



ROMÂNIA
COMUNA DERSCA
JUDEȚUL BOTOȘANI

cl.dersca@yahoo.com
cod fiscal 3503660 Trezoreria Dorohoi tel 0231626110 fax 0231626130
Primar Cazacu Mihai



RAPORT DE ACTIVITATE
PE ANUL 2024

DUCEAC ILIE

VICEPRIMAR

AL

COMUNEI DERSCA

„Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună credință, tot ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Dersca. Așa să îmi ajute Dumnezeu!”

Acesta a fost jurământul pe care l-am rostit în momentul în care am început activitatea în funcția de viceprimar, jurământ pe care l-am respectat din primul moment și până pe data de 25 octombrie 2024, dată când mi s-a terminat mandatul.

Întotdeauna am făcut lucrurile just, am căutat cele mai bune soluții, încercând să rezolv și cele mai mici probleme. Am făcut, cu bună credință, tot ce a stat în puterea și priceperea mea pentru comuna Dersca și pentru derscani.

Funcția de viceprimar implică ca orice altă funcție de altfel, avantaje și dezavantaje, dar dintre toate, cel mai mult m-a bucurat faptul că am fost printre derscani, ascultându-i iar cele mai mari satisfacții au fost atunci când am reușit să rezolv problemele acestora.

Tot ceea ce am realizat de-a lungul anilor, am realizat având alături o echipă formată din colegii din primărie și din derscani.

A fost o onoare să fiu viceprimarul comunei Dersca!

Raportul anual al viceprimarului este o obligație legală și o datorie morală prin care se aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată de către administrația publică locală.

Codul Administrativ, aprobat prin OUG nr.57/2019, cu completările și modificările ulterioare, prevede la art.225 alin.(2):

Fiecare consilier local, respectiv consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Conform acestei prevederi legale, prezint raportul meu de activitate, în dubla calitate de viceprimar și consilier local al comunei Dersca, județul Botoșani pentru activitatea desfășurată în cursul anului 2024, în conformitate cu atribuțiile stabilite prin lege și în conformitatea cu prevederile art.5 alin (3) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare și ale art.10 ali. (3) din Anexa la HG nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

În calitate de **viceprimar**, am desfășurat activitatea în limitele de competență stabilite de lege, astfel că principalele atribuții dispuse prin Dispoziția primarului sunt:

- am luat măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel în vederea asigurării igienizării malurilor cursurilor de apă din comună, decolmatarea văilor și podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor;
- am sprijinit și răspuns de activitatea de inventariere, gestionare și administrare a bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;
- am administrat în bune condiții a podurilor și drumurilor publice;
- am asigurat funcționarea serviciilor de salubritate, iluminat public,etc.
- am urmărit și confirmat prestarea activităților în folosul comunității care intră sub incidența OG nr.55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale, aprobată prin Legea nr.641/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- am controlat și răspuns de activitatea de realizare a obligației de a efectua acțiuni de lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- am îndrumat și supravegheat activitatea privind ordinea și liniștea publică;
- am luat măsuri privind protecția și refacerea mediului înconjurător;
- am asigurat păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul comunei , buna gospodărire a acesteia;
- am coordonat activitatea de dezapezire a drumurilor publice și de combatere a poleiului, pe perioada sezonului rece;
- am participat la acțiunile de stingere a incendiilor;
- am acționat cu utilajele din dotarea primăriei Dersca la reparația și întreținerea tuturor drumurilor vicinale după fiecare perioadă ploioasă, pe baza solicitării cetățenilor și a referatelor de necesitate;
- am soluționat problemele ridicate de cetățeni în urma deplasărilor în teren sau în urma audiențelor la primărie în zilele de miercuri, joi și vineri în intervalul orar 10⁰⁰ – 12⁰⁰, probleme cu iluminatul stradal, neridicarea în unele zone a gunoiului menajer, a deșeurilor selective, salubritatea zonelor aparținând domeniului public al comunei Dersca;

- am informat în teren cetățenii despre diferite activități și probleme, despre balastarea străzilor, despre asfaltarea drumurilor, despre stadiul de realizarea a proiectelor care se derulează în comună, despre aprobarea taxelor și impozitelor locale; despre acordarea tichetelor pentru grădiniță; despre întocmirea dosarelor pentru ajutor de încălzire; despre respectarea prevederilor legale în ceea ce privește valorificarea patrimoniului privat al comunei și utilizarea domeniului public;
- am întreprins diferite acțiuni, cum ar fi: Maratonul Nordului, acțiune destinată tuturor pasionaților de sport și natură, acțiune de un real succes; a doua ediție a zilei comunei Dersca pe 24 și 25 august, care a debutat cu premiera cuplurilor de aur, premiera olimpicilor, iar mai apoi au fost invitați oaspeți din întreaga regiune, care ne-au încântat și creat amintiri frumoase.
- în urma deplasărilor în teren și în baza sesizărilor consilierilor locali am remediat toate problemele legate de buna funcționare a iluminatului public stradal;
- am centralizat toate probleme identificate în teritoriu, toate sesizările primite din partea cetățenilor și le-am prezentat domnului primar și consiliului local pentru informare și soluționare în limita problemei identificate, a sumelor alocate din bugetul local, a resursei umane pe care o implică sau a resurselor materiale, pe bază de referate de necesitate, cu termene și responsabilități;

În calitate de **consilier local** în anul 2024, am participat la ședințele din plen și de comisia de specialitate pentru administrația publică, juridică și de disciplină, protecția mediului și turism, muncă și protecție socială, apărarea ordinii publice și liniștii publice, fiind aceea de a analiza și a se pronunța asupra tuturor proiectelor de hotărâri, care sânt propuse pentru a fi adoptate în cadrul ședințelor din plen a Consiliului Local Dersca.

De asemenea am analizat modul cum sânt gestionate bunurile patrimoniale ale comunei Dersca, dar și modul cum sânt respectate drepturile cetățenilor din comuna Dersca. Raportat la perioada analizată și la numărul total de ședințe de plen și pe comisii, am fost prezent, astfel:

-în perioada anului 2024 s-au desfășurat un număr de **14 ședințe** pe comisii și plen la care am fost convocat, din care: **12 ședințe au fost ordinare**, una de constituire a noului Consiliu Local iar **2 ședințe au fost extraordinare**, fiind prezent la toate ședințele, atât de comisii cât și de plen.

Percepția generală este aceea că viceprimarul trebuie să cunoască toate problemele comunei, să se implice în rezolvarea acestora în limita atribuțiilor ce îi revin, iar rezultatele să fie la înălțimea așteptărilor.

Activitatea pe care am desfășurat-o și realizările pe care le-am avut, nu ar fi fost posibile fără sprijinul colegilor din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Dersca și în mod evident cu ajutorul primarului.

Consider că prin activitate desfășurată mi-am adus aportul atât în rezolvarea problemelor ridicate de cetățenii comunei Dersca, cât și în ceea ce privește dezvoltarea comunei noastre și îmbunătățirea activității din primărie.

Cu respect,

VICEPRIMARUL COMUNEI DERSCA
DUCEAC ILIE

