

ROMÂNIA
 COMUNA POIANA ILVEI
 JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
 Tel/fax: 0263/375611/0263375611
 Nr. *785* din *27.02.2018*

Anexa A - Lista de atribuții în comuna Poiana Ilvei

	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol¹	Discreție²	Transparență³	Buget⁴ mii lei	Nr. de beneficiari afectați⁵
1	Elaborarea bugetului local – stabilirea veniturilor și a cheltuielilor bugetare. Gestionarea fondurilor publice.	Ordonator de credite. Șef birou buget local. Inspector venituri Inspector cheltuieli. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	DA	Mare	Mare	13292- venituri 13626- cheltuieli	1670 persoane 3 instituții publice 31 firme
2	Stabilirea, constatarea, urmărirea și	Inspector venituri	DA	Mare	Mare	309	1670

- ¹ În ce măsură instituția dvs. deține monopolul îndeplinirii acelei atribuții (acele activități nu le mai poate face o altă autoritate publică)? DA-NU
- ² În ce măsură funcționarii publici/angajații contractuali beneficiază de discreție în exercitarea puterii și luarea deciziilor (iau ce decizii consideră ei potrivite în funcție de legislație)? Mare-Mica-Medie.
- ³ În ce măsură administrația locală poate fi trasă la răspundere (chiar controlează în fapt cineva) și ia aceste decizii într-un mod transparent (presa sau orice persoană interesată poate avea acces la dosar și la momentul în care se ia decizia)? Mare-Mica-Medie
- ⁴ Se vor scrie sumele alocate prin bugetul local pentru anul 2017 pentru fiecare atribuție. Acolo unde respectiva atribuție nu implică decât salarii ale funcționarilor publici/angajaților contractuali și consumabile, se vor trece sumele respective.
- ⁵ Identificați numărul mediu de cetățeni sau firme care accesează anual respectiva atribuție.

	<p>încasarea impozitelor și taxelor locale.</p> <p>Aplicarea măsurilor pentru inițierea unor acțiuni referitoare la respectarea disciplinei financiare, descoperirea, impunerea și atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, inclusiv prin măsuri de executare silită a unităților și persoanelor care nu-și achită în termen obligațiile fiscale</p> <p>Colecarea impozitelor și taxelor locale</p>	<p>Casier.</p> <p>Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri</p>						<p>persoane 3 instituții publice 31 firme</p>
3	<p>Investiții. Elaborarea portofoliului de proiecte anuale, a listelor de investiții și a cererilor de finanțare și promovarea acestora în vederea obținerii surselor de finanțare.</p>	<p>Ordonator de credite. Secretar. Șef Birou buget local. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri</p>	DA	Mare	Mare	7071	<p>1670 persoane 3 instituții publice</p>	
	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați	
4	<p>Implementarea proiectelor cu finanțare externă</p>	<p>Echipe de proiect. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri</p>	-	-	-	-	-	
5	<p>Achiziții publice. Elaborarea planului anual de achiziții. Elaborarea documentațiilor de atribuire. Atribuirea contractelor de lucrări, servicii și bunuri.</p>	<p>Inspector achiziții publice. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.</p>	DA	Mare	Mare	<p>332- bunuri si servicii 7071- investitii</p>	<p>1670 persoane 1 instituție publică 28 firme</p>	
6	<p>Urbanism. Emiterarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire. Eliberarea de avize și acorduri.</p>	<p>Inspector urbanism Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale</p>	DA	Mare	Medie	32	<p>6 persoane 1 instituție publice 4 firme</p>	

7	Concesionarea, închirierea, vânzarea bunurilor din domeniul public/privat.	Inspector superior. Secretar. Inspector principal. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale	DA	Mare	Mare	112	5 persoane 3 firme
	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții				Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați
8	Gestiunea resurselor umane și a funcțiilor publice. Elaborarea organigramei și a statelor de funcții. Elaborarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern. Recrutarea personalului. Organizarea concursurilor/examenelor de ocupare a posturilor vacante și de promovare în trepte, grade profesionale.	Secretarul comunei. Funcționari publici și personalul contractual.	DA	Mare	Mare	767	26 persoane
9	Registrul agricol. În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului. Aceste registre stau la baza eliberării de adevărinițe de stare materială, adevărinițe privind proprietatea bunurilor imobile și a animalelor precum și a certificatelor de producător.	1 agent agricol Secretarul comunei. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.	DA	Mare	Mare	81,00	1670 persoane 3 instituții publice 15 firme
	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Monopol	Discreție	Transparență	Buget mii lei	Nr. de beneficiari afectați

10	Aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Anchete sociale. Acordarea ajutoarelor sociale (alocații de stat, alocații complementare, venit minim garantat, indemnizații, ajutoare pentru încălzirea locuinței).	Secretarul comunei Inspector debutant 13 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav. Locuitorii comunei.	DA	Mare	Mare	800,00	112 persoane
11	Monitorizarea aplicării legislației (avizarea pentru legalitate a dispozițiilor primarului de către secretarul u.a.t.c., contractarea hotararilor adoptate de către consiliul local de către secretarul u.a.t.c., controlul de legalitatea efectuat de către seful ierarhic superior pentru compartimentele din subordine, controlul de legalitate al prefectului)	Secretarul comunei Societati comerciale, cetatenii persoane fizice, ONG-uri	DA	Mare	Mare		
12	Servicii de cultură și recreere. Cămin cultural, biblioteca,	Bibliotecar. Locuitorii comunei, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.	DA			27,00	1670 persoane 3 instituții publice 15 firme

Primar, Scridonesi Ioan

Coordonator la nivelul conducerii UAT Comuna Poiana Ilvei pentru sna 2016-2020



Inspector principal, Buta Violeta Emilia

Persoana de contact în perioada de implementare și monitorizare a SNA 2016-2020.