



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. COMUNA BALTA ALBĂ

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale
pentru serviciul de salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul
Buzău**

Consiliul Local al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ

Având în vedere,

- referatul de aprobare al primarului comunei BALTA ALBĂ, în calitate sa inițiator, înregistrat sub nr. 6144/15.10.2019;
- raportul de specialitate al compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei BALTA ALBĂ înregistrat sub nr. 6143/15.19.2019;
- avizul comisiei de specialitate . a consiliului local BALTA ALBĂ înregistrat sub nr.211,212,213/31.10.2019
- prevederile art. 8, alin.(3), lit. i), lit. j) și lit.k) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h), art.4 alin.(4), art 6, alin.(1), lit. k) și lit. l), art.13 alin.(3), art.26 alin.(1) lit.a), lit.b) și lit.c), alin.(2) și alin.(3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(1) lit.c), lit.f), lit.g), lit.h) și lit.i) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului președintelui ANRSC nr. 112 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Ordinului președintelui ANRSC nr. 109 din 9 iulie 2007 a privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;

- prevederile art.5 lit.cc), art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c), art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H o t ă r ă ș t e :

Art.1 Se aprobă indicele mediu specific de producere a deșeurilor în localitate de 0,30 kg/om/zi.

Art.2 (1) *Se aprobă instituirea taxelor speciale pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă cât și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă,, aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, pentru utilizatori - persoanele fizice, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, în conformitate cu anexa nr.1 prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.*

(2) *Se aprobă regulamentul taxelor speciale pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă cât și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă instituite pentru serviciul public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori," pentru prestațiile efectuate de către operatorul serviciului de salubritate al comunei Balta Albă, pentru persoanele fizice, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, în conformitate cu anexa nr.4 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.*

(3) *Se aprobă tarifele pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă cât și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă, aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" - practicate de operatorul serviciului de salubritate, în cazul prestațiilor de care utilizatorii beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, pentru utilizatorii – alții decât persoanele fizice, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;*

(4) Se aprobă instituirea taxelor speciale pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă cât și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă,, aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori," pentru utilizatori alții decât persoanele fizice, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate în conformitate cu anexa nr.1 prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(5) Se aprobă regulamentul taxelor speciale pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă cât și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă,, aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" pentru prestațiile efectuate, către utilizatorii alții decât persoanele fizice, de către operatorul serviciului de salubritate al comunei Balta Albă de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate, în conformitate cu anexa nr.5 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(6) Se aprobă cantitatea de deșuri municipale și de deșuri similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, ridicate de la restul utilizatorilor serviciului de salubritate (agenți economici, instituții publice, etc.) alții decât utilizatorii persoane fizice, care își desfășoară activitatea pe raza localității BALTA ALBĂ, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual cu/fără contract, care încheie/nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate în conformitate cu anexa nr.2 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(7) Se aprobă contractul de prestare al serviciului de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" – la nivelul U.A.T. comuna Balta Albă, județul Buzău, conform cu anexa nr.3a și 3b la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

Art.3 Se aprobă tarifele, pentru serviciul public de salubritate - activitatea de colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora - activitate prestată ocazional de către operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, practicate de operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

Art.4 Se aprobă tarifele, pentru serviciul public de salubritate - activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare - activitate prestată ocazional de către operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, practicate de operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

Art.5 Tarifele pentru serviciul de salubritate - activitățile prezentate la art. 2, art.3 și art.4 nu conțin T.V.A., întrucât operatorul nu este plătitor de T.V.A.;

Art.6 (1) Operatorul serviciului de salubritate pe baza tarifelor odată aprobate, se va ocupa cu încheierea contractelor cu utilizatorii și încasarea sumelor din facturile emise;

(2) *Taxele speciale instituite pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori," *atât pentru utilizatori persoane fizice cât și pentru utilizatori alții decât persoanele fizice*, vor fi instituite și încasate de către autoritățile administrației publice locale ale comunei BALTA ALBĂ și decontate lunar operatorului serviciului de salubritate direct din bugetul local, în baza deconturilor și a facturilor emise.

(3) Activitățile serviciului public de salubritate - activitatea de colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora - practicate de operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate și activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare se realizează indiferent de categoria de utilizatori [persoane fizice sau alții înafara persoanelor fizice (instituții publice, agenți economici, persoane fizice autorizate, etc)], se va realiza doar în baza unui contract de prestare încheiat direct între utilizatori și operator.

Art.7 Tarifele și taxele aferente serviciului de salubritate – activitatea de "Colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" incluzând aici, printre altele și gestionarea deșeurilor altele decât hârtie metal, plastic și sticlă, includ și contribuția pentru economia circulară, pentru anul 2019, prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare.

Art. 8 În termen de maxim 6 luni de la adoptarea prezentei hotărâri, operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ pentru activitățile pentru care are hotărâre de dare în administrare, va inventaria toți utilizatorii de pe raza teritorial administrativă a comunei BALTA ALBĂ și va încheia contractele de prestare a serviciului de salubritate și va comunica, pentru a li se impune taxa specială de salubritate, utilizatorii care beneficiază de prestarea serviciului de salubritate dar care nu vor să încheie contract cu operatorul serviciului.

Art.9 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, HCL BALTA ALBĂ nr.41/29.06.2018 se abrogă.

Art.10 Orice alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.11 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Public de Salubritate al comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău.

Art.12 Secretarul general al comunei va aduce la cunoștința publică și va transmite instituțiilor interesate prevederile prezentei hotărâri

Nr. 66
BALTA ALBĂ, 31.10.2019


Președinte de ședință,
Stefanescu Nicu,

Contrasemnează,
Secretar General,
Balan Constantin

Acestă hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al Comunei Balta Alba, în ședință ordinară din 31 octombrie 2019 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. 1) din Legea nr. 57/2019 Codul administrativ cu un număr de 6 voturi pentru, 5 voturi împotriva din numărul total de 11 consilieri locali în funcție și 11 consilieri prezenți la vot.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALTA ALBĂ

Nr.6144/15.10.2019

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău

Având în vedere,

- prevederile art. 8, alin.(3), lit. i), lit.j) și lit.k) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h), art.4 alin.(4), art 6, alin.(1), lit. k) și lit. l), art.13 alin.(3), art.26 alin.(1) lit.a), lit.b) și lit.c), alin.(2) și alin.(3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(1) lit.c), lit.f), lit.g), lit.h) și lit.i) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.5 lit.cc), art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c), art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

art.8 (3) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

i) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;



lit.j) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

art.2 alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

art.4 alin.(4) Activitățile prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. b) și h), cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, se prestează de către operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșuri, în baza tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz.

art.6 alin.(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

.....
lit.k) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

lit.l) stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

art. 13 alin.(3) Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

art.26 alin. (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

[Handwritten signature]



lit.a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

lit.b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

lit.c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată.

În conformitate cu art.17 din **Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:**

”(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;



h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

art.484 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) – (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

din Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare

art.30 alin.(1), alin.(2), alin.(3), alin.(4), alin.(5) și alin.(6) - (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

(2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

(3) Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

(4) Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

(5) Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui



termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite.

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

art.5 lit.cc) În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații: cc) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c) - Atribuțiile consiliului local. (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local: c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c) - Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Având în vedere însemnătatea acestui serviciu pentru comunitatea noastră atât din punct de vedere economic cât și al condițiilor civilizate de trai precum și necesitatea alinierii la legislația românească în vigoare dar și normelor europene în materie, vă propun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre în forma propusă.

PRIMAR,
MARIN IONEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALTA ALBĂ



Nr.6143/15.19.2019

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău

În conformitate cu legea serviciilor comunitare de utilitati publice, 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare și cu Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților constatăm că:

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

- stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

cu Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

Activitățile prevăzute la art. 2 alin. (3) lit. b) și h) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, se prestează de către operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșeurii, în baza tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz.

Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

- stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor propuse de operator în conformitate cu normele metodologice*) elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii individuali se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de salubritate și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritățile administrației publice locale pe baza legislației în vigoare, aplicabilă acestui serviciu.

În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;



- taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

- taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

În situația prevăzută la alin. (1) lit. a) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c) din Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

cu Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare:

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;



să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) art 17 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

cu Legea 227/2015 Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare

Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

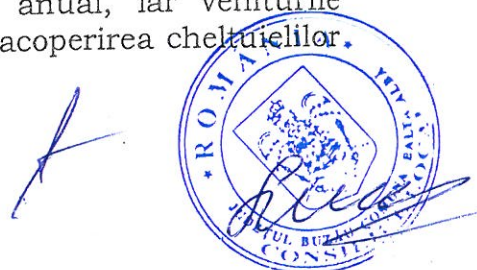
Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

Cu Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor.



efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite.

Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

cu Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații: cc) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

Atribuțiile consiliului local. (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local: c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

Adoptarea hotărârilor consiliului local

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

În baza celor prezentate mai sus considerăm că este necesară adoptarea hotărârea privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău

COMPARTIMENT CONTABILITATE, TAXE SI IMPOZITE LOCALE.,

Inspector superior
Stoica Mica

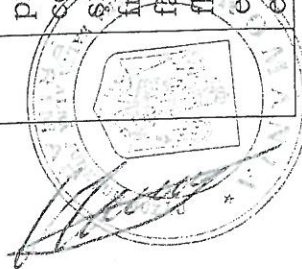


Stoica Mica

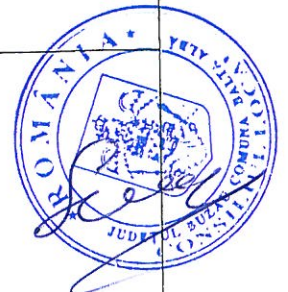
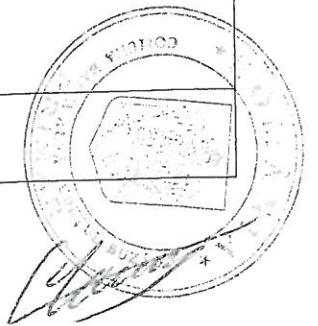
OPERATORUL SERVICIULUI (Activităților date în administrare) DE SALUBRIZARE AL COMUNEI BALTA ALBĂ - „APA CANAL – BALTA ALBĂ”
Tarifele pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă și pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă

Taxele speciale pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă

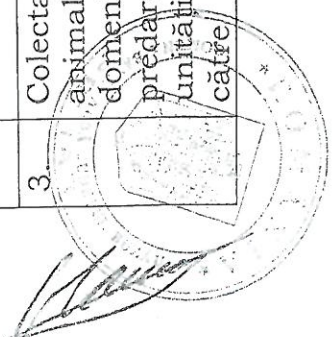
Nr. Activitatea crt.	Modul de contractare			Modul de facturare / taxe / tarife		Modul de plată	
	Utilizatori persoane fizice (Populație)	Rest utilizatori - alții decât utilizatorii persoane fizice (ag. economici, instituții publice, etc.)	Utilizatori persoane fizice (Populație)*	Rest utilizatori - alții decât persoane fizice (ag. economici, instituții publice, etc.)	Utilizatori persoane fizice (Populație)	Rest utilizatori - alții decât persoane fizice (ag. economici, instituții publice, etc.)	Rest utilizatori - alții decât persoane fizice (ag. economici, instituții publice, etc.)
1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, declarație de impunere individuală sau din oficiu	- taxa specială pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale	-Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de	-Chitanță/ Ordin de plată pentru plata taxei la bugetul local	-Contract - factură - chitanță la casieria operatorului / Contract - factură - plata în contul	



acumulatori,	<p>lei/persoană/an)</p> <p>- taxa specială pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale</p> <p>persoane fizice (7 lei/persoană/lună 84 ; lei/persoană/an)</p> <p>* în cazul în care populația nu se prezintă pentru completarea declarațiilor de impunere privind taxele speciale mai sus enumerate, atunci Primaria, tinând cont de numărul de persoane din fiecare gospodărie, va realiza impunerea</p>	<p>salubritate (268 lei/mc sau 767 lei/to)</p> <p>-Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (153 lei/mc sau 438 lei/to)</p> <p>- taxa specială pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă (268 lei/mc sau 767 lei/to), în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără</p>	<p>bancar al operatorului -Chitanță / Ordin de plată pentru plata taxei la bugetul local</p>
--------------	--	---	--

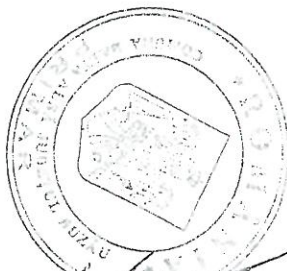


				populației la nivelul taxei pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale persoane fizice (7 lei/persoană/lună ; 84 lei/persoană/an)	contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate; (taxa se va impune la nivelul tarifelor pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă)		
2.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate (600 lei/to)	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate (600 lei/to)	Contract factură chitanță / Contract factură plata în contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata în contul operatorului
3.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate (600 lei/to)	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestație a serviciului de salubritate (600 lei/to)	Contract factură chitanță / Contract factură plata în contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata în contul operatorului



	neutralizare	salubritate		serviciului de salubritate (10 lei/kg) la care se adaugă 4 lei/km până și de la depozitul de predare și neutralizare a deșeurilor animaliere la sediu	serviciului de salubritate (10 lei/kg) la care se adaugă 4 lei/km până și de la depozitul de predare și neutralizare a deșeurilor animaliere la sediu	de contul operatorului	- factură - plata în contul operatorului
--	--------------	-------------	--	---	---	------------------------	---

[Handwritten signature]

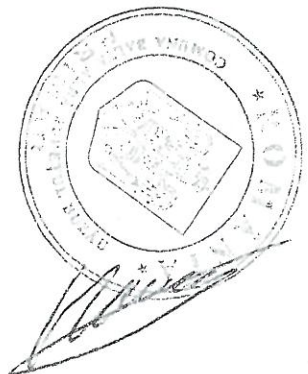


[Handwritten signature]



Cantitatea de deșeuri municipale și de deșeuri similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori contractată de fiecare utilizator alții decât cei casnici, **este cea efectiv produsă și stabilită împreună cu operatorul**, dar nu mai puțin decât cea stabilită în următorul tabel:

Utilizatori, alții decât utilizatorii casnici
0,12 mc/lună



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Anexa 3 a la HCL ~~66~~ / 31.10.2019

CONTRACT

de prestare a serviciului de salubritate
– activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –
- utilizatori casnici -

Nr. din

CAP. I

Părțile contractante

ART. 1

APA CANAL – BALTA ALBĂ, cu sediul în comuna BALTA ALBĂ, sat BALTA ALBĂ, str., nr., jud. BUZĂU, C.I.F., contul nr., deschis la Trezoreria Municipiului Rm. Sărat, județul BUZĂU, titular a Licenței nr. din, emisă de A.N.R.S.C. BUCUREȘTI, reprezentat de, având funcția de, în calitate de operator/prestator, pe de o parte,

și

(Se trece dl/dna), domiciliat în localitatea, str. nr., bl., sc., județul/sectorul identificat cu C.I./B.I. seria, nr., eliberată/eliberat la data de, C.N.P.), în calitate de utilizator, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II

Obiectul contractului

ART. 2

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

ART. 3

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor municipale din locația situată în județul BUZĂU, comuna BALTA ALBĂ, sat, strada nr.

ART. 4

(1) Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de persoane.

(2) Forma de executare a prezentului contract este :

- pe baza de grafic lunar.

ART. 5

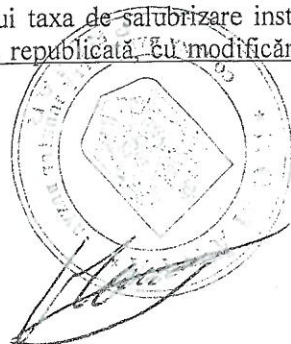
(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

d) în cazul abrogării hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate – colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – a Consiliului Local BALTA ALBĂ.

e) prin reziliere;

f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

ART. 6

În anexa nr.3 la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAP. III

Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 7

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 8

Operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;

e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;

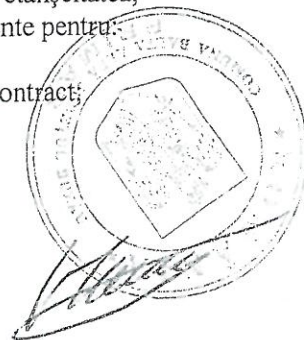
g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;

i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- j) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșuri municipale în afara lor;
- k) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- l) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- m) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- o) să încarce întreaga cantitate de deșuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- p) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșuri;
- q) să manipuleze cu grijă recipientele de colectare pentru a evita deteriorarea lor, să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- r) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori;
- s) să transmită utilizatorului factura cu cel puțin 15 zile înainte de data scadenței înscrisă pe factură.

CAP. IV

Drepturile și obligațiile utilizatorului

ART. 9

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să fie dotat de operator cu recipienti de colectare adecvați mijloacelor de transport ale acestuia, după caz, prin închiriere sau vânzare;
- d) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- e) să sesizeze, în scris, autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- h) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- i) să conteste facturile, în scris, când constată încălcarea prevederilor contractual, în termen de maxim 15 zile de la primirea acestora;



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

ART. 10

Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

b) să depoziteze deșeurile municipale în vederea colectării numai în recipiente compatibile cu sistemul de colectare al operatorului, iar materialele reciclabile se vor colecta astfel:

- hârtia și tipăriurile se vor împacheta;
- cartoanele se vor plia și lega;
- PET-urile se vor depozita strivite și fără dop;
- dozele de aluminiu se vor depozita strivite.

c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale; în cazul în care utilizatorul nu intră în posesia unei facturi, acesta se va deplasa la casieria operatorului până la sfârșitul lunii în care nu a primit factura, pentru efectuarea plății, solicitând cu această ocazie predarea unui exemplar al facturii;

d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;

f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială; să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientii de colectare;

i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

k) să primească, la cerere, de la operator pungii/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii;

n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeurii din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

CAP. V

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

ART. 11

Colectarea deșeurilor municipale se va face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale BALTA ALBĂ, prin Regulamentul propriu al serviciului de salubritate și al Programului privind ritmicitatea ridicării deșeurilor menajere avizat anual de Direcția de Sănătate Publică a județului BUZĂU și Primar, prin aparatul propriu de specialitate.

Ritmicitatea și intervalul orar de ridicare a deșeurilor prevăzute pentru acest contract sunt menționate în Anexa nr.1.

CAP. VI

Tarife, facturare și modalități de plată

ART. 12

(1) Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale BALTA ALBĂ, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înainte de începerea perioadei de facturare.

(4) Tarifele practicate, valabile la încheierea prezentului contract și pentru care se optează prin încercuirea literei corespunzătoare modulului de predare către operator a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este:

a) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate - lei/persoană/lună (colectare selectivă)

b) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate populație - lei/persoană/lună (colectare neselectivă)

ART. 13

(1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

ART. 14

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

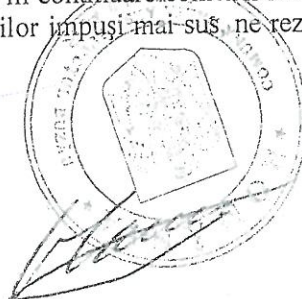
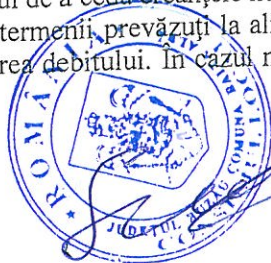
a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) La plata facturilor restante se face mai întâi stingerea penalităților de întârziere, apoi se va tinge valoarea prestației. Ne rezervăm dreptul de a ceda creanțele noastre unui birou de recuperare de creanțe.

(4) Dacă nu sunt respectați termenii prevăzuți la alin.(3), vom accepta în continuare comenzi numai cu plata în avans, dar numai după stingerea debitului. În cazul nerespectării termenilor impuși mai sus, ne rezervăm dreptul de a înceta complet prestația.



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 15

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) în numerar la casieria operatorului;
- b) cu filă CEC;
- c) cu ordin de plată;
- d) prin internet;
- e) alte instrumente de plată convenite de părți.

ART. 16

În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- b) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

ART. 17

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

ART. 18

(1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa

-
- (2) Modalitatea de transmitere a facturii convenită de părțile contractante este: prin delegat / prin poștă / prin ridicarea de la operator.

CAP. VII

Răspunderea contractuală

ART. 19

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisă pe factură, operatorul poate suspenda, rezilia executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

(3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respective reluării prestării serviciului, se suportă de utilizator.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAP. VIII

Forța majoră

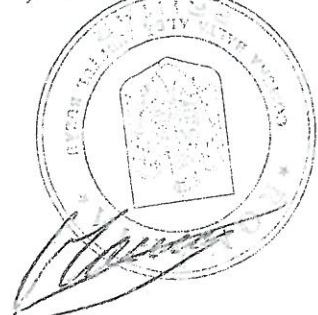
ART. 20

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și exclude în întregime angajarea răspunderii, dacă a fost cauza exclusivă a prejudiciului.

(3) Operatorul nu răspunde de realizarea serviciului în următoarele cazuri de forță majoră:

a) Evenimente naturale incontrolabile (cutremur, erupția unui vulcan, furtună, inundație, incendiu, orice alte catastrofă naturală, etc.)



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

b) Evenimente sociale (război, atentat terorist, lovitură de stat, greve, instituirea stării de necesitate, orice alte evenimente sociale asimilate forței majore, etc);

c) Evenimente de natură medicală, sănătate publică, siguranța alimentelor și sanitar veterinar [ex.interdicție de circulație (cazuri de gripă aviară, Boala limbii albastre,etc),etc];

d) Orice alte cazuri asimilate forței majore în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia, tot astfel se va proceda la încetarea acestuia.

(5) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

CAP. IX

Litigii

ART. 21

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

ART. 22

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAP. X

Alte clauze

ART. 23

În condițiile nerespectării de către utilizator a prevederilor enunțate la art.10 lit.c), acesta nu se va putea preleva în nicio situație, inclusiv în fața instanțelor de judecată, de neplata contravalorii serviciilor prestate, din culpa operatorului.

ART. 24

.....
.....
(Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două părți).

CAP. XI

Dispoziții finale

ART. 25

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

ART. 26

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 27

Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

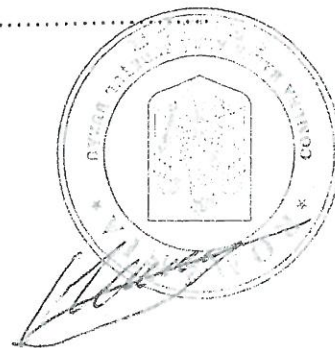
ART. 28

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de

OPERATOR,
APA CANAL – BALTA ALBĂ



UTILIZATOR,



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Anexa nr. 1

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

Puncte de colectare, ritmicitate ridicare deșeurii, dotare cu recipiente

Nr. crt.	Punct de colectare (adresa)	Nr. pers.	Tip recipient	Nr. recipient	Frecvență serviciu/ interval orar
1.					

Anexa nr. 2

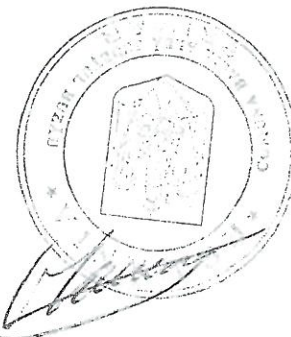
la contractul de prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

Nr. crt.	Denumirea serviciului	u.m.	Tarife* (lei/pers/lună)	Baza legală
1.	Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori:	lei/pers/lună		HCL nr..... din data de
	a) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate		
	b) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate		

*tariful nu include TVA, operatorul nefiind plătitor de TVA.

OPERATOR,
APA CANAL – BALTA ALBĂ

UTILIZATOR,



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

A. Legislația aplicabilă – cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.101/2006	Legea serviciului de salubritate a localităților
2.	Legea nr.51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3.	Legea nr.211/2011	Legea privind regimul deșeurilor
4.	H.G. nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	H.G. nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase
6.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
7.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007	Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
8.	HCL BALTA ALBĂ nr...../.....2019	Privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău

B. Deșeurii care nu sunt permise în rampă
În conformitate cu H.G. nr. 349/2005, H.G. nr. 856/2002 și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG 942/20.12.2017 nu sunt permise în rampă următoarele deșeurii:

- Deșeurii tehnologice rezultate din abatoare, carmangerii, etc;
- Animale decedate înainte de sacrificare, de la abatoare, carmangerii, etc;
- Cadavrele animalelor de la ecarisaj;
- Reziduuri petroliere rezultate din spălarea cisternelor;
- Pesticide și alte substanțe toxice periculoase;
- Reziduuri în stare lichidă și semilichidă;
- Deșeurii spitalicești;
- Deșeurii menajere ușor inflamabile.

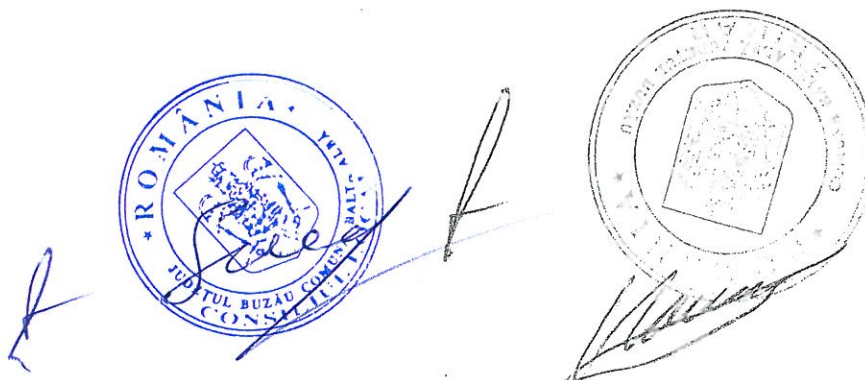
OPERATOR,
APA CANAL – BALTA ALBĂ

UTILIZATOR,

.....

.....

.....



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Anexa 3 b la HCL nr. 66/31.10.2019

CONTRACT

de prestare a serviciului de salubritate
– activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –
- rest utilizatori, alții decât utilizatorii casnici (agenți economici, instituții, etc.) -

Nr. din

CAP. I

Părțile contractante

ART. 1

APA CANAL – BALTA ALBĂ, cu sediul în comuna BALTA ALBĂ, sat BALTA ALBĂ, str., nr., jud. BUZĂU, C.I.F., contul nr., deschis la Trezoreria Municipiului Rm Sărat, județul BUZĂU, titular a Licenței nr. din, emisă de A.N.R.S.C. BUCUREȘTI, reprezentat de, având funcția de, în calitate de operator/prestator, pe de o parte,

și

(Se trece societatea comercială/instituția/asociația de locatari/prorietari), cu sediul/domiciliat în localitatea, str. nr., bl., sc., județul/sectorul, (Se trece: înmatriculată la registrul comerțului cu nr., codul fiscal, codul unic de înregistrare, contul nr., deschis la)/(autorizată prin Încheierea judecătorească nr. emisă de Judecătoria, cod fiscal, cont, deschis la), reprezentat(ă) de (dacă este cazul), având calitatea de [Se trece calitatea celui care semnează valabil contractul], în calitate de utilizator, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II

Obiectul contractului

ART. 2

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

ART. 3

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor municipale din locația situată în județul BUZĂU, comuna BALTA ALBĂ, sat, strada nr.

ART. 4

(1) Prezentul contract s-a încheiat pentru cantitățile fixe/variabile lunare menționate în anexa nr. 1.

(2) Forma de executare a prezentului contract este :

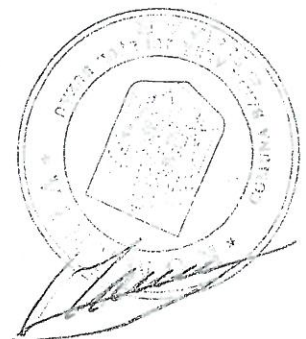
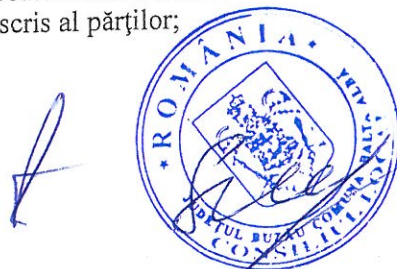
- pe baza de grafic săptămânal, fără confirmare, pentru cantități fixe;
- pe bază de grafic săptămânal, cu confirmare, pentru cantități variabile.

ART. 5

(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, în baza unor motive temeinic întemeiate, situație în care utilizatorul va achita debitele la zi inclusive pe luna în care are loc rezilierea. Agenții economici vor face dovada cu acte justificative emise de către Oficiul Registrului Comerțului a încetării sau suspendării în orice mod a activității la sediul social sau la punctele de lucru;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) în cazul abrogării hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – a Consiliului Local BALTA ALBĂ.

e) prin reziliere;

f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

ART. 6

În anexa nr.3 la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAP. III

Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 7

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 8

Operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;

e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;

g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;

i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;

3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;

4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

j) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșuri municipale în afara lor;

k) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

l) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

m) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

o) să încarce întreaga cantitate de deșuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

p) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșuri;

q) să manipuleze cu grijă recipientele de colectare pentru a evita deteriorarea lor, să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

r) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori;

s) să transmită utilizatorului factura cu cel puțin 15 zile înainte de data scadenței înscrisă pe factură.

CAP. IV

Drepturile și obligațiile utilizatorului

ART. 9

Utilizatorul are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

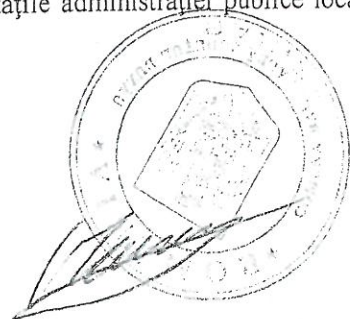
b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

c) să fie dotat de operator cu recipienti de colectare adecvați mijloacelor de transport ale acestuia, după caz, prin închiriere sau vânzare;

d) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

e) să sesizeze, în scris, autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.

f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

h) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

i) să conteste facturile, în scris, când constată încălcarea prevederilor contractual, în termen de maxim 15 zile de la primirea acestora;

j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

ART. 10

Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

b) să depoziteze deșeurile municipale în vederea colectării numai în recipiente compatibile cu sistemul de colectare al operatorului, iar materialele reciclabile se vor colecta astfel:

- hartia și tipăriturile se vor împacheta;
- cartoanele se vor plia și lega;
- PET-urile se vor depozita strivite și fără dop;
- dozele de aluminiu se vor depozita strivite.

c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale; în cazul în care utilizatorul nu intră în posesia unei facturi, acesta se va deplasa la casieria operatorului până la sfârșitul lunii în care nu a primit factura, pentru efectuarea plății, solicitând cu această ocazie predarea unui exemplar al facturii;

d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;

f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

g) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială; să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientii de colectare;

i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

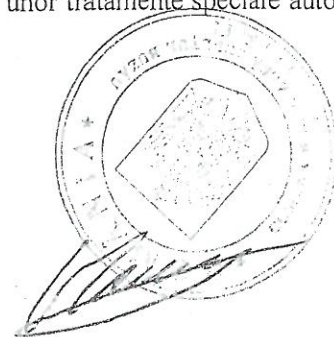
j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

k) să primească, la cerere, de la operator pungii/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii;

n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeurii din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor;

p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

q) să desemneze și să comunice în scris operatorului persoanele împuternicite pentru rezolvarea problemelor curente legate execuția contractului, confirmarea prin semnătură a lucrării prestate de operator, primirea/preluarea facturilor emise de operator.

CAP. V

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale

ART. 11

Colectarea deșeurilor municipale se va face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale BALTA ALBĂ, prin Regulamentul propriu al serviciului de salubritate și al Programului privind ritmicitatea ridicării deșeurilor menajere avizat anual de Direcția de Sănătate Publică a județului BUZĂU și Primar, prin aparatul propriu de specialitate.

Ritmicitatea și intervalul orar de ridicare a deșeurilor prevăzute pentru acest contract sunt menționate în Anexa nr.1.

CAP. VI

Tarife, facturare și modalități de plată

ART. 12

(1) Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale BALTA ALBĂ, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Tarifele practicate, valabile la încheierea prezentului contract și pentru care se optează prin încercuirea literei corespunzătoare modului de predare către operator a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este:

a) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate - lei/mc sau lei/to (colectare selectivă)

b) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate - lei/mc sau lei/to (colectare neselectivă)

ART. 13

(1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

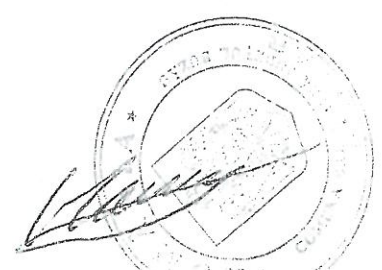
(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

ART. 14

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) La plata facturilor restante se face mai întâi stingerea penalităților de întârziere, apoi se va tinge valoarea prestației. Ne rezervăm dreptul de a ceda creanțele noastre uni birou de recuperare de creanțe.

(4) Dacă nu sunt respectați termenii prevăzuți la alin.(3), vom accepta în continuare comenzi numai cu plata în avans, dar numai după stingerea debitului. În cazul nerespectării termenilor impuși mai sus, ne rezervăm dreptul de a înceta complet prestația.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 15

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- în numerar la casieria operatorului;
- cu filă CEC;
- cu ordin de plată;
- prin internet;
- alte instrumente de plată convenite de părți.

ART. 16

În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

ART. 17

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

ART. 18

(1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa

(2) Modalitatea de transmitere a facturii convenită de părțile contractante este: prin delegat / prin poștă / prin ridicarea de la operator.

(3) Factura expediată prin poștă se va considera primită și confirmată de utilizator de 2 zile față de data ștampilei aplicată de Compania Națională Poșta Română, pe borderoul de prezentare a plicurilor cu facturi, în cazul în care plicul conținând factura nu a fost returnat de instituția sus menționată.

(4) Persoana de contact stabilită de utilizator este și poate fi contactată la adresa și telefonul

CAP. VII

Răspunderea contractuală

ART. 19

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

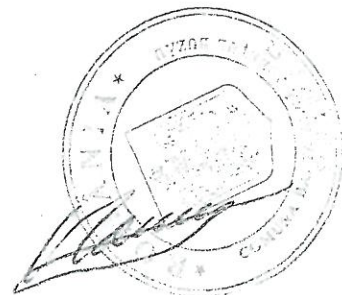
(2) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisă pe factură, operatorul poate suspenda, rezilia executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

(3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respective reluării prestării serviciului, se suportă de utilizator.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAP. VIII

Forța majoră



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

ART. 20

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și exclude în întregime angajarea răspunderii, dacă a fost cauza exclusivă a prejudiciului.

(3) Operatorul nu răspunde de realizarea serviciului în următoarele cazuri de forță majoră:

a) Evenimente naturale incontrolabile (cutremur, erupția unui vulcan, furtună, inundație, incendiu, orice alte catastrofe naturale, etc.)

b) Evenimente sociale (război, atentat terorist, lovitură de stat, greve, instituirea stării de necesitate, orice alte evenimente sociale asimilate forței majore, etc);

c) Evenimente de natură medicală, sănătate publică, siguranța alimentelor și sanitar veterinară [ex.interdicție de circulație (cazuri de gripă aviară, Boala limbii albastre, etc), etc];

d) Orice alte cazuri asimilate forței majore în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celelalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia, tot astfel se va proceda la încetarea acestuia.

(5) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

CAP. IX

Litigii

ART. 21

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

ART. 22

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAP. X

Alte clauze

ART. 23

În condițiile nerespectării de către utilizator a prevederilor enunțate la art.10 lit.c), acesta nu se va putea preleva în nicio situație, inclusiv în fața instanțelor de judecată, de neplata contravalorii serviciilor prestate, din culpa operatorului.

ART. 24

.....(Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două părți).

CAP. XI

Dispoziții finale

ART. 25

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

ART. 26

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 27

Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

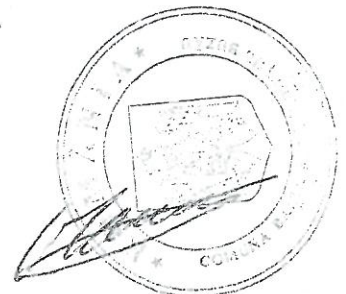
ART. 28

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de

OPERATOR,
APA CANAL – BALTA ALBĂ



UTILIZATOR,



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Anexa nr. 1

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

Puncte de colectare, ritmicitate ridicare deșuri, dotare cu recipienti

Nr. crt.	Punct de colectare (adresa)	Nr. pers.	Tip recipient	Nr. recipient	Frecvență serviciu/ interval orar
1.					

Anexa nr. 2

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

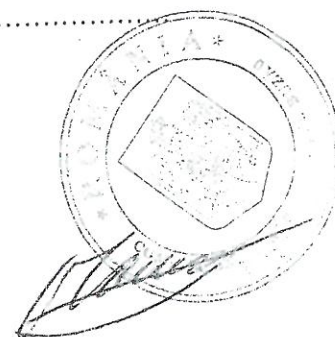
Nr. crt.	Denumirea serviciului	u.m.	Tarif (lei/mc) sau (lei/to)	Baza legală
1.	Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	mc		HCL nr..... din data de
	a) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	 lei/mc saulei/to	
	b) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	 lei/mc saulei/to	

*tariful nu include TVA, operatorul nefiind plătitor de TVA.

OPERATOR,
APA CANAL – BALTA ALBĂ



UTILIZATOR,



APA CANAL – BALTA ALBĂ - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

A. Legislația aplicabilă – cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.101/2006	Legea serviciului de salubritate a localităților
2.	Legea nr.51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3.	Legea nr.211/2011	Legea privind regimul deșeurilor
4.	H.G. nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	H.G. nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase
6.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
7.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007	Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
8.	HCL BALTA ALBĂ nr...../.....2019	Privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău

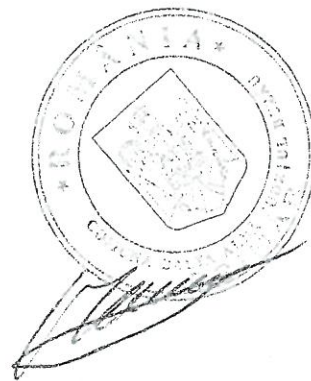
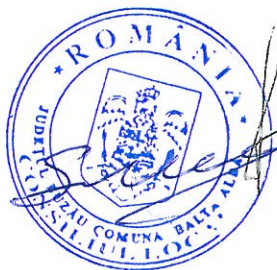
A. Deșeurii care nu sunt permise în rampă

În conformitate cu H.G. nr. 349/2005, H.G. nr. 856/2002 și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG 942/20.12.2017 nu sunt permise în rampă următoarele deșeurii:

- Deșeurii tehnologice rezultate din abatoare, carmangerii, etc;
- Animale decedate înainte de sacrificare, de la abatoare, carmangerii, etc;
- Cadavrele animalelor de la ecarisaj;
- Reziduuri petroliere rezultate din spălarea cisternelor;
- Pesticide și alte substanțe toxice periculoase;
- Reziduuri în stare lichidă și semilichidă;
- Deșeurii spitalicești;
- Deșeurii menajere ușor inflamabile.

OPERATOR,
APA CANAL – BALTA ALBĂ

UTILIZATOR,



REGULAMENT

privind *taxele speciale pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* cât și *pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă* instituite pentru serviciul public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori," pentru prestațiile efectuate de către operatorul serviciului de salubritate al comunei Balta Albă, pentru persoanele fizice, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale

I. Dispoziții generale

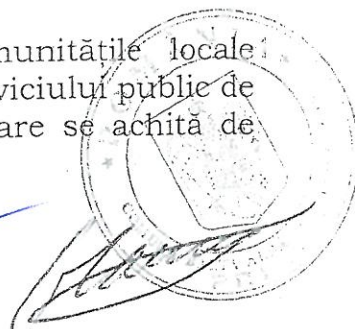
Art. 1 – (1) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități: colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

(2) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu: stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare

(3) Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii: recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate

(4) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin: taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale.

Art. 2 - Utilizatori ai serviciului de salubritate: comunitățile locale considerate în întregul lor, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local.



Art. 3 - Utilizatori ai serviciului de salubritate ce sunt supuși impunerii prin taxa specială de salubritate sunt persoanele fizice care beneficiază de serviciul de salubritate activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, și anume:

1. persoanele fizice proprietari de imobile;
2. persoanele fizice care au calitatea de locatar(chiriaș/utilizator), comodatari;

3. persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la altă clădire atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu;

4. persoanele fizice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea statului sau a U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

Art. 4 - (1) În situația în care proprietarul clădirii prezintă, după caz, contractul de închiriere /leasing financiar /comodat /concesiune/folosință/administrare, cu data certă, taxa specială de salubritate se datorează de către persoanele fizice (locatar/comodatari/etc) care au încheiate, după caz, acel contract administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice, a statului sau a U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

(2) Sunt considerate ca fiind, după caz, închiriate, date în comodat, concesiune, administrare, folosință numai acele clădiri pentru care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

a) proprietarul, în calitatea sa de locatar, are după caz, contract de închiriere/comodat/ administrare/ concesiune/ leasing financiar/folosință, încheiat în formă scrisă;

b) contractul prevăzut la lit. a) are dată certă;

c) locatarul, nu este membru al familiei locatorului.

(3) Taxa specială de salubritate se datorează de utilizatori în funcție de numărul de persoane din fiecare unitate locativă (gospodărie)care locuiesc la o anumită adresă.

(4) Proprietarul locuinței are obligația depunerii declarației în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, conform anexei nr.1 la prezentul regulament, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriași, flotanti, etc.).

(5) În situația în care proprietarii persoane fizice detin mai multe imobile cu destinație de locuință în proprietate vor depune o declarație pentru fiecare imobil cu numărul de persoane care locuiesc în acesta.

(6) Pentru imobilele cu destinație de locuință proprietatea persoanelor fizice care sunt închiriate/date în folosință altor persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa revine chiriașului/comodatariului, etc. imobilului.

II. Stabilirea taxei speciale de salubritate.



Art. 5 - Autoritățile administrației publice locale ale U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, împreună cu operatorul serviciului de salubritate au obligația să țină, evidența tuturor utilizatorilor de la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

Art. 6 - Operatorul serviciului de salubritate are obligația să identifice utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate, cu sprijinul autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, în condițiile legii.

Art. 7 (1) Stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoanele fizice se face pe baza declarației acestora. Impunerea din oficiu se face, în condițiile în care aceștia nu depun declarația de impunere, în baza documentelor de care administrația comunei BALTA ALBĂ dispune la data respectivă (evidența populației, registrul agricol, etc.), caz în care se va impune **taxa specială pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă** în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale **persoane fizice**.

(2) În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate pentru anul 2019, declarațiile se vor depune începând cu data de 01.11.2018 până la data de 30.11.2019.

(3) Formularul declarației pentru stabilirea taxei speciale pentru salubritate, pentru anul 2019, este prevăzut în anexa nr.1 la prezentul regulament, parte integrantă a acestuia.

(4) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru anul 2019 însoțite de copii după actele de identitate se depun de persoanele care au obligația datorării, în două exemplare la Compartimentul impozite și taxe din cadrul Primăriei comunei BALTA ALBĂ.

(5) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate depuse inițial vor putea fi modificate ulterior pe parcursul anului, prin depunerea unor noi declarații în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor din declarația inițială (modificări ale numărului de persoane prevăzut la art. 4, dovedite cu documentele prevăzute de legislația în vigoare); urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care s-a produs modificarea, dovedită cu înscrisuri justificative.

(6) În situația nedeunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, obligația de plată se va stabili din oficiu pe baza estimării unui număr de cel puțin egal cu 2 persoane pentru fiecare gospodărie, urmând să fie modificată la depunerea ulterioară a declarației.

(7) Stabilirea taxei speciale de salubritate se face prin decizii de impunere, conform cu anexa nr.2 la prezentul regulament.

(8) Taxa specială se impune de către organul fiscal în condițiile legii.

(9) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, contribuabilii persoane fizice având posibilitatea de a consulta site-ul/avizierul Primăriei BALTA ALBĂ.

(10) Cuantumul taxei speciale de salubritate se va publica la avizier și pe site-ul Primăriei comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău.

(11) Nedeunerea declarațiilor sau depunerea acestora peste termen constituie contravenție și se sancționează în condițiile legii.



(12) Contravențiilor prevăzute li se aplica dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal.

Art.8. (1) Cuantumul taxei de salubritate, pentru beneficiarii serviciului de salubritate, este stabilită prin hotărâre a consiliului local al comunei Balta Albă..

Art.9. (1) Taxa de salubritate se plătește anual, în patru rate egale, cu următoarele termene de plată:

31 martie, pentru lunile: ianuarie, februarie, martie;

30 iunie, pentru lunile: aprilie, mai, iunie;

30 septembrie, pentru lunile: iulie, august, septembrie,

31 decembrie, pentru lunile: octombrie, noiembrie și decembrie

(2) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul de luni rămase din an.

(3) Taxa achitată anticipat se restituie la cerere în cazul schimbării domiciliului în altă localitate.

(4) Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile Codului de procedură fiscală.

(5) Persoanele fizice care dobândesc/finalizează clădiri după data depunerii declarației prevăzută la art. 7 au obligația depunerii declarației în termen de 30 de zile de la data următoare celei în care au dobândit/finalizat clădirea.

(6) Neplata taxei speciale de salubritate la termenele stabilite atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere în cuantumul și condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală, precum și aplicarea măsurilor de executare silită în conformitate cu prevederile legislației fiscale în vigoare, în conformitate cu anexa nr.3 la prezentul regulament.

Art.10 (1) Cetățenilor care fac dovada domiciliului stabil în altă localitate sau care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive și dovedesc acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de muncă în altă localitate sau în străinătate, adeverințe de internare în spitale din alte localități, adeverința de student/elev, act de rezidență sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată.

(2) În caz de deces/instrinare a imobilului taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare.

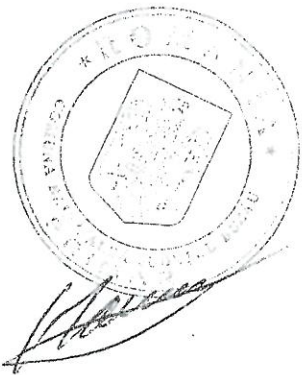
(3) Sistarea obligației de plată a taxei speciale se face pe baza de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către Primăria comunei BALTA ALBĂ va fi condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerea clădirilor, din demolari și construcții.

Art.11 Destinația taxei speciale de salubritate este acoperirea serviciilor prestate de către operatorul de salubritate, în limita sumei încasate.

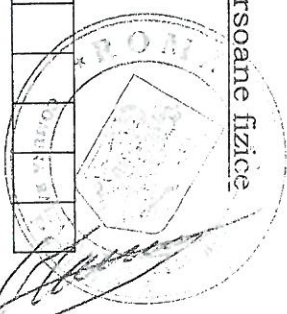


Art.12 Prevederile prezentului Regulament se completeaza cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.



DECLARAȚIE

privind stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice



Subsemnatul (a) (Nume și Prenume) _____, C.N.P. _____,

domiciliat/ă în _____, proprietar al imobilului situat în sat _____, comuna

BALTA ALBĂ, județul Buzău, str. _____, nr. _____, bl. _____ sc. _____, ap. _____, având cont deschis la Banca

_____ , cont nr. _____, declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de

legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc un număr de _____ persoane și că am sau nu am alte proprietăți.

Totalul de _____ persoane menționate, care locuiesc la adresa proprietății mai sus menționate, este compus din:

Nr.crt	Nume și Prenume	Categorie persoane			CNP	Taxa specială lei/lună/locuitor	Număr luni	Taxa specială datorată	Termen de plată
		Membri familie	Chiriași	Alte					
1.									
2.									
3.									
4.									
....									
n.									



BALTA ALBĂ, _____ Nume și Prenume (în clar)

Data _____ / _____ / 2019

Semnătură _____

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei care fac declarații mincinoase.
 Declarația prezintă reprezentă titlu de creață și produce efectele juridice ale înșuțării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.
 Declarația se depune la sediul Primăriei comunei BALTA ALBĂ, cu sediul în sat BALTA ALBĂ, comuna BALTA ALBĂ, jud. Buzău

Anexa nr.2 la regulament – persoane fizice

DECIZIE
privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Numele și prenumele _____

Domiciliul : România/_____, județul _____, codul poștal _____,
municipiul/oraș/comună/ _____ sat/sector _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, C.U.I / C.I.F. _____,
ROL NOMINAL _____

în conformitate cu prevederile HCL BALTA ALBĂ nr. _____ din data de _____ privind aprobarea modelului contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului de salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău, vă aducem la cunoștință că **aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate** datorată de utilizatori, persoane fizice, care beneficiază de prestații efectuate în beneficiul întregii comunități locale a comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău,

Nr.c rt.	Adresa imobilului unde se beneficiază de serviciul de salubritate	Număr persoane / Cantitate de deșeuri (mc)	Taxa specială -lei/lună/pers.gospodărie

Taxa specială de salubritate -lei/luna/pers gospodărie	Taxa specială datorată (lei)	Termen de plata														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează bugetului local, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, accesorii în cuantum de ___% pe lună sau fracție de lună întârziere și până la data plății, inclusiv. Accesoriiile reprezintă creanță fiscală de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

Inspector,

Am primit un exemplar al Deciziei

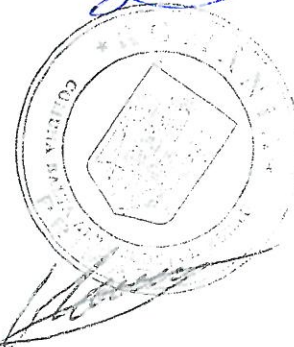
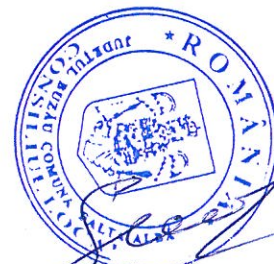
Numele și Prenumele _____

CNP _____, BI/CI/CIP: seria _____ număr _____

Semnătura contribuabil _____

Data ____/____/____ sau

Numărul și data confirmării de primire _____



DECIZIE

referitoare la obligațiile de plată accesorii pentru persoanele fizice

Numele și prenumele _____

Domiciliul/sediul : România/_____, județul _____, codul poștal _____,
 municipiul/oraș/comună/ _____ sat/sector _____,
 str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, C.U.I / C.I.F. _____,
 ROL NOMINAL _____

în conformitate cu prevederile HCL BALTA ALBĂ nr. _____ din data de _____ privind aprobarea modelului contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului de salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău, vă aducem la cunoștință că **aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate datorată de utilizatori, persoane fizice, care beneficiază de prestații efectuate în beneficiul întregii comunități locale a comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău**

În temeiul art.98 lit.c) și art. 183 din Legea nr.207/2015 privind codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului general consolidat s-au calculat următoarele accesorii:

Natura obligației fiscale: Taxa specială salubritate.

Documentul prin care s-au individualizat sumele de plată: _____

Termen de plată	Taxa (lei)	Accesorii*			
		Perioada	Numar de luni sau fracție lună	Cota (%)	Suma (lei)
	TOTAL:				

*Accesoriile se vor calcula conform prevederilor art. 183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, și până la data plății, inclusiv.

În conformitate cu prevederile art.152 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță. .

Vă invităm să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie, care constituie și înștiințare de plată, cu respectarea termenelor prevăzute de art.156 alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de data comunicării deciziei astfel:

- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1+15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare inclusiv;
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16+31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare inclusiv

Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art.268 și 279 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data comunicării acestuia, care se depune la organul fiscal emitent.

Potrivit dispozițiilor art. 9 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Alte mențiuni ale organului fiscal:

Inspector, _____

Am primit un exemplar al Deciziei

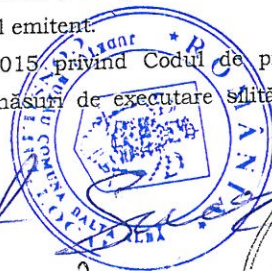
Numele și Prenumele _____

CNP _____, BI/CI/CIP: seria _____ număr _____

Semnătura contribuabil _____

Data ____/____/____ sau

Numărul și data confirmării de primire _____



REGULAMENT

privind *taxele speciale pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă* cât și *pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă*, aferente serviciului public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" pentru prestațiile efectuate, către utilizatorii alții decât persoanele fizice, de către operatorul serviciului de salubritate al comunei Balta Albă de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate

I. Dispoziții generale

Art. 1 - Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii săi se desfășoară pe baze contractuale, pentru care utilizatorii datorează tarife.

Art. 2 - (1) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt toți utilizatorii, alții decât persoanele fizice (persoanele juridice, instituții, P.F.A., etc) care beneficiază de activitățile specifice serviciului de salubritate date în administrare operatorului.

(2) În cazul acestor activități prestarea se realizează pe baza unui contract, încheiat în nume propriu cu operatorul pentru prestarea serviciului la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău.

Art. 3 - Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt:

1. persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, potrivit prevederilor OUG 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;

2. persoanele fizice care exercită orice profesii, cum sunt cele medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultantă fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau alte profesii asemănătoare desfășurate în mod autonom, în condițiile legii;



[Handwritten signature and illegible text]

3. persoane juridice, cum sunt: regiile autonome, societățile și companiile naționale, societățile bancare și orice alte societăți comerciale, cooperativele meșteșugărești, cooperativele de consum, cooperativele de credit, organizațiile politice, sindicale, profesionale, patronale și cooperatiste, instituțiile publice, unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, unitățile sanitare, asociațiile, fundațiile, federațiile, cultele religioase, sau orice alte entități.

4. persoanele juridice pentru deșeurile generate la sediu, sucursale, filiale, puncte de lucru sau locul unde se desfășoară efectiv activitatea;

5. persoanele juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea statului sau a U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

Art. 4 – (1) Prin excepție de la prevederile art. 2 se instituie taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate.

(2) Taxa specială se datorează de persoana juridică, după caz, care are în proprietate clădirea.

(3) În situația în care proprietarul clădirii prezintă contractul de închiriere, înregistrat la organul fiscal din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, /leasing financiar /comodat /concesiune/folosință/administrare, taxa specială de salubritate se datorează de către locatar/comodatar/persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice, a statului sau a U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

(4) Sunt considerate ca fiind închiriate numai acele clădiri pentru care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

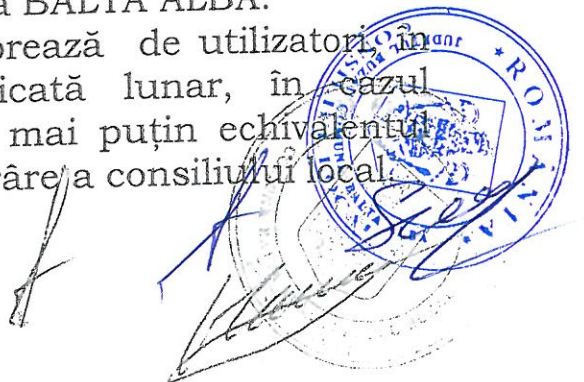
a) proprietarul, în calitate de locatar, are contract de închiriere încheiat în formă scrisă;

b) contractul prevăzut la lit. a) este datat cu dată certă, în condițiile legii;

c) locatarul, nu este membru al familiei locatorului cu excepția cazului în care acesta este reprezentantul unei persoane juridice.

(5) Prevederile alin. (4) nu se aplică pentru imobilele aflate în proprietatea statului sau a U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

(6) Taxa specială de salubritate se datorează de utilizatori, în funcție de cantitatea de deșuri ridicată lunar, în cazul utilizatorilor prevăzuți la art. 3 dar nu mai puțin echivalentul unei cantități minime stabilite prin hotărârea consiliului local.



II. Stabilirea taxei speciale de salubritate

Art. 5 - Autoritățile administrației publice locale ale U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, împreună cu operatorul serviciului de salubritate au obligația să țină, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii de la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

Art. 6 - Operatorul serviciului de salubritate are obligația să identifice utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract, cu sprijinul autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, în condițiile legii.

Art. 7 - (1) După identificarea utilizatorilor, operatorii transmit o notificare către utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract.

(2) Notificarea se comunică prin reținerea acesteia utilizatorului, dacă se asigură primirea sub semnătură a actului respectiv, sau prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(3) În cazul în care comunicarea potrivit alin. (2) nu a fost posibilă, aceasta se realizează potrivit prevederilor Codului de procedură civilă.

(4) Notificarea care nu a fost comunicată potrivit alin. (2) sau (3) nu este opozabilă utilizatorului și nu produce niciun efect juridic.

(5) Notificarea trebuie să cuprindă în mod obligatoriu, cel puțin:

a) data, ora și locul la care utilizatorul are obligația să se prezinte să încheie contractul de prestare a serviciului de salubritate;

b) baza legală a solicitării;

c) scopul solicitării - încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate;

d) documentele pe care utilizatorul este obligat să le prezinte;

e) consecințele și sancțiunile în cazul neîncheierii contractului cu operatorul serviciului de salubritate;

f) numele și semnătura olografă a persoanelor împuternicite ale operatorului, precum și ștampila emitentului.

(6) Refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria U.A.T. comuna BALTA ALBĂ constituie contravenție și se sancționează cu amendă potrivit prevederilor art.30 alin.(5) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(7) În situația prevăzută la alin. (6) autoritățile administrației publice locale, aplică, în condițiile legii, sancțiunea contravențională prevăzută de Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare.



Handwritten signature and additional official markings at the bottom right of the page.

(8) Operatorul transmite autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, pentru fiecare dintre utilizatorii identificați care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract, documentația care cuprinde următoarele:

a) notificarea transmisă utilizatorului, împreună cu dovezile de comunicare ale acesteia;

b) numele și prenumele /denumirea utilizatorului, adresa de domiciliu /sediul utilizator, adresa clădirii, tipul de utilizator precum și cantitatea de deșuri generate lunar de utilizatorul persoană juridică.

c) propunerea privind cuantumul taxei speciale de salubritate lunară pentru fiecare utilizator în parte.

(9) În situația în care documentația fiecărui utilizator nu conține unul sau mai multe dintre documentele prevăzute la alin. (8) autoritățile administrației publice locale, solicită operatorului completarea documentației.

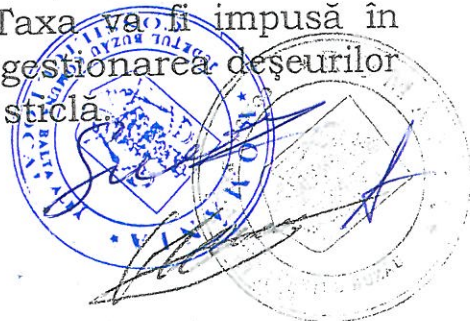
(10) Transmiterea documentației prevăzută la alin. (8) se realizează de către operator, lunar, până la data de întâi a lunii următoare celei în care a fost transmisă Notificarea.

(11) După primirea documentației complete pentru fiecare utilizator, autoritățile administrației publice locale întocmesc înștiințarea către utilizator, în vederea instituirii taxei speciale de salubritate, potrivit anexei nr.1 la prezentul regulament.

(12) Lunar, până la data de întâi ale lunii următoare celei în care a fost comunicată înștiințarea, Compartimentul impozite și taxe, întocmesc lista utilizatorilor înștiințați, în conformitate cu anexa nr.2 la prezentul regulament.

Art.8 – (1) Utilizatorii notificați potrivit art.7 alin.(11) au obligația ca în termen de 10 zile de la primirea înștiințării să se prezinte la Primăria U.A.T. comuna BALTA ALBĂ în vederea depunerii Declarației de impunere a taxei speciale.

(2) În cazul nedepunerii declarației de impunere, pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de către persoanele juridice, obligația de plată se va stabili din oficiu, pentru fiecare clădire, pe baza unei cantități de deșuri transmisă de operatorul serviciului de salubritate, potrivit prevederilor art. 7 alin. (8) lit. b., dar nu mai puțin de suma corespunzătoare unei cantități minime de deșuri aprobată prin hotărâre a consiliului local Balta Albă. Taxa va fi impusă în cuantumul corespunzător tarifelor pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă.



(3) Dacă utilizatorul se prezintă la Primăria U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, în termen de 10 zile, de la primirea notificării și depune o copie a contractului încheiat cu operatorul de salubritate, acestuia nu i se mai percepe taxa specială, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul.

(4) Modelul Declarației pentru stabilirea taxei speciale de salubritate este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(5) Modelele Deciziei privind stabilirea taxei speciale de salubritate și respectiv a Deciziei referitoare la obligațiile de plată accesorii sunt prevăzute în anexele nr.4 și nr.5 la prezentul regulament.

(6) Urmare stabilirii din oficiu a taxei de salubritate în cazul persoanelor fizice se vor emite decizii de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate și se vor transmite contribuabililor.

Art.9 - Taxa specială de salubritate se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost comunicată de către operatorul serviciului de salubritate, notificarea prevăzută la art. 7.

Art. 10 – (1) Dispozițiile art.8 alin.(1) sunt aplicabile și pentru următoarele situații:

a) modificări de natură să conducă la schimbarea cuantumului taxei speciale de salubritate;

b) modificări privind domiciliul/sediul utilizatorului ori regimul juridic.

(2) Modificările operează începând cu data de 1 ale lunii următoare celei în care s-a depus declarația.

Art. 11 – (1) Declarația depusă de utilizatori reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.

(2) Declarația se face pe propria răspundere a utilizatorului sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice.

Art. 12 – (1) Scăderea de la plata taxei speciale de salubritate, se face în baza declarației depuse la Primăria U.A.T. comuna BALTA ALBĂ la care se anexează contractul de prestari servicii de salubritate încheiat cu operatorul serviciului de salubritate, actul prin care se transferă dreptul de proprietate asupra clădirii sau actul prin care încetează contractul de administrare /folosință /comodat/concesiune/închiriere după caz.



- (2) Scăderea de la plata taxei speciale de la rolul fiscal al utilizatorului se face la cererea acestuia, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul cu operatorul serviciului de salubritate /actul prin care se transfera dreptul de proprietate asupra clădirii sau actul prin care încetează contractul de administrare /folosință/comodat/concesiune/închiriere, după caz.
- (3) Dispozițiile prezentului articol operează numai în situația plății integrale, la zi, a taxei speciale, inclusiv a accesoriilor.

III. Plata taxei speciale de salubritate

Art. 13 – (1) Taxa specială de salubritate se datorează lunar și se achită până la data de 10 a lunii următoare inclusiv.

(2) Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere la nivelul stabilit pentru neplata la termen a obligațiilor fiscale datorate la bugetul local.

(3) Plata taxei speciale de salubritate se poate achita și în avans față de termenele scadente.

(4) Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. RO..... TREZ..... XX, deschis la Trezoreria Municipiului Rm Sărat, beneficiar U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, CIF

Art. 14 – (1) Taxa specială de salubritate se încasează de la utilizatori la ghișeele Compartimentului impozite și taxe din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei BALTA ALBĂ, în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare.

(2) Compartimentului impozite și taxe procedeează la aplicarea procedurilor de executare silită pentru colectarea taxei speciale de salubritate.

IV. Decontarea sumelor încasate cu titlu de taxă specială de salubritate către operatorul serviciului de salubritate prestarea serviciului de salubritate la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ

Art. 15 – Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.



Art. 16 – (1) Compartimentul Impozite și Taxe transmite operatorului serviciului de salubritate, până la data de 10 a lunii curente pentru luna precedentă, sumele încasate reprezentând taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorul serviciului de salubritate.

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii situației menționate la alin. (1), operatorul serviciului de salubritate întocmește, în limita sumelor încasate cu această destinație, decontul lunar privind serviciul de salubritate prestat în luna respectivă utilizatorilor fără contract încheiat, decont care va cuprinde: numele și prenumele/denumirea și numărul persoanelor fizice/juridice pentru care se decontează serviciul de salubritate prestat, adresa clădirii, suma de plată aferentă serviciului de salubritate prestat.

(3) Pe baza decontului lunar avizat de Compartimentul Impozite și Taxe, operatorul serviciului de salubritate primește direct din bugetul local contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

(4) Între comuna BALTA ALBĂ și operatorul serviciului de salubritate se va încheia o convenție privind plata sumelor încasate cu titlu de taxa specială de salubritate.

V. Dispoziții finale

Art. 17 – (1) Prevederile prezentului Regulament nu este aplicabil în situația în care contractul de prestări servicii de salubritate este denunțat unilateral/reziliat de către părți din diferite cauze, recuperarea sumelor rezultate din executarea contractului efectuându-se potrivit procedurii de drept comun, scopul prezentului Regulament fiind și acela de a crește numărul utilizatorilor care au contracte de prestări servicii de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate la nivelul U.A.T. comuna BALTA ALBĂ.

(2) Anexele 1÷5 la prezentul regulament sunt parte integrantă a acestuia.



The image shows a handwritten signature in blue ink on the left. To its right are two official blue circular stamps. The first stamp is from the 'Compartimentul Impozite și Taxe' (Tax and Fees Department) of the 'U.A.T. comuna BALTA ALBĂ' (Local Administrative Unit of Balta Albă Commune), Romania. The second stamp is from the 'U.A.T. comuna BALTA ALBĂ' (Local Administrative Unit of Balta Albă Commune), Romania. Both stamps contain the text 'ROMANIA' and 'U.A.T. comuna BALTA ALBĂ'.

ÎNȘTIINȚARE

pentru depunerea Declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Către,

Denumirea _____

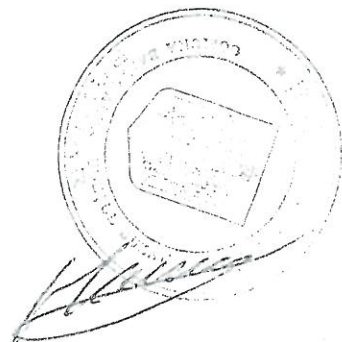
Domiciliul/sediul : România/_____, județul _____,
codul poștal _____, municipiul/oraș/comună/
_____ sat/sector _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____,
C.U.I / C.I.F. _____

în conformitate cu prevederile HCL BALTA ALBĂ nr. _____ din data de _____ privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru serviciul de salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău, vă aducem la cunoștință că s-a instituit taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău, precum și a notificării transmise de operatorul de salubritate,

vă aducem la cunoștință că în termen de 10 zile aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei BALTA ALBĂ, în vederea declarației de impunere a taxei speciale de salubritate.

Nerespectarea acestor prevederi conduce la emiterea Deciziei de impunere din oficiu.

Inspector,



DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru cabinetele individuale, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile de familie, persoane juridice

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI

C.U.I. / C.I.F.

DENUMIRE

JUDEȚ

LOCALITATE COD POȘTAL

STRADA NR.

BLOC SCARA AP.

TELEFON e e-mail

BANCA CONT NR.

Nr. crt.	Adresa imobilului de unde se face colectarea	Cantitate deșeuri -mc-	Taxa specială - mc-	Număr de luni	Taxa specială de salubritate datorată	Termen de plată

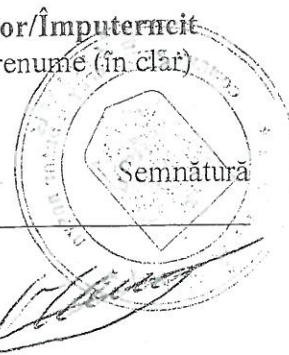
Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei care fac declarații mincinoase.

Declarația prezentă reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.

Declarația se depune la sediul Primăriei comunei BALTA ALBĂ, cu sediul în sat BALTA ALBĂ, comuna BALTA ALBĂ, jud. Buzău

Data ____ / ____ / 2019

Director/Administrator/Împuternicit
Nume și Prenume (în clar)



Anexa nr.4 la regulamentul – altii decât persoanele fizice

DECIZIE
privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Denumirea _____

Domiciliul/sediul : România/_____, județul _____, codul poștal _____,
municipiul/oraș/comună/ _____ sat/sector _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, C.U.I / C.I.F. _____,
ROL NOMINAL _____

în conformitate cu prevederile HCL BALTA ALBĂ nr. _____ din data de _____ privind aprobarea modelului contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului de salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău, vă aducem la cunoștință că **aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate** datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău,

Nr.c rt.	Adresa imobilului unde se beneficiază de serviciul de salubritate	Cantitate de deșeuri (mc)	Taxa specială -lei/mc

Taxa specială de salubritate -lei/mc	Taxa specială datorată (lei)	Termen de plata												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează bugetului local, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, accesorii în cuantum de ___% pe lună sau fracție de lună întârziere și până la data plății, inclusiv. Accesoriiile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

Inspector,




Am primit un exemplar al Deciziei

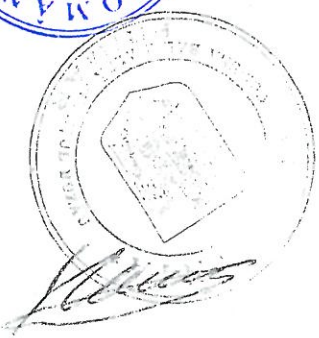
Numele și Prenumele _____

CNP _____, BI/CI/CIP: seria _____ număr _____

Semnătura contribuabil _____

Data ____/____/____ sau

Numărul și data confirmării de primire _____

DECIZIE
referitoare la obligațiile de plată accesorii

Denumirea _____

Domiciliul/sediul : România/_____, județul _____, codul poștal _____,
municipiul/oraș/comună/ _____ sat/sector _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, C.U.I / C.I.F. _____,
ROL NOMINAL _____

in conformitate cu prevederile HCL BALTA ALBĂ nr. _____ din data de _____ privind aprobarea modelului contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului de salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău, vă aducem la cunoștință că **aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău,**

În temeiul art.98 lit.c) și art. 183 din Legea nr.207/2015 privind codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului general consolidat s-au calculat următoarele accesorii:

Natura obligației fiscale: Taxa specială salubritate.

Documentul prin care s-au individualizat sumele de plată: _____

Termen de plată	Taxa (lei)	Accesorii*			
		Perioada	Numar de luni sau fracție lună	Cota (%)	Suma (lei)
	TOTAL:				

*Accesoriile se vor calcula conform prevederilor art. 183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, și până la data plății, inclusiv.

În conformitate cu prevederile art.152 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie, care constituie și înștiințare de plată, cu respectarea termenelor prevăzute de art.156 alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de data comunicării deciziei astfel:

- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1÷15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare inclusiv;
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16÷31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare inclusiv

Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art.268 și 279 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data comunicării acestuia, care se depune la organul fiscal emitent.

Potrivit dispozițiilor art. 9 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Alte mențiuni ale organului fiscal:

Inspector,

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și Prenumele _____

CNP _____, BI/CI/CIP: seria _____ număr _____

Semnătura contribuabil _____

Data ____/____/____ sau

Numărul și data confirmării de primire _____

