



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai; contabil șef Tanasele Mihaela

---

Nr. 6094 din 16.12.2021

**Strategia anuală a achizițiilor  
publice pe anul 2022  
a Comunei Dersca,  
județul Botoșani**



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

---

## **Cuprins**

- 1.Noțiuni introductive
2. Obiective de realizat prin implementarea Strategiei anuale de achiziții publice (SAAP) 2022
3. Indicatori cantitativi și calitativi pentru managementul/gestionarea portofoliului de procese de achiziții
4. Date de intrare utilizate în elaborarea Strategiei Anuale de Achiziție Publica 2022 și a Programului Anual al Achizițiilor Publice
5. Capacitatea profesională a Comunei Dersca, de a realiza achizițiile publice de produse, servicii și lucrări planificate pentru anul 2022
6. Fundamentarea informațiilor incluse în SAAP 2022 și în PAAP 2022
7. Modalitatea de realizare a achizițiilor publice și excepții
8. Programul anual al achizițiilor publice (PAAP) – 2022
9. Prevederi finale și tranzitorii



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

## 1. Noțiuni introductive

Comuna Dersca, jud. Botosani prin Compartimentul de Achiziții Publice, în conformitate cu prevederile art. 11, alin. 3 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a elaborat prezenta strategie anuală de achiziții în scopul planificării procesului de achiziții publice pe parcursul anului bugetar 2022, astfel încât să fie îndeplinite obiectivele asumate de Comuna Dersca, jud. Botosani din punct de vedere organizatoric, financiar, legal și competitiv.

Structura de specialitate din cadrul autoritatii contractante – Compartimentul de Achiziții Publice a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea următoarelor informații și elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate structurile din cadrul Comunei Dersca, jud. Botosani, prezentate în anexele la prezenta.
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă (compartiment specializat în achiziții publice) pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani și după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

Modificarea Strategiei Anuale de Achiziții Publice (SAAP) 2022 poate surveni ca urmare a acțiunii unor factori cum ar fi:

a) modificarea substanțială a necesităților obiective ale structuri lor organizatorice din cadrul Comunei Dersca, jud. Botosani și/sau a valorii estimate a achizițiilor care nu puteau fi previzionale, în mod obiectiv, la momentul elaborării SAAP 2022;

b) modificări legislative de natură să afecteze implementarea SAAP 2022;

c) modificări survenite în cadrul bugetului aprobat;

d) modificări la nivelul capacităților profesionale și al resurselor disponibile pentru realizarea achiziției etc., în condițiile în care modificările menționate mai sus au ca finalitate acoperirea unor necesități care nu au fost cuprinse inițial în SAAP 2022. Introducerea acestor modificări în Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare, conform art. 11, alin. 5) din HG nr. 395/2016. Versiunile revizuite ale Strategiei Anuale de Achiziții Publice 2022 se aprobă de conducătorul autorității contractante, conform art. 11, alin. 3) din HG nr. 395/2016.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani, se va elabora Programul anual al achizițiilor publice, inclusiv Anexa privind achizițiile directe ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia instituției.

## **2. Obiective de realizat prin implementarea Strategiei anuale de achiziții publice (SAAP) 2022**

Au fost stabilite următoarele obiective (enumerare mai jos) pentru gestionarea procedurilor de achiziții pentru anul 2022, ca rezultat al planificării portofoliului de achiziții publice.

Acest lucru s-a realizat cu luarea în considerare a modalităților de achiziție pentru procesele incluse în portofoliul de achiziții (proceduri de achiziție și cumpărări directe), luându-se în calcul informațiile obținute prin intermediul analizei și cercetării de piață, a analizei riscurilor și a analizei factorilor interesați.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

## 2.1 Obiectiv general:

Asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări pentru realizarea obiectivelor de funcționare și dezvoltare instituțională ale Comunei Dersca, jud. Botosani în condițiile de legalitate, eficiență și eficacitate.

## 2.2 Obiective specifice:

- 1) Creșterea transparenței proceselor de achiziții publice de produse, servicii și lucrări derulate de către Comuna Dersca, jud. Botosani;
- 2) Creșterea eficienței proceselor de achiziție publică, respectiv asigurarea necesarului de produse/servicii/lucrări de calitate, la cele mai bune costuri/prețuri/tarife de achiziție, în condiții de legalitate;
- 3) Planificarea și organizarea adecvată a proceselor de achiziție publică în vederea prevenirii apariției de întârzieri în asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări pentru desfășurarea corespunzătoare a activităților de educație, cercetare și administrative ale Comunei Dersca, jud. Botosani;
- 4) Utilizarea eficientă a resurselor profesionale și financiare ale Comunei Dersca, jud. Botosani pentru asigurarea necesarului de produse, servicii și lucrări în anul 2022.

## 3. Indicatori cantitativi și calitativi pentru managementul/gestionarea portofoliului de procese de achiziții.

Pentru anul 2022 au fost definiți următorii indicatori utilizați pentru managementul/gestiunea portofoliului de achiziții publice care fac obiectul Strategiei anuale de achiziție publică:

1. Număr de procese de achiziție, în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) din care:
  - procedura simplificată



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

- licitație deschisă
- achiziții directe, din care din catalogul SEAP sau în conformitate cu procedura internă
- alte proceduri dacă se impun

2. Valoarea estimată a proceselor de achiziție publică în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări):

- procedura simplificată
- licitație deschisă
- achiziții directe, din care din catalogul SEAP/offline sau în conformitate cu procedura internă
- alte proceduri

3. Număr contracte/acorduri cadru și valoare atribuite în funcție de obiect ( produse, servicii, lucrări) în lei fără T.V.A, din care:

- Licitație deschisă, din care: număr și valoare contract, număr și valoare acord cadru, număr și valoare proceduri anuale
- Procedura simplificată, din care: număr și valoare contract, număr și valoare acord cadru, număr și valoare proceduri anuale
- Achiziții directe, din care:

Din catalogul SEAP din care; număr și valoare contract, număr și valoare comandă, număr și valoare achiziții anuale.

Derulare offline conform art. 43, alin. 3 din H.G. nr. 395/2016; număr și valoare contract, număr și valoare comanda, număr și valoare achiziții anuale



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

4. Număr și valoare procese de achiziție în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) derulate conform planificării, din care :

- licitație deschisă
- achiziții directe, din care din catalogul SEAP/offline sau in conformitate cu procedura interna
- alte proceduri

5. Număr și valoare procese de achiziție în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) derulate cu întârziere mai mare de 30 zile față de planificare, din care:

- procedură simplificată
- licitație deschisă
- achiziții directe, din care din catalogul SEAP/offline sau in conformitate cu procedura internă
- alte proceduri

6. Durata medie de evaluare (în zile) a ofertelor primite în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) din care:

- procedură simplificată
- licitație deschisă
- alte proceduri care se impun

7. Număr documentații de atribuire respinse de ANAP în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) și motivele de respingere, din care :

- procedură simplificata, motive:
- licitație deschisa, motive:



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

- alte proceduri care se impun, motive;

8. Gradul de utilizare a fiecărui criteriu de atribuire în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) pe tip de procedura:

- Licitație deschisa din care: prețul cel mai scăzut/cel mai bun raport calitate- preț/costul cel mai scăzut/ cel mai bun raport calitate-cost

- Procedura simplificata din care; prețul cel mai scăzut/cel mai bun raport calitate - preț/costul cel mai scăzut/ cel mai bun raport calitate-cost

- alte proceduri care se impun din care; prețul cel mai scăzut/cel mai bun raport calitate- preț/costul cel mai scăzut/ cel mai bun raport calitate-cost

Pentru achizițiile directe realizate din catalogul electronic online/offline, criteriul de atribuire care se va utiliza în anul 2022, de regula, prețul cel mai scăzut în condițiile art. 187 din Legea nr. 98/2016 și art. 34 din H.G. nr. 395/2016.

9. Numărul mediu de oferte primite, în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) pe tip de procedură:

- procedură simplificată

- licitație deschisă

- achiziții directe, din care din catalogul SEAP/offline sau în conformitate cu procedura interna

- alte proceduri

10. Documente constatatoare emise, în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări) pe tip de procedura:

- procedura simplificată

- licitație deschisa



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

- achiziții directe, din care din catalogul SEAP/offline sau în conformitate cu procedura internă

- alte proceduri

11. Documente constatatoare emise, în funcție de obiect (produse, servicii, lucrări), pe tip de procedură:

Licitație deschisă, din care pozitive/negative,

Procedură simplificată, din care pozitive/negative

Alte proceduri, din care pozitive/negative

Achiziții directe, din care: din Catalog electronic/offline, din care pozitive/negative

În ceea ce privește modalitatea de atribuire (online/offline au fost definite următoarele ținte pentru anul 2022:

Licitații deschise derulate Online - 100%

Proceduri simplificate derulate Online - 100%

Achiziții directe realizate din Catalog electronic - 80%.

În ceea ce privește serviciile sociale și serviciile specifice din Anexa 2, organizate conform normelor proprii, acestea urmează a se derula, în principal, offline.

În anul 2022, în ceea ce privește modalitatea de finalizare a procedurilor de atribuire, se va avea în vedere ca procedurile de atribuire finalizate prin anulare (reglementate de art. 212 din Legea nr. 98/2016), să nu depășească 10% din valoarea estimată a procedurilor de achiziție publică planificate a fi realizate în 2022.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

#### 4. Date de intrare utilizate în elaborarea Strategiei Anuale de Achiziție Publică 2022 și a Programului Anual al Achizițiilor Publice

Strategia Anuală de Achiziții Publice 2022 a fost realizată cu respectarea prevederilor art. 11 alin (6) din H.G. nr. 395/2016, respectiv prin luarea în considerare a următoarelor elemente:

- a) nevoile identificate la nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție publică determinate pe baza solicitărilor tuturor structurilor organizatorice din cadrul Comunei Dersca, jud. Botosani, așa cum au fost acestea prevăzute în bugetul aprobat pentru anul 2022;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi determinată prin aplicarea prevederilor art. 9-25 din Legea nr. 98/2016 și art. 16-17 din HG nr. 395/2016, precum și a Ordinelor/Instrucțiunilor/Ghidurilor ANAP;
- c) capacitatea profesională existentă la nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani - Compartimentul Achiziții Publice și a celorlalte structuri organizatorice din cadrul Comunei Dersca, jud. Botosani pentru derularea adecvată a proceselor de achiziție publică care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivelul Compartimentul Achiziții Publice și al celorlalte structuri organizatorice, și după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, inclusiv servicii auxiliare achiziției, care pot fi alocate pentru derularea proceselor de achiziție publică, precum și resursele financiare prevăzute în bugetul aprobat, alocate pentru satisfacerea necesităților identificate în anul 2022.

În elaborarea Programului Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2022 al Comunei Dersca, jud. Botosani, s-a asigurat respectarea art. 12 din H.G. nr. 395/2016, luând în considerare următoarele elemente:

Definirea obiectului achiziției/acordului cadru/contractului și corespondența cu codul CPV – în conformitate cu prevederile art. 16, alin. 2) din H.G. nr. 395/2016.

Obiectul achiziției/contractului poate fi un produs, un serviciu sau o lucrare, așa cum sunt acestea definite la art. 3, alin. 1), lit. m), n) și o) din Legea nr. 98/2016.

În definirea obiectului achiziției au fost considerate următoarele elemente: natura produsului /serviciului/lucrării, destinația, modul de utilizare, necesitatea pe care o



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

satisface; în cazul achizițiilor mixte s-a avut în vedere și prevederile art. 34-35 din Legea nr. 98/2016 pentru determinarea obiectului principal al achiziției.

Pentru a asigura corespondența obiectului achiziției cu codurile CPV a fost utilizat Nomenclatorul CPV REV 2.

Valoarea estimată a achiziției acordului cadru/contractului s-a determinat pornind de la informațiile cuprinse în Referatele de necesitate, pe baza prețului/tarifului unitar/total estimat, exprimat în lei fără T.V.A., prin aplicarea prevederilor art. 9-25 din Legea nr. 98/2016, ale art. 16-17 din HG. Nr. 395/2016 precum și Ordine/ Ghiduri/Notificări/ Instrucțiuni ANAP relevante.

Estimarea valorii s-a realizat pe baza istorică (respectiv analiza portofoliului de achiziții publice din anii 2017 și 2020)/cercetări de piața/studii de piața.

Procedura de atribuire care va fi utilizată – s-a stabilit prin raportare la obiectul achiziției, valoarea estimată și aplicarea pragurilor valorice reglementate la art. 7 din Legea nr. 98/2016.

Procedurile aplicate de Comuna Dersca, jud. Botosani în 2020 reglementate la art. 68 din Legea 98/2016 au fost licitația deschisă și procedura simplificată.

Achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice cuprinse în Anexa 2 se vor realiza în conformitate cu prevederile legale.

Pentru achizițiile de produse, servicii și lucrări a căror valoare estimată se situează sub pragul valoric prevăzut la art. 7, alin. 5) din Legea nr. 98/2016, va fi utilizată achiziția directă din catalogul SEAP, achizițiile directe fiind cuprinse în Anexa la PAAP 2022.

Gradul de prioritate/prioritizarea achizițiilor s-a realizat pornind de la informațiile furnizate în Referatele de necesitate, întocmite de către structurile interne ale autorității contractante, cu privire la data/perioada când este necesară furnizarea produselor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor, precum și prin raportarea la complexitatea procedurii, durata estimată pentru achiziție, organizarea procedurilor și atribuirea acordului cadru/contractului de achiziție, resursele profesionale existente și necesare.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

Stabilirea datei de inițiere și a datei de finalizare – data estimată pentru începerea procedurii a fost definită ținând cont de

prioritizarea achizițiilor cuprinse în PAAP 2022, disponibilitatea resurselor financiare și a resurselor profesionale necesare pentru derularea procedurii. Data estimată pentru finalizarea procedurii a fost determinată de durata estimată pentru derularea fiecărei proceduri, resurse profesionale și de necesitatea asigurării produselor/serviciilor/lucrărilor, în termen; în toate situațiile a fost avută în vedere respectarea termenelor minime prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice pentru derularea procedurii și atribuirea acordului cadru/contractului și incidenta riscurilor identificate la nivelul autorității contractante de natura să influențeze perioada de organizare a procedurilor de achiziție publică.

Definirea surselor de finanțare – sursele de finanțare sunt constituite din bugetul de venituri și cheltuieli al autorității contractante precum și cofinanțare europeană pe anumite proiecte.

Stabilirea responsabilităților privind derularea achiziției – responsabilii achiziției sunt desemnați din cadrul Compartimentului de achiziții publice de la nivelul autorității contractante iar responsabilii/personalul tehnic de specialitate sunt desemnați din cadrul compartimentelor de resort care au solicitat achiziția, sau în cazuri excepționale experți cooptați în cadrul procedurii de achiziție, de pe piața liberă.

De asemenea, conform dispozițiilor legale, se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2022, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin.5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Având în vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia "prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice", Comuna Dersca, jud. Botosani va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2022 în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de cel puțin 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul precizat în mod expres în actele normative ce se vor elabora/aproba.

## **5. Capacitatea profesională a Comunei Dersca, jud. Botosani de a realiza achizițiile publice de produse, servicii și lucrări planificate pentru anul 2022**

### **5.1. Evaluarea capacității profesionale existente și evaluarea necesarului de resurse**

La nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani resursele umane alocate derulării achizițiilor publice sunt constituite din personalul din cadrul Compartimentului de Achiziții Publice (CAP), care are stabilite, conform regulamentului de organizare internă, precum și prin fisa postului, atribuții și responsabilități privind realizarea procesului de achiziții publică.

Compartimentul îndeplinește atribuțiile de specialitate în domeniul achizițiilor publice prevăzute la art. 2 alin (1) și (3) din H.G. nr. 395/ 2016.

Astfel, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. 3) din HG nr. 395/2016, autoritatea contractantă, prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice, are următoarele atribuții principale:

- a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/ reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, programul anual al achizițiilor publice și, dacă este cazul, strategia anuală de achiziții;
- c) elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a strategiei de contractare, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs și a strategiei de contractare, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- d) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;
- e) aplică și finalizează procedurile de atribuire;



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

- f) realizează achizițiile directe;
- g) constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. 4) și 5) din HG nr. 395/ 2016, celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției.

În sensul celor mai sus menționate, sprijinirea activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor publice se realizează, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;

b) transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Legea nr. 98/2016;

c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;

d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;

e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/ acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;

f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

Pentru realizarea achizițiilor publice, servicii și lucrări la nivelul autorității contractante este alocat 1 post (post de execuție), ocupat de persoane cu studii universitare de licență și specializări/certificări în domeniul achizițiilor publice.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

Planificarea, pregătirea, organizarea procedurilor de achiziție publică și atribuirea acordurilor cadru/contractelor de achiziție publică vor fi realizate în anul 2022, în principal, de către persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire.

Managementul contractelor/acordurilor cadru în anul 2022 va fi asigurat în special de către responsabilii desemnați din cadrul Compartimentului de Achiziții Publice, sau din cadrul autorității contractante precum și de personalul desemnat din cadrul structurilor/compartimentelor beneficiare ale achiziției; resursele profesionale ale Compartimentului de Achiziții Publice vor fi utilizate pentru realizarea modificărilor contractuale în conformitate cu art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Pentru a asigura capacitatea profesională pentru realizarea achizițiilor publice în anul 2022, vor fi utilizate dacă este cazul și resurse externe, respectiv servicii auxiliare achiziției, în special pentru procedurile de achiziție cu grad ridicat de complexitate și/sau care necesită o expertiză tehnică specifică/aprofundată care nu este disponibilă la nivelul Compartimentului de Achiziții Publice.

Utilizarea resurselor externe în anul 2022, respectiv a serviciilor auxiliare achiziției, va fi posibilă, în funcție de necesități, și în alte situații de natură celor descrise mai jos, fără ca această enumerare să aibă caracter limitativ.

## **5.2. Măsurile stabilite pentru asigurarea unei capacități corespunzătoare de satisfacere a necesităților cu resurse interne**

Pentru a asigura resursele și capacitatea profesională necesară pentru realizarea și managementul achizițiilor planificate pentru anul 2022 sunt prevăzute a fi adoptate următoarele măsuri la nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani:

Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire va beneficia în anul 2022 de pregătire profesională de specialitate, respectiv cel puțin un curs de perfecționare-specializare în domeniul achizițiilor publice și utilizării platformei SEAP.

## **6. Fundamentarea informațiilor incluse în SAAP 2022 și în PAAP 2022**

### **6.1. Surse de informații pentru elaborarea Programul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) 2022**

Pentru elaborarea strategiei anuale de achiziții publice (SAAP) 2022 și PAAP 2022 au fost utilizate informațiile obținute pe baza istorică (respectiv analiza portofoliului de achiziții



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

publice din anii anteriori), din cercetarea și analiza pieței (utilizate în special în analiza pentru fundamentarea prețurilor unitare ale produselor/serviciilor/lucrărilor, cunoaștere pieței), etc.

- La nivel de compartiment interesat al achiziției

Fiecare compartiment interesat (beneficiar al achiziției) din cadrul Comunei Dersca, jud. Botosani și-a definit necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări pentru anul 2022, prin raportare la :

- volumul estimat de activitate inclusiv eventuale modificări survenite în activitățile planificate pentru anul 2022;

- analiza/cercetarea pieței pentru identificarea prețurilor/tarifelor unitare pentru produse/serviciile/lucrările necesare a fi achiziționate în anul 2022.

- La nivelul Compartimentului de Achiziții Publice

Fundamentarea informațiilor în Strategia anuală de achiziții publice(SAAP) 2022 și Programul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) 2022 a avut la baza:

Conținutul referatelor de necesitate transmise de toate compartimentele interesate ale achiziției din cadrul Comunei Dersca, jud. Botosani.

Capacitatea profesională și resursele umane și materiale existente și necesare pentru implementarea SAAP 2022 și realizarea PAAP 2022.

Resursele financiare cuprinse în bugetul pe anul 2022 al Comunei Dersca, jud. Botosani care pot fi utilizate pentru realizarea achizițiilor publice de produse, servicii și lucrări.

Informațiile obținute din cercetarea de piața și analiza pieței, precum și informațiile obținute prin analiza portofoliilor de achiziții publice 2017-2020 la nivel Comunei Dersca, jud. Botosani.

Prin raportare la standarde de cost reglementate la nivel național/sectorial și/sau standarde de cost prevăzute în legislație.

Deciziile privind valoarea estimată pentru fiecare achiziție de produse, lucrări și servicii incluse în PAAP 2022 au fost realizate cu utilizarea următoarelor informații consultate în cadrul analizei și cercetării de piața, respectiv:



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

Informațiile privind prețurile unitare și valorile estimate de compartimentele de specialitate pe baza analizei/cercetării pieței, precum și pe baza analizei portofoliului de comenzi/contracte/acorduri-cadru derulate în anul 2020.

Informațiile privind prețurile unitare/valorile estimate de Compartimentul de Achiziții Publice pe baza analizei pieței, respectiv a informațiilor disponibile în SEAP pentru anul 2020, precum și anunțurile de atribuire/cumpărări directe atribuite de către alte autorități contractante pentru produse, servicii sau lucrări similare celor planificate a fi achiziționate în anul 2022.

Informații privind prețurile unitare/valori estimate de Compartimentul de Achiziții Publice pe baza analizei portofoliului de achiziții din anii anteriori.

Deciziile care au stat la baza PAAP 2022 au fost realizate cu luarea în considerare a următoarelor elemente:

Analiza informațiilor privind necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări în referatele de necesitate, definirea corectă și poziționarea obiectului unui contract/acord-cadru conform prevederilor legale aplicabile.

Caracteristicile și dinamica pieței căreia i se adresează obiectul contractului, respectiv: natura concurenței, capacitatea pieței de a realiza obiectul contractului, tranzacții similare realizate pe piața, bazate pe analiza informațiilor disponibile în SEAP pentru anul 2020 (secțiunile anunțuri de atribuire, cumpărări directe atribuite, cumpărări directe anulate, statistici, etc).

Asigurarea condițiilor pentru manifestarea concurenței între operatorii economici conform prevederilor legale aplicabile.

Valoarea estimată a achizițiilor/loturilor și raportarea acestora la pragurile valorice prevăzute la art. 7 din Legea nr. 98/2016 pentru determinarea procedurilor aplicabile.

Reglementările legale în materia achizițiilor publice privind organizarea procedurilor și atribuirea acordului cadru/contractului de achiziție publică, termene de contestare, reguli de transparentă și publicitate.

Resursele profesionale existente la nivelul Compartimentului de Achiziții Publice.

Pentru achizițiile de produse, servicii și lucrări care au un caracter de regularitate, a căror



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

valoare estimată este superioară pragurilor prevăzute la art. 7 alin. 5) din Legea nr. 98/2016, raportat la capacitățile profesionale și resursele disponibile, precum și pentru eficientizarea proceselor de achiziție publică în anul 2022 este avută în vedere utilizarea acordului-cadru pentru utilități cu o durată de 4 ani de zile.

**6.2. Informații utilizate în elaborarea PAAP extrase din analiza portofoliului de achiziții și a pieței cărora se adresează.**

Atribuirea unui contract de achiziții publice/acord-cadru este rezultatul unui proces care se derulează în mai multe etape. Comuna Dersca, jud. Botosani în calitate de autoritate contractantă prin CAP trebuie să documenteze și să parcurgă pentru fiecare etapă, așa cum sunt acestea definite la art. 8 alin. 2) din H.G. nr. 395/2016, următoarele etape distincte:

1. Planificarea/Pregătirea achiziției publice.
2. Organizarea procedurii și atribuirea acordului-cadru/contractului.
3. Executarea și monitorizarea acordului-cadru/contractului de achiziții publice.

La nivelul Comunei Dersca, jud. Botosani parcurgerea acestor etape implică:

1. Planificarea/Pregătirea achiziției publice

- a) identificarea și descrierea necesităților obiective de produse, servicii și lucrări pentru funcționarea instituției.
- b) elaborarea, actualizarea și monitorizarea strategiei anuale de achiziții publice și a PAAP, respectiv Anexa PAAP – Anexa achizițiilor directe.
- c) elaborarea și aprobarea strategiei de contractare aferente fiecărei proceduri de achiziție publică.
- d) elaborarea și aprobarea documentației de atribuire.
- e) consultarea pieței, dacă este cazul.

Etapele de pregătire a achiziției publice se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate aprobate de șefii structurilor interne din cadrul Comunei Dersca, jud. Botosani.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

Strategia de contractare conform art. 9, alin. 2) din HG nr. 395/2016 este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5) din Legea nr. 98/2016, și este obiect de evaluare a ANAP în condițiile stabilite la art. 23 din H.G. nr. 395/2016.

Strategia de contractare planifica/pregătește și documentează toate achizițiile și informațiile din documentația de atribuire.

Prin Strategia de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției și va cuprinde conform art. 9, alin. 3) din HG nr. 395/2016, informații privind:

a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;

b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;

d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;

e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/ acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și după caz decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) obiectivul din strategia locală/regională națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/ acordul- cadru respectiv, dacă este cazul;



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

2. Organizarea procedurii și atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publică:

a) transmiterea documentației de atribuire în SEAP

b) desfășurarea procedurii:

publicarea anunțului de participare

depunerea ofertelor de către operatorii economici

evaluarea ofertelor depuse de către operatorii economici

c) atribuirea contractului:

elaborarea și aprobarea raportului procedurii

elaborarea și transmiterea comunicărilor privind rezultatul procedurilor

tratamentul notificărilor prealabile și a contestațiilor privind rezultatul procedurii

atribuirea și încheierea acordului- cadru/ contractului de achiziție publică

d) respectarea regulilor de publicitate și transparența în materie de achiziții publice și atribuirea contractelor

Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează o dată cu încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, conform prevederilor art. 10 din H.G. nr. 395/ 2016.

3. Executarea și monitorizarea acordului-cadru/ contractului de achiziție publică

a) începerea derulării (executării) acordului-cadru/contractului de achiziție publică

b) finalizarea/ încetarea executării acordului-cadru/contractului de achiziție publică

c) modificarea acordului-cadru/contractului de achiziție publică



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

### 6.3 Riscurile asociate portofoliului de achiziții publice în anul 2022 și stabilirea măsurilor pentru gestionarea acestora

La nivelul instituției au fost identificate și evaluate/reevaluate principalele riscuri, proprii obiectivelor compartimentului de achiziții și activităților derulate în cadrul acestuia.

Astfel, în ceea ce privește achizițiile publice, fost identificate riscurile care pot afecta implementarea Strategiei Anuale de Achiziții Publice 2022 și Programul Anual al Achizițiilor Publice 2022.

Aceste riscuri identificate au fost incluse în Registrul riscurilor pentru anul 2022. Pentru riscurile identificate în legătură cu achizițiile publice, au fost stabilite măsuri de gestionare a acestora, documentate în Registrul riscurilor pentru anul 2022. Principalele măsuri identificate sunt măsuri de tratare a riscului, de evitare a riscului și de monitorizare a riscului. Principalele tipuri de măsuri care vor fi implementate de Compartimentul Achiziții Publice în anul 2022 pentru reducerea riscurilor identificate sunt:

- a) instruirea/perfecționarea personalului;
- b) îmbunătățirea instrumentelor de lucru și gestionarea cât mai riguroasă a resurselor existente;
- c) actualizarea/revizuirea/întocmirea procedurilor operaționale și adoptarea de măsuri pentru aplicarea corespunzătoare a acestora;

La nivelul Programului Anual de Achiziții Publice 2022, măsurile de gestiune a riscurilor identificate în Registrul Riscurilor s-au materializat după cum urmează:

- stabilirea responsabililor de achiziție - în funcție de expertiza persoanei responsabile și complexitatea procedurii;
- planificarea datelor de începere și finalizare a procedurilor de achiziție publică - raportat la



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

capacitatea profesională internă și externă disponibilă și la asigurarea necesarului de produse/servicii/lucrări la termenele comunicate de structurile beneficiare ale achiziției;

- instruirea, perfecționarea personalului
- îmbunătățirea instrumentelor de lucru și a fiselor de post
- adoptarea de proceduri operaționale și adoptarea de măsuri pentru aplicarea corespunzătoare a acestora

Măsurile de gestiune a riscurilor identificate în Registrul Riscurilor sunt, de asemenea, planificate a fi reflectate în alte documente asociate achizițiilor, respectiv în strategia de contractare aferentă fiecărei achiziții de produse/servicii/lucrări cuprinsă în PAAP 2022 cu valoare estimată mai mare decât pragurile prevăzute la art. 7, alin. 5) din Legea nr. 98/2016.

## 7. Modalitatea de realizare a achizițiilor publice și excepții

Achizițiile de produse, servicii și lucrări a căror valoare estimată este mai mare decât pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5) din Legea nr. 98/2016, respectiv licitație deschisă și procedura simplificată, (fiind identificate ca principalele proceduri), urmează a fi derulate în proporție de 100% online prin SEAP.

În măsura în care, în anul 2022, pentru realizarea achizițiilor publice vor fi utilizate proceduri de atribuire reglementate de art. 68 din Legea nr. 98/2016, altele decât licitație deschisă și procedura simplificată, acestea se vor derula, de asemenea online prin SEAP, cu excepția procedurilor a căror derulare se poate organiza offline, conform prevederilor legale aplicabile în materia achizițiilor publice.

Achizițiile directe de produse, servicii și lucrări, a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5) din Legea nr. 98/2016, vor fi derulate cu respectarea art. 43-46 din H.G. nr. 395/ 2016, în proporție de minim 80% prin mijloace electronice, din catalogul SEAP.

Achizițiile publice de servicii sociale și specifice din Anexa 2 pentru care se pot aplica norme proprii interne, se pot derula și offline.

Prin excepție de la art. 12 alin. 1 din H.G. 395/2016, în cazul în care Comuna Dersca, jud. Botosani va implementa în cursul anului 2022 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor interne.

Având în vedere dispozițiile legale, cu referire la excepțiile de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, Comuna Dersca, jud. Botosani va proceda la achiziția de produse, servicii și/ sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

La elaborarea procedurilor interne proprii, se va ține cont în mod obligatoriu și de luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței.

În cazul în care constată apariția unei astfel de situații Comuna Dersca, jud. Botosani are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

## 8. Programul anual al achizițiilor publice (PAAP) – 2022

8.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2022, este componenta a SAAP și se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele interne ale instituției și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care Comuna Dersca, jud. Botosani intenționează să le atribuie în decursul anului 2022.

8.2. Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2022 a fost realizat cu respectarea prevederilor art. 12 -15 din H.G. nr. 395/2016 precum și a Ordinului ANAP 281/2016.

Prin excepție de la art. 12 alin. (1), conform art. 13 din H.G. 395/2016 pentru proiectele finanțate din fonduri nerambursabile Comuna Dersca, jud. Botosani elaborează distinct pentru fiecare proiect în parte un Program al Achizițiilor Publice, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie.

Programul Anual al Achizițiilor Publice 2022 și Anexa Achizițiilor directe sunt prezentate în Anexa la prezenta strategie, acestea urmând să se actualizeze ori de câte ori este necesar.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
Primar Cazacu Mihai

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2022 al Comunei Dersca, jud. Botosani, cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru care au la baza
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/ acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare:
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv on line sau offline.

## 9. Prevederi finale și tranzitorii.

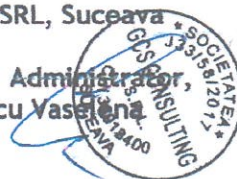
9.1. Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice, și va duce la îndeplinire obiectivele și sarcinile stabilite prin prezenta Strategie anuală de achiziții publice a Comunei Dersca.

9.2. Prezenta Strategie anuală de achiziții publice pe anul 2022, după aprobare, urmează a fi publicată pe pagina de Internet [www.comunadersca.ro](http://www.comunadersca.ro).

Intocmit,

SC GCS CONSULTING SRL, Suceava

Administrator  
Gorbanescu Vaselina





Anexa I - Programul Anual al Achizițiilor Publice (PAAP) pentru anul 2021  
(Procedura simplificată)

Nr. Crt.	Obiectul acordului cadru/contractului de achiziție publică	Codul CPV principal	Procedura stabilită	Rezultatul procedurii	Valoarea estimată (ron fara TVA)	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Lucrări de reabilitare și modernizare drumuri de interes local 15 km. ✓	45233140-2 - Lucrari de drumuri (Rev.2)	Procedura simplificată	Contract de lucrari	12 000 000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin
2.	Lucrări de construcție a unei săli de sport + SF +PT + STUDII ✓	45212200-8 - Lucrari de constructii de complexe sportive (Rev.2)	Procedura simplificată	Contract de lucrari	3 000 000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin
3.	Execuție la obiectivul Reabilitare, modernizare Scoala Gimnazială „Nicolae Iorga” Corp 3, comuna Dersca, județul Botoșani” ✓	45214200-2 - Lucrari de constructii de institutii scolare (Rev.2)	Procedura simplificată	Contract de lucrari	1.893.502 lei	01.03.2019	31.12.2022	Roman Constantin
4.	Reabilitarea și eficientizarea energetică a sistemului de iluminat public + SF +PT + STUDII ✓	34928500-3	Procedura simplificată	Contract de lucrari	2.000.000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@va.hoo.ro](mailto:cl.dersca@va.hoo.ro)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

5.	Execuție la obiectivul "Reabilitare și modernizare drumuri locale afectate de fenomenele hidrometeorologice în comuna Dersca, județul Botoșani" Etapa 1	45233140-2 - Lucrari de drumuri (Rev.2)	Procedura simplificată	Contract de lucrari	8.000.000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin
6.	Execuție la obiectivul "Reabilitare și modernizare drumuri locale afectate de fenomenele hidrometeorologice în comuna Dersca, județul Botoșani" Etapa 2	45233140-2 - Lucrari de drumuri (Rev.2)	Procedura simplificată	Contract de lucrari	10.000.000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin
7.	Infintare rețea de distribuție gaz metan PTh + execuție	71351810-4 45231221-0	Procedura simplificată	Contract de lucrari	3.000.000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin
8.	Infintare sistem de alimentare cu apa PTh + execuție	45332000-3	Procedura simplificată	Contract de lucrari	3.000.000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin
9.	Infintare rețea de canalizare a apelor uzate menajere PTh + execuție	45332000-3	Procedura simplificată	Contract de lucrari	3.500.000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 023 1626110 fax 023 1626130  
el.dersca@valton.com  
Primar Cazacu Mihai

10.	Programul Operațional Competitivitate; axa prioritară 2 proiectul "e-School-Dersca - Dotarea elevilor din Comuna Dersca Județul Botosani cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informatiei pentru desfasurarea in bune conditii a activitatilor didactice, in contextul crizei sanitare cauzate de raspandirea virusului SARS-CoV-2"	30213200-7 72212900-8 30213000-5 <i>Inlocuire C15</i>	Procedura simplificată	Contract de furnizare	1 000 000 lei	01.03.2022 2	31.12.2022	Roman Constantin
11.	Lucrări de construcție „ piata agroalimentară” PTh + executie	45200000-9	Procedura simplificată	Contract de lucrari	2 000 000 lei	01.03.2022 2	31.12.2022	Roman Constantin
12.	Sistem de supraveghere video comuna inclusiv intrare si iesire PTh + executie	32323500-8	Procedura simplificată	Contract de lucrari	500 000 lei	01.03.2022 2	31.12.2022	Roman Constantin
13.	Lucrări de reabilitare si modernizare cladire Biblioteca Comunală „Reabilitare, modernizare si dotare BIBLIOTECA COMUNALĂ, in satul Dersca, comuna Dersca, județul Botosani (SF +PT + STUDIИ +	45212100-7 45400000-1	Procedura simplificată	Contract de lucrari	1 000 000 lei	01.03.2022 2	31.12.2022	Roman Constantin



EXECUTIE)								
14.	Platforme pentru lucru la înălțime (nacela PRB) montată pe autoșasiu VAN 3.5 t	34114000-9	Procedura simplificată	Contract de furnizare	400 000 lei	01.03.2022	31.12.2022	Roman Constantin



*Viză de specialitate*

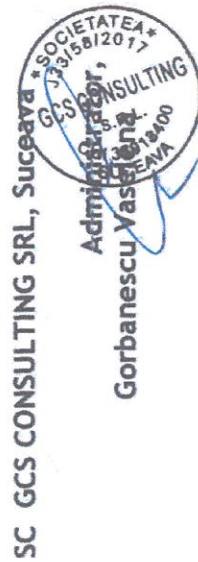
Responsabil Achiziții Publice  
Ref. de specialitate

Roman Constantin

*Viză CFP*

Contabil șef  
Tănăsele Mihaela

*Intocmit,*



*Viză pentru legalitate,*

Secretar,  
Gherasim Elena



Anexa II la Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2021  
(Achiziții directe)

Nr. crt.	Obiectul achiziției	Codul CPV	Valoarea estimată LEI fără TVA	Data (luna) estimată pentru inițierea achiziției	Data (luna) estimată pentru finalizarea achiziției	Persoana responsabilă cu derularea achiziției	Data înregistrării nevoii
1.	Lucrări de modernizare piață	45111291-4 45213140-6	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
2.	Achiziționarea unor bănci, coșuri de gunoi stradale	39113600-3 39224340-5	30 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
3.	Lucrări de amenajarea iazului din centrala comunei <i>rezerve apa ↑ n</i>	45221100-3 45241300-1	90 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
4.	Achiziționare de anvelope pentru autovehiculele din dotare	34351100-3	30 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
5.	Lucrări pe DC 77 pentru prevenirea alunecărilor de teren	45233142-6 45233141-9	125 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
6.	Achiziția de calculatoare, imprimante, multifuncționala A3, modeme și alte echipamente electronice.	302321 10-8	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
7.	Biblioteca Comunală - cheltuieli de întreținere, dotare, achiziție carte, abonamente internet s.a.	22113000-5 32412110-8	20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
8.	Cheltuieli cu achiziția de lemne foc	0911400-4 03413050-8	35 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
9.	Lucrări de construire a două puțuri de mare adâncime	45262220-9 45262200-3	130 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
10.	Lucrări de reparații covor asfalt DC 77 Dersuca-	45233142-6	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERȘOA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

cl.dersoa@yahoo.com

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

	Hilișeu								
11.	Achiziția de produse de balastieră	14212120-7	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
12.	Achiziția de antiderapant - sort 0-8 mm	14212300-3 14212310-6 14211000-3 14211100-4	25 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
13.	Achiziția de antiderapant - sare	34927100-2 15872400-5	25 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
14.	Achiziția de accesorii de birou, hârtie de copiator, tipizate, echipament de birotică, imprimante la comandă, plicuri, timbre poștale, drapele, steaguri.	30199000-0 30197000-6 42964000-1 22458000-5 30199200-2 22410000-7	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
15.	Finanțarea activităților sportive	92620000-3	35 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
16.	Cheltuieli cu serviciul de iluminat public	50232100-1	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
17.	Cheltuieli cu serviciul de salubritate, de vidanajare	90511200-4 90512000-9 90460000-4	13 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
18.	Servicii de dezinsecție și dezinsecție, inclusiv cele de epidemie (la oameni și la animale)	90921000-9	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
19.	Materiale de curățenie, întreținere, igienizare și alte materiale de construcție	39831240-0 33771000-5 39831200-8	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
20.	Servicii de verificare, întreținere și reparație buldoexcavator, autocamion, autoutilitară și echipamente (motocosoare, drijba, motopompă, generator etc.) inclusive ITP și	50114200-9 09132000-3 50112100-4 50112200-5	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		

+ Autoturism.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERȘOA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
[cl.dersoa@yahoo.com](mailto:cl.dersoa@yahoo.com)  
Primar Cazacu Mihai

	RAR								
21.	Uleiuri și Piese de schimb - buldoexcavator, autocamion, autoutilitară și echipamente (motociclete, drujba, motopompă, generator etc.)	09211100-2 34330000-9	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
22.	Achiziție de bonuri valorice carburanti	091322000-3 09134200-9	20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
23.	Achiziție de carburanți auto, produse petroliere, uleiuri, alte consumabile și accesorii auto	091322000-3 09134200-9	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
24.	Abonamente telefonie fixă, mobilă și alte tipuri	64212800-3 64212000-5 64210000-1 72400000-4 72212200-1	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
25.	<del>servicii arhivare documente</del>	79995100-6	<del>50 000</del>	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
26.	Achiziție materiale legate de iluminatul public, ghirlande luminoase	34928530-2	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
27.	lucrări de construcții a unui parc de joacă pentru copii	43325000-7	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
28.	Achiziție surse de alimentare electrica UPS	31682530-4 31154000-1	5 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
29.	Achiziția de consumabile pentru imprimante, copiatoare, faxuri și echipamente multifuncționale, tonere, intretinere echipamente	30125100-2 30192112-9 301251102-5	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		
30.	Prestari servicii mentenanta si service pentru echipamentul informatic	50312000-5	100 000	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021		



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)  
Primar Cazacu Mihai

31.	Achiziționarea de mobilier bucatărie+aragaz+frigid+set vase+set cei/cafea+set tacâmuri	39831210-1 39162200-7	20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
32.	Cheltuieli cu organizarea sărbătorilor de iarnă 2021	7995300-9	40.000 lei 20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
33.	Achiziționarea terenului dintre Primărie și Biserica	70122000-2	135 000 lei 150.000	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
34.	Cheltuieli cu serviciul voluntar pentru situații de urgență și dotări SVSU	3511 1300-8 35111320-4 35111520-6	35 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
35.	Cheltuieli cu cadavre de animale - Ecarisaj	98371120-1 33948000-7	5 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
36.	Cheltuieli pentru <del>intretinerea</del> și funcționarea Centrului de Zi Prichindel	39812100-8 39831240-9	55 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
37.	Lucrări de reprofilare a drumurilor în comună (autogreder)	45233141-9 45233160-8 45233140-2	80 000 lei - 30.000	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
38.	Achiziționarea a două <i>totemuri</i> (panouri) intrare/iesire localitate	31523200-0 44423450-0	130.000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
39.	Achiziționarea a trei statii de așteptare călători pentru transportul județean de persoane	44211110-6	25 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
40.	Cheltuieli cu organizarea festivității de ziua comunei in ziua de 25 august si a altor zile (1 iunie, 1 decembrie, inceput de an scolar etc.)	79952100-3	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
41.	Cheltuieli pentru perfecționarea asistenților personali, a Compartimentului de asistență	80511000-9	20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

el.dersca@yahoo.com

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

	socială											
42.	Cheltuieli de perfecționare pentru angajații din aparatul propriu al Primarului	80511000-9	25 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
43.	Lucrări de amenajare a centrului civic – amenajare peisagistică – studii	45215222-9	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
44.	Lucrări de ridicări topografice, lucrări cadastrale de trasare a limitelor unui teren si intabulare, cladiri	71351810-4 71354300-7	270.000 100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
45.	Amenajarea unui loc de parcare la primaria veche. Anouă + scola	45223300-9	20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
46.	Reabilitarea si eficientizarea energetica a sistemului de iluminat public (faza Dali + studii) + et 2 + et 3	34928500-3	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
47.	Consultanta in achizitii - Expert cooptat pentru executie ,, modernizare drumuri locale"	79411000-8	270.000 80 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
48.	Consultanță tehnică pentru ,, modernizare drumuri locale"	79411000-8 79415200-8 71356200-0	100 000 lei 270	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
49.	Servicii de proiectare pentru ,, modernizare drumuri locale"	71322000-1	100 000 lei 270	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
50.	Studiu geotehnic, pentru ,, modernizare drumuri locale"	71322500-6	135 000 lei 270	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
51.	Expertiza tehnică, pentru ,, modernizare drumuri locale"	71320000-7	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
52.	Ridicare topo, pentru ,, modernizare drumuri locale"	71351810-4	135-000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					
53.	Inscrieri în cartea funciara (intabulari) pentru ,, modernizare drumuri locale"	71354300-7	270.000 50.000 lei Balca	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021					



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[el.dersca@yahoo.com](mailto:el.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

54.	Studii fezabilitate pentru „modernizare drumuri locale” ✓	71241000-9	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
55.	„Lucrări de modernizare drumuri locale” - faza Dati (documentație pentru avizarea lucrărilor de intervenție) și alte studii ✓	45233140-2 45233123-7	135.000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
56.	Magazie lemne Grădinița Dersca ✓	45214100-1	25 000 lei <i>centa</i>	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
57.	Magazie lemne Școala-Gimnazială „N. Iorga” nr. 3 Dersca ✓	45453100-8	25 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
58.	Echipament video sala de ședințe, Primăria Dersca (sistem online)	32323300-6	80 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
59.	Lucrări de montare și achiziționare echipament supraveghere video pe raza comunei Dersca, inclusiv studii + foto audio ✓	32323300-6	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
60.	Întreținere drumuri de exploatare agricolă ✓	45233160-8 66516100-1	<del>135 000 lei</del> 40 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
61.	Asigurări RCA la autovehicule, utilaje și asigurări clădiri, personal ✓	66515200-5 66511000-5 66514110-0	20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
62.	Deplasări externe ✓	63510000-3 79952000-2	40 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
63.	Monitor politie centru de supraveghere civic ✓	32323300-6	5 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
64.	Lucrări de ignifugare și verificare a instalațiilor electrice ✓	45343100-4 50711000-2	30 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
65.	Achiziționare mobilier birouri ✓	39134100-1 39131100-0 39121100-7 39121200-8	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021

2500 > of fix



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

66.	Servicii de consultanta pentru obiectivului de investitie „Intocmire P.U.G. comuna Dersca”	71311000-1 71210000-3	70 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
67.	Intocmire P.U.G. comuna Dersca	79822500-7	130 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
68.	Finanțare: Biserici	66122000-1	100 000 lei? <i>contabil</i>	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
69.	Lucrări de execuție gard pe DC 77 școala nr. 1 -Parc-Cămin Cultural	45262311-4	55 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
70.	Servicii de medicina muncii	85147000-1	8 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
71.	Lucrari de amenajare a terenului curte și parcare Primărie Amenajare si intretinere de spatii verzi	77310000-6 45111291-4	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
72.	Servicii de reparatie și întreținere a echipamentului de supraveghere video	51314000-6 50343000-1	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
73.	Cheltuieli materiale cu placute nr. casa, străzi, indicatoare PSI si rutiere, etichete metalice si autocolante, panoul de identificare a investitiei	44423450-0	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
74.	Amenajare sala sedinta (mobilier)	51314000-6 50343000-1	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
75.	Achizitionarea de instrumente pentru măsurat teren	38295000-9 38296000-6	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
76.	Modernizare interior primărie (inclusiv compartimentare birouri)	45210000-2	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
77.	Servicii audit financiar (ACOR) și control managerial intern	79212100-4	40 000 lei ✓	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
78.	Abonamente software (ecad, aplicația „APLxPERT, s.a.)	79211000-2 72263000-6	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
79.	Servicii de consultanță și asistență juridică	79111000-5	55 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
80.	Roviniete auto	22453000-6	10 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
81.	Servicii de reparare, revizie si intretinere a	50720000-8	40 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021





ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

93.	Intocmire strategia anuala a planului de achizitie comuna	79418000-7	4500 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
94.	Prestări servicii evaluare patrimoniu (terenuri și construcții) din domeniul public și privat	71319000-7	40 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
95.	Diverse servicii de intretinere si de reparare a cladirilor, spatiilor verzi, parcului.	50800000-3	30 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
96.	Cheltuieli cu anunturi la Monitorul Oficial, mica publicitate in ziar și televiziune locale	79341400-0 79341100-7	20 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
97.	Servicii de promovare si publicitate on/offline	79341000-6	15 500 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
98.	Servicii de expertiză a lucrarilor de constructii	71319000-7	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
99.	Dotare, intretinere si reparatie la clădirea Bibliotecii Comunale – (shimbat usi si geamuri termopan, varuit, cumpărat si înlocuit rafturi/ covoare, mese, refacut sobe etc)	45212100-7 45400000-1	40 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
100.	Achizitie de aparate electrocasnice (filtru cafea, dozator pentru apa calda si rece, aspirator, etc)	39710000-0 39220000-0	10 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
101.	Dotare atelier - aparate electrice si scule (bormasina, polizor unghiular, robot încărcat/ baterii/pornire auto, trusă scule, etc.)	39710000-0 39220000-0	40 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
102.	Organizare eveniment de inaugurare și sfințire Cămin Cultural Dersca	79952000-2 79951000-5	30 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
103.	Amenajare iazuri comunale	45111291-4 71421000-5	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
104.	Amenajare peisagistica teren camin	45111291-4 71421000-5 45112720-8	10.000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
[cl.dersca@yahoo.com](mailto:cl.dersca@yahoo.com)

Primar Cazacu Mihai

105.	Faza Dali, SF + PTh + STUDIII (geo, topo), GAZ METAN ✓	71241000-9 45231221-0	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
106.	Faza Dali, SF + PTh + STUDIII (geo, topo) APA ✓	71241000-9 39715300-0	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
107.	Faza Dali, SF + PTh + STUDIII (geo, topo) CANALIZARE ✓	71241000-9 39715300-0 44161200-8	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
108.	Intocmirea STRATEGIEI DE DEZVOLTARE SOCIO-ECONOMICĂ A COMUNEI DERSCA JUDEȚUL BOTOȘANI PENTRU PERIOADA 2021 - 2027 ✓	90712400-5 79311100-8 79421200-3	50 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
109.	Vouchere de vacanta ✓	79823000-9	10 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
110.	Tichete de gradinita ✓	30199770-8	10 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
111.	Lucrări de întreținere și iluminat nocturn pentru terenul de sport de la Școala Gimnazială „N. Iorga” Dersca ✓	45262600-7 37453600-4 45316100-6	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
112.	Achiziție autospecială ISU ✓	34144210-3	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
113.	Lucrări de reparație, acoperis bloc pentru locuințe <i>Apartment bla</i> ✓	45261200-6	20.000 lei <i>48.000</i>	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
114.	Sistem de supraveghere video comuna inclusiv intrare și ieșire - studii ✓	32323500-8	100 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
115.	Reabilitare drumuri de exploatare agricole și forestiere ✓	45233140-2 45233226-9	130 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
116.	Statie panouri fotovoltaice și priza încărcare masini electrice - studii <i>de realizat</i> ✓	09331200-0 09300000-2	135.000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
117.	Realizarea unei fronte pe dealul Pietris ✓	45212314-0	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021

38 *270.000*  
*Parcuri fotovoltaice*



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

cl.dersca@yahoo.com

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130

Primar Cazacu Mihai

118.	Realizarea unui-proiect WiFi comună- serviciu gratuit	32420000-3	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
119.	Platform ecologică - studii - <i>CAV</i>	45262600-7	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
120.	Achiziția de containere pentru gunoi selectiv ✓	34928480-6	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
121.	Studii „Modernizare piata agroalimentară” ✓	45200000-9	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
122.	Lucrări – trotuar pietonal – 5 km+ SF +PTh + STUDII	45233161-5	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
123.	Teren golf - studii ✓	71322000-1 45112721-5	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
124.	Bazin (rezervor) combustibil cu pompa, afisaj, cu soft în contabilitate	44611600-2	35 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
125.	Complex agrement - SF +PTh + STUDII ✓ <i>Colușeni</i>	45112720-8 45212100-7	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
126.	Amenajare trotuarelor, rigolelor, santurilor si evacuarea apelor pluviale ✓	45233253-7 45232453-2	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
127.	Lucrări de drenare, captare a izvoarelor și plantare de copaci ✓	45111240-2	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
128.	Amenajarea curților interioare ale unităților de învățământ ✓	45451300-6 45111291-4	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
129.	Lucrări de împădurire a terenurilor supuse alunecării ✓	45111291-4	135 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
130.	Infintarea de servicii impozite taxe online incluzând sistem de plata online ✓	66115000-9	130 000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
131.	Achiziție sărăriță si lamă de dezapezire (atasate la camion) ✓	34144420-8 43313100-1	130 000	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
132.	Servicii colectare numere de casa si ✓	72314000-9 - Servicii de	50.000 lei	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DERSCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI

cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130  
cl.dersca@vahoo.com  
Primar Cazacu Mihai

	străzi, transfer de date in RENNS	colectare si de colationare de date	ianuarie	decembrie	Roman C	16.12.2021
133.	“Server și licențe soft, rack consolă, UPS, implementare (instalare și configurare soluție)” <i>System Interpet</i>	48821000-9 Serve de retea	85.000 lei	ianuarie	Roman C	16.12.2021
134.	Tuburi din beton sau din alte materiale pentru poduri sau podețe ✓	44164200-9 Tuburi	50.000 lei	ianuarie	Roman C	16.12.2021
135.	Echipament de lucru si protectie angajati ✓	18143000-3 - imbracaminte 18830000-6 - incaltaminte, <i>20.000</i>	10.000 lei	ianuarie	Roman C	16.12.2021

*Servicii Metronet.*

Primar,



*DIGI TELECOM*

Viză de specialitate

Responsabil Achiziții Publice

Ref. de specialitate

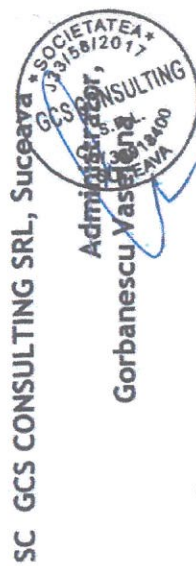
Roman Constantin

Viză CFP

Contabil șef

Tănăsele Mihaela

Intocmit,



SC GCS CONSULTING SRL, Suceava

Administrator,

Gorbanescu Vasile

Viză pentru legalitate,

Secretar,

Gherasim Elena

*- Circuit.*  
*- Acces sit anealo.F*  
*- Registratură*

PRIMARIA COMUNEI DERSCA  
JUD. BOTOȘANI  
Nr. 5760 / 2.12.2021



Se aproba,  
Primar,  
Cazaacu Mihai

### REFERAT DE NECESITATE

Subsemnatul ROMAN CONSTANTIN salariat al Primăriei comunei Dersca, în funcția de referent de specialitate Compartimentul Agricol, responsabil cu achizițiile publice.

Pentru buna desfășurare a activității în anul 2022 vă rog să aprobați achiziționarea următoarele material/obiecte de inventar/mijloace fixe/servicii:

Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM	Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea UM
1	Monitor mare – calculator	1 buc	29	Rolă scoci mare și mică	2 buc
2	Mouse PC	1 buc	30	Pix albastru	5 buc
3	GPS masuratori agricole	1 buc	31	Pix cu gel (negru)	1 buc
4	Tastatură PC	1 buc	32	Carnet notes A5 (100 file)	1 buc
5	Masă birou	1 buc	33	Creion	3 buc
6	Aparat de îndosariat cu inele plastic	1 buc	34	Radieră	1 buc
7	Cartușe toner copiator Sharp	3 buc	35	Riglă mare	1 buc
8	Cartușe toner HP 2155 – set	3 buc	36	Riglă mica 1	1 buc
9	CD sau DVD	100 buc	37	Mentenanța copiator SHARP	1 buc
10	Stik	2 buc	38	Cursuri de perfectionare în domeniul achizițiilor publice 2020	1 curs
11	Harta extravilan UAT Dersca	2 buc	39	Fisier metalic	2 buc
12	Hârtie copiator A4 – topuri	40 buc	40	Capsator mare	1 buc
13	Hârtie copiator A3 – top	1 buc	41	Mentenanță unitate calculator	1 buc
14	Biblioraft mic	20 buc	42	Antivirus windows cu licență	2 buc
15	Biblioraft mare	20 buc	43	Cartuș toner Xerox VersaLink B7025	3 buc
16	Dosar cu sină plastic	100 buc	44		
17	Dosar cu sină carton	20 buc	45		
18	Dosar plic	10 buc	46		
19	Folie plastic A4	100 buc	47		
20	Capse capsator 24/6 – cutie	4 buc	48		
21	Clipsuri mari – cutie	1 buc	49		
22	Clipsuri mici – cutie	1 buc	50		
23	Agrafe „cârligel” mari și mici-cutie	2 buc	51		
24	Corector cu bandă	3 buc	52		
25	Lipici	2 buc	53		
26	Evidențiatoare diferite culori	4 buc	54		
27	Marker negru	2 buc	55		
28	Note adezive mari și mici	4 buc	56		

Cele solicitate sunt necesare pentru activitatea zilnică desfășurată la Primăria Dersca – fond funciar și achiziții publice.

DATA,  
02.12.2021

SOLICITANT,

PRIMARIA COMUNEI DERSCA  
JUD. BOTOȘANI  
Nr. 5761 / 02.12.2021



### REFERAT DE NECESITATE ANUAL

Subsemnatul CREȚU CORNELIA salariat al Primăriei Dersca, în funcția de REFERENT

Pentru buna desfășurare a activității vă rog să aprobați achiziționarea următoarele materiale/obiecte de inventar/mijloace fixe/servicii:

Nr. crt	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM	Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM
1	SCARA METALICA ALUMINIU	1	34		
2	TONER XEROX 3/40	3	35		
3	FOPTIE XEROX	10	36		
4	ASPIRE CARTON	100	37		
5	ASPIRE PLASTIC	50	38		
6	BIBLIORAFURI	10	39		
7	PICURI MARI. A4	50	40		
8	PICURI MARI. A5	300	41		
9	PICURI MICI	500	42		
10	TOBIȘEE POSTALE - LEI	1000	43		
11	SEMPA CARSUT	10	44		
12	FOAREEC	1	45		
13	LIPICI	10	46		
14	COLECTOR HANDE	3	47		
15	FOU PLASTIC	100	48		
16	MARKER	2	49		
17	DECAPSATOR	2	50		
18	ETICHETE	500	51		
19	STIC	1	52		
20	PIXUAI	10	53		
21	CREIONI	5	54		
22	CAPSURI DIFERITE	3	55		
23	CAPSATOR MIC	1	56		
24	CAPSE MICI	3	57		
25	NOTITE BIROU	3	58		
26			59		
27			60		
28			61		
29			62		
30			63		
31			64		
32			65		
33			66		

Cele solicitate sunt necesare pentru ACTIVITATEA serviciului de Arhivare + Registrul Agricol.

DATA,  
02.12.2021

SOLICITANT,



### REFERAT DE NECESITATE

Subsemnatul, **URSULICĂ VIOREL** salariat al Primăriei Dersca, în funcția de **consilier superior**, pentru buna desfășurare a activității vă rog să aprobați achiziționarea următoarele materiale/obiecte de inventar/mijloace fixe/servicii:

Nr. crt	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM		Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM	
1	Toner HP M125a	10	Buc	34			
2	Hârtie xerox	10	Top	35			
3	Dosare cu sina carton	200	Buc	36			
4	Dosare cu sina plastic	50	-//-	37			
5	Biblioraft	10	-//-	38			
6	Plicuri mari A4	20	-//-	39			
7	Plicuri mijlocii A5	50	-//-	40			
8	Plicuri mici	200	-//-	41			
9	Timbre postale în valoare de	500	lei	42			
10	Calendar perete	1	Buc	43			
11	Capsator	1	-//-	44			
12	Capse aferente	3	Cutii	45			
13	Ace cu gămălie	3	-//-	46			
14	Agrafe cârligel diferite marimi	3	-//-	47			
15	Clipsuri (binder) diferite marimi	3	-//-	48			
16	Corector banda	3	Buc	49			
17	Tus stampila	1	-//-	50			
18	Lipici	2	-//-	51			
19	Folii plastic	100	-//-	52			
20	Pixuri	10	-//-	53			
21	Notițe birou	2	-//-	54			
22	Creion	2	-//-	55			
23	Radiera	1	-//-	56			
24	Evidențiatore	2	-//-	57			
25	Marker	2	-//-	58			
26	Terminal PIOS pentru plata electronica	1	-//-	59			
27	Calculator	1	-//-	60			
28	Decapsator	1	-//-	61			
29	Perforator	1	-//-	62			
30	Linie	1	-//-	63			
31	Casa de bani (seif)	1	-//-	64			
32	Monitor PC	1	-//-	65			
33				66			

Cele solicitate sunt necesare pentru **activitatea de birou specifica serviciului aferentă anului 2022.**

DATA,  
16.12.2021

SOLICITANT,

PRIMARIA COMUNEI DERSCA  
JUD. BOTOȘANI  
Nr. 5588/18.XI.2021



### REFERAT DE NECESITATE

Subsemnatul GHERASIM ELENA  
funcția de SECRETAR salariat al Primăriei Dersca, în

Pentru buna desfășurare a activității vă rog să aprobați achiziționarea următoarele materiale/obiecte de inventar/mijloace fixe/servicii:

Nr. crt	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM	Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM
1	DOSARE CARTON	100 buc	34		
2	DOSARE PLASTIC	100 buc	35		
3	FURTE XEROX	10 top.	36		
4	FOLII PLASTIC	100 buc	37		
5	CORECTOR CU BANDA	5 buc	38		
6	CAPSE MIJOCII	3 cuti.	39		
7	CAPSE MARI	1 cuti.	40		
8	CD-URI	50 buc	41		
9	AGRAFE MICI + MARI	5 cuti.	42		
10	PIXURI	20 buc	43		
11	PIXURI CU GEL XEROX	10 buc	44		
12	EVIDENȚIATOR	3 buc	45		
13	MARKER.	2 buc	46		
14	ELIPSURI	10 buc	47		
15	CAPSATOR	1 buc	48		
16	TONER XEROX	5 buc	49		
17	SCOCI/2 mici + 2 mari	4 buc	50		
18	NOTITE BIROU	4 buc	51		
19	LIPICI	2 buc	52		
20	SFOARĂ	2 buc	53		
21			54		
22			55		
23			56		
24			57		
25			58		
26			59		
27			60		
28			61		
29			62		
30			63		
31			64		
32			65		
33			66		

Cele solicitate sunt necesare pentru desfășurarea activității birou.

DATA,

28.XI.2021

SOLICITANT,

PRIMARIA COMUNEI DERSCA  
JUD. BOTOȘANI  
Nr. 58321 06.12.2021



### REFERAT DE NECESITATE

Subsemnatul TEMNEANU CORNELIA salariat al Primăriei Dersca, în funcția de CASIER

Pentru buna desfășurare a activității vă rog să aprobați achiziționarea următoarele materiale/obiecte de inventar/mijloace fixe/servicii:

Nr. crt	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM	Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM
1	CASA DE VALORI MĂNEȘTI		34		
2	CALENDAR	buc 1	35		
3	TONER	buc 5	36		
4	HĂRTIE TOP	buc 6	37		
5	PIXURI	buc 5	38		
6	DOSARE SINA	11- 25	39		
7	ACE GĂMĂLII	11- 10	40		
8	UPS	11- 1	41		
9	PRELUNGITOR CABLU	11-	42		
10	CORECTOR BANSA	11- 2	43		
11	LIMIE -RIGLĂ	11 2	44		
12	SFOARĂ DE CUSUT DOSARE		45		
13	PERFORATOR	buc 1	46		
14	CAIETE	buc 2	47		
15	ALCOOL SANITAR	buc 10	48		
16	MAȘTI FFP2	buc 30	49		
17			50		
18			51		
19			52		
20			53		
21			54		
22			55		
23			56		
24			57		
25			58		
26			59		
27			60		
28			61		
29			62		
30			63		
31			64		
32			65		
33			66		

Cele solicitate sunt necesare pentru ACTIVITATEA DE BIROU  
A FERENȚIA ANULUI 2022

DATA,

06-12-2021,

SOLICITANT,

*[Signature]*



### REFERAT DE NECESITATE

Subsemnatul COSTAȘ IONEL, salariat al Primăriei Dersca, în funcția de Șef S.V.S.U.

Pentru buna desfășurare a activității în anul **2022**, vă rog să aprobați achiziționarea următoarelor materiale :

Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM	Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea UM
1.	Imprimantă laser cu scanner .	1 buc	27.	Corector cu bandă	2 buc
2.	Hârtie copiator A4 (topuri)	6 buc	28.	Lipici	2 buc
3.	Folii plastic A4	30 buc	29.	Evidențiatore diferite culori	2 buc
4.	Biblioraft mic	2 buc	30.	Marker negru	1 buc
5.	Dosar cu șină (plastic)	30 buc	31.	Rolă scoci mare	1 buc
6.	Bătătoare cauciuc stingere incendiu	2 buc	32.	Rolă scoci mică	2 buc
7.	Verificare, încărcare stingătoare tip P6	34 buc	33.	Pixuri	3 buc
8.	Toner imprimantă laser	1 buc	34.	Motoferăstrău (drujbă)	1 buc
9.	Benzină	100 litri	35.	Biblioraft mare	3 buc
10.	Portavoce	2 buc	36.	Patent	1 buc
11.	Cizme scurte din piele cu brant metalic	14 buc			
12.	Cască pompier cu vizor	14 buc			
13.	Brâu pompier (centură de siguranță)	8 buc			
14.	Lanternă cască pompier	14 buc			
15.	Mânuși de protecție pompier	14 buc			
16.	Cordită de salvare	10 buc			
17.	Scară de fereastră	1 buc			
18.	Trepied proiector	1 buc			
19.	Proiector mobil (220V)	2 buc			
20.	Rucsac pentru stingerea incendiilor	10 buc			
21.	Toporaș	2 buc			
22.	Topor târnăcop	2 buc			
23.	Aparat de respirat cu aer comprimat cu butelie	1 buc			
24.	Furtun refulare pompieri tip C	2 buc			
25.	Costum de protecție tip pompier (Nomex)	14 buc			
26.	Bocanci	14 buc			

Cele solicitate sunt necesare pentru desfășurarea activității serviciului voluntar pentru situații de urgență.

DATA,

.....

Șef. S.V.S.U.,

*Costaș Ionel*

PRIMARIA COMUNEI DERSCA  
JUD. BOTOȘANI  
Nr. 5901/18.12.2021



### REFERAT DE NECESITATE

Subsemnatul LEONIE SIMONA salariat al Primăriei Dersca, în funcția de ASISTENT MEDICAL COMUNITAR

Pentru buna desfășurare a activității vă rog să aprobați achiziționarea următoarele materiale/obiecte de inventar/mijloace fixe/servicii:

Nr. crt	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM	Nr. crt.	material/obiect de inventar/ mijloc fix/servicii	Cantitatea/ UM
1	TRUSA MEDICALA COMPLETA	1	34		
2	LAPTOP	1	35		
3	MASTI CHIRURGICALE	3	36		
4	TOP/ HARTIE	4	37		
5	DEZINFECTANT	12	38		
6	ALCOOL SANITAR	12	39		
7			40		
8			41		
9			42		
10			43		
11			44		
12			45		
13			46		
14			47		
15			48		
16			49		
17			50		
18			51		
19			52		
20			53		
21			54		
22			55		
23			56		
24			57		
25			58		
26			59		
27			60		
28			61		
29			62		
30			63		
31			64		
32			65		
33			66		

Cele solicitate sunt necesare pentru DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII

DATA,  
08.12.2021

SOLICITANT,