; persoane beneficiare de venitul minim garantat – 580 persoane

Au fost efectuate un numar de aproximativ 150 anchete sociale.

S-au continuat parteneriatele pe care Primaria comunei Izvoru Berheciului le are incheiate pe linie de asistenta sociala cu: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bacau, Societatea Romana de Cruce Rosie Romania.

STARE CIVILĂ

Pentru elaborarea corectă a listelor electorale necesare în vederea desfășurării proceselor electorale personalul desemnat a fost angrenat în activitatea de actualizare a Registrului Electoral. Pe linia activității de stare civilă, în anul 2013 s-au înregistrat un număr de 41 acte de stare civilă: 3 nașteri, 3 căsătorii și 35 deces. S-au eliberat la cerere un număr de 84 certificate de stare civilă: 35 nașteri, 10 căsătorii și 39 deces. Au fost rezolvate favorabil un număr de 4 cereri de transcrierea a certificatelor străine în registrele de stare civilă românești și un număr de 3 rectificări de acte. S-au întocmit, operat și comunicat un număr total de 128 mențiuni privind modificarea statutului civil al persoanei.

COMPARTIMENTUL TEHNIC- AGRICOL

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și anume:

- capul gospodăriei și membrii acesteia;
- terenurile pe care le dețin, pe categorii de folosință;
- efectivele de animale, pe specii și categorii, existente la începutul anului;
- evoluția anuală a efectivelor de animale;
- clădirile de locuit și celelalte construcții gospodărești;
- mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică;
- tractoarele și mașinile agricole;

Compartimentul Tehnic-Agricol asigură respectarea tuturor prevederilor legale privind elaborarea, întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol. În anul 2013 s-a continuat completarea pe hârtie a registrelor agricole pentru perioada anilor 2010-2014, în această perioadă făcându-se modificările curente în ceea ce privește componenta familiei, suprafețele de teren și animalele deținute, modificări intervenite ca urmare a înstrăinărilor imobilelor și a altor documente translativă.

În evidențele registrului agricol sunt înregistrate la sfârșitul anului 2013 un număr de 856 gospodării. Au fost eliberate un număr de 38 certificate de producător pentru anul agricol 2013-2014 prin respectarea prevederilor legale.

De asemenea au fost eliberate adeverințe pentru cetățenii comunei necesare în raporturile cu alte instituții sau pentru bransarea la utilități, respectiv energie electrică.

În anul 2013 nu au fost înaintate dosare către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților în vederea acordării de despăgubiri datorită faptului că activitatea comisiilor locale de fond funciar a fost blocată odată cu apariția Legii nr. 165/2013.

COMPARTIMENT SECRETARIAT, RESURSE UMANE ȘI RELATII CU PUBLICUL

În cadrul Compartimentului au fost înscrise pentru programarea în audiență, aproximativ 120 de persoane pe anul 2013. Principalele probleme au fost: - Infrastructura comunei Izvoru Berheciului; - Probleme de natură familială și socială; - Acte de proprietate; - Taxele și impozitele locale; - Conflicte de vecinătate.

Totodată, au fost înregistrate aproximativ 40 de cereri/sesizări scrise cu termen de răspuns de 30 de zile, pentru anul 2013 privind eliberarea actelor, solicitări/avizări construcții, rectificări titluri de proprietate, scutiri de la plata taxelor și impozitelor în cazul persoanelor îndreptățite, anchete sociale, solicitări locuințe și informații privind infrastructura comunei Izvoru Berheciului.

În anul 2013 s-au înregistrat 3515 de numere în Registrul de intrări/ieșiri.

CONCLUZII

Ne propunem să fim un reper al eficienței, coerenței actului decizional și transparenței administrative, să susținem crearea unei comunități active și dinamice, să atragem investiții și să generăm proiecte de importanță strategică pentru comuna și cetățeni, și toate acestea să conducă la creșterea calității vieții în comuna Izvoru Berheciului.

Prin intermediul prezentului raport, precum și prin numeroasele acțiuni întreprinse pe parcursul mandatului meu, am dovedit că ne dorim o comunicare deschisă și transparentă pentru a pune bazele unui parteneriat real între Primăria comunei Izvoru Berheciului și cetățeni.

Administrația publică locală acționează în strânsă colaborare, permanentă comunicare cu instituțiile de învățământ, instituțiile de cult, cabinetele medicale umane și veterinar, organizații

nonguvernamentale, agenți economici ce-și desfășoară activitatea pe teritoriul administrativ al comunei Izvoru Berheciului.

Cu toate neajunsurile generate de impasul economic general, apreciez bilanțul Primăriei Izvoru Berheciului ca fiind unul pozitiv. Cred că am cheltuit în mod responsabil și eficient banii contribuabililor.

Îmi exprim încrederea că anul 2014, va fi un an de importanta majora pentru dezvoltarea comunei Izvoru Berheciului, avand in vedere ca este debutul exercitiului financiar 2014-2020 al intregii Uniuni Europene.

Strategia de dezvoltare a comunei Izvoru Berheciului pentru urmatorii ani cuprinde masuri pentru crearea de noi locuri de munca si sprijinirea investitiilor, dezvoltarea educatiei si protectia sociala, dezvoltarea infrastructurii utilitare.

VĂ MULȚUMESC!

Primar,

Ciuche Ion

